



PROCEDURĂ PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A FUNCȚIILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR OBTINUTE ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE	COD: DEAC PO-36	Revizia			
		<table border="1"><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table> Nr. 924-280	0	1	2
0	1	2	3	4	

Elaborat: DEAC	Verificat și aprobat: Prof. univ. dr. Gabriel Boroi	Aprobat senat universitar
Data: 14.06.2019 Semnătura:	Data: 20.06.2019 Semnătura:	Data: 17.09.2019

SITUAȚIA REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIEI DOCUMENTULUI

Revizii în cadrul ediției	Aprobat Senat	Motivul revizuirii	Data de la care se aplică	Elaborat	Verificat și aprobat
Revizia I					
Revizia II					
Revizia III					
Revizia IV					
Revizia V					

PROCEDURĂ
PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A FUNCȚIILOR DIDACTICE DIN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR OBTINUTE ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE

Art. 1.

(1) Funcțiile didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic, se recunosc automat de către Universitatea „Nicolae Titulescu” din București (denumită în continuare, *Universitatea*).

(2) Funcțiile didactice obținute la alte instituții de învățământ universitar acreditate decât cele menționate la alin. (1) se recunosc numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

(3) Prevederile prezentului act normativ se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

(4) Ocuparea unui post didactic în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform normelor legale în vigoare.

Art. 2.

Universitatea își rezervă dreptul ca, dacă este cazul, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (denumit în continuare CNRED) și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (denumit în continuare CNATDCU).

Art. 3.

(1) Dosarul de recunoaștere cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de recunoaștere;
- b) act de identitate - copie - și dovada schimbării numelui - copie și traducere legalizată (dacă este cazul);
- c) diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art. 1 alin. (1), respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;
- d) dovada funcției didactice, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 1 alin. (1) și (2).
- e) *curriculum vitae* și lista de lucrări științifice publicate în domeniul în care se cere recunoașterea.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) și d) se depun în copie legalizată și în traducere autorizată și legalizată.

(3) Cererea de recunoaștere împreună cu documentele de mai sus se depune la secretariatul *Universității* sau prin intermediul platformei Punctul de Contact Unic Electronic (PCUe).

Art. 4.

Termenul de soluționare a dosarului de recunoaștere este de 30 de zile de la înregistrarea acestuia la secretariatul *Universității*. Eventualele contestații se pot formula în decurs de 48 de ore de la afișarea deciziei comisiei și se soluționează în 48 de ore de la

expirarea termenului de depunere a contestației.

Art. 5.

(1) Recunoașterea funcției didactice de către o instituție de învățământ superior, conform propriei proceduri, este valabilă și produce efecte juridice la nivelul respectivei instituții de învățământ superior.

(2) Recunoașterea funcției didactice de către CNRED este valabilă și produce efecte juridice pe întreg teritoriul României.

Art. 6.

(1) În termen de 24 de ore de la înregistrarea dosarului privind recunoașterea automată a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate secretariatul *Universității* notifică decanul facultății în domeniul căreia se înscriu disciplinele din în care se cere recunoașterea.

(2) În termen de 48 de ore de la primirea notificării decanul facultății numește prin decizie o comisie formată din 3 cadre didactice titulare cu grad didactic cel puțin egal cu cel a cărei recunoaștere se solicită.

(3) Comisia de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate se pronunță în 10 zile de la comunicarea dosarului de recunoaștere cu privire la admiterea sau la respingerea cererii de recunoaștere.

(4) În cazul în care după studierea documentelor incluse în dosarul de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate apar aspecte despre care comisia decide că pentru lămurirea lor este necesară consultarea CNRED și a CNATDCU, comisia formulează solicitare scrisă adresată acestor organisme. Solicitarea este adresată CNRED și CNATDCU prin adresă semnată de către președintele comisiei de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, precum și de rectorul *Universității*.

(5) Adresarea solicitării către CNRED și/sau CNATDCU suspendă cursul termenului prevăzut de art. 4 din prezenta procedură.

(6) Dacă termenul prevăzut de art. 4 este depășit, în termen de 3 zile de la primirea răspunsului de la CNRED și CNATDCU comisia de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate soluționează prin decizie dosarul de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

(7) Împotriva deciziei comisiei de recunoaștere a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate se poate face contestație în termen de 48 de ore de la afișare acesteia pe site-ul *Universității*.

(8) Comisia de soluționare a contestației este formată din membrii comisiei prevăzute de art. 6 alin. (3) din prezenta procedură la care se adaugă încă doi membri care îndeplinesc condiția de a avea grad didactic cel puțin egal cu cel pentru care se cere recunoașterea, numiți prin decizia rectorului *Universității*.

(9) Termenul de soluționare a contestației este de maxim 48 de ore de la expirarea termenului pentru depunerea acestora.

Art. 7.

(1) După soluționarea contestației, comisia formulează o propunere către rectorul

Universităţii de emitere a unei decizii de recunoaştere sau de respingere a dosarului de recunoaştere a funcţiilor didactice din învăţământul universitar obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate.

Anexa 1

CERERE privind recunoașterea funcției didactice

Subsemnatul/-a _____,
posesor act de identitate _____ seria _____ nr. _____,
solicit recunoașterea funcției didactice din învățământul universitar obținută la
instituția de învățământ universitar acreditată _____
din _____.

Declar pe proprie răspundere că documentele incluse în dosar corespund realității.

Am luat la cunostință de faptul că datele mele cu caracter personal vor fi înscrise în baza de date a Universității "Nicolae Titulescu" din București, urmând a fi prelucrate în conformitate cu dispozițiile Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului european și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Data _____

Semnătura _____