



# UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

România, București, Sector 4, Calea Văcărești, nr.185; cod poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; (+4) 021.330.90.76; (+4) 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; (+4) 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: [office@univnt.ro](mailto:office@univnt.ro)

<b>METODOLOGIA DE ADMITERE</b>	<b>COD: DEAC MT-05</b>	<b>REVIZIA</b>					
		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
		NR. _____					

Elaborat: Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității - DEAC	Verificat și aprobat: Prof. univ. dr. Gabriel Boroi	Aprobat Senat
Data: 25.04.2012 Semnătura:	Data: 25.04.2012 Semnătura:	25.04.2012

## SITUAȚIA REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIEI DOCUMENTULUI

Revizii în cadrul ediției	Aprobat Senat	Motivul revizuirii	Data de la care se aplică	Elaborat	Verificat și aprobat
Revizia 1	03.07.2012	Adaptare legislație	03.07.2012	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boroi
Revizia II	12.03.2013	Adaptare legislație	12.03.2013	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boroi
Revizia III	29.05.2013	Adaptare legislație	29.05.2013	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boroi
Revizia IV	15.01.2014	Adaptare legislație	15.01.2014	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boroi
Revizia V	24.03.2015	Adaptare legislație	24.03.2015	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boroi

## **METODOLOGIA**

### **PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTER ȘI DOCTORAT PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2015 - 2016**

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, ale Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și în temeiul Ordinului MECS nr. 3165/2015 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, senatul universitar a adoptat prezenta metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016.

## **CAPITOLUL I**

### **Organizarea admiterii**

#### **Art. 1.**

În vederea testării cunoștințelor, a capacităților cognitive și a admiterii într-un program de studii universitare de licență, master ori doctorat, se vor organiza examene de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii, pe baza prezentei metodologii.

#### **Art. 2. Studii universitare de licență**

(1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență, la programele de studii/specializările autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Prima sesiune are loc în perioada 6 iulie - 14 august. Sesiunea a doua se va desfășura în perioada 17 august - 26 septembrie, pentru locurile rămase neocupate în sesiunea I.

(3) Înscrierile încep la data de 6 iulie și se desfășoară după următorul program: zilnic, de luni până vineri, în intervalul 9<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>, iar sâmbăta, între orele 9<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

(4) Admiterea candidaților înscriși se realizează prin concurs, care constă în evaluarea cunoștințelor, având ca bază media generală obținută la examenul de bacalaureat. Departajarea candidaților cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat se face conform art. 14 din prezenta metodologie.

### **Art. 3. Studii universitare de master**

(1) Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de master acreditate, la programele de studii legal înființate, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Admiterea candidaților înscriși se realizează prin concurs, care constă în evaluarea cunoștințelor, având ca bază media generală obținută la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență. În cazul în care numărul de candidați înscriși pentru unul dintre cursurile de master organizate de universitate depășește numărul de locuri aprobat pentru acesta, departajarea lor se face conform art. 15 alin. (2) din prezenta metodologie.

(3) Înscrierile încep la data de 13 iulie și se desfășoară după următorul program: zilnic, de luni până vineri, în intervalul 9<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>, iar sâmbăta, între orele 9<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

(4) Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Prima sesiune are loc în perioada 13 iulie - 21 septembrie. Sesiunea a doua se va desfășura în perioada 22 septembrie - 28 septembrie, pentru locurile rămase neocupate în sesiunea I.

### **Art. 4. Studii universitare de doctorat**

(1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează pe bază de competiție, în conformitate cu prevederile Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

(2) Concursul de admitere se organizează într-o singură sesiune, în luna septembrie.

## **Art. 5. Studii universitare organizate într-o limbă străină**

(1) Pentru studiile universitare care se vor organiza într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

## **CAPITOLUL II**

### **Înscrierea candidaților la admitere**

#### **Art. 6.**

(1) Universitatea „Nicolae Titulescu” din București va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere (vezi art. 7), prin afișare la sediul instituției și pe paginile web proprii ([www.univnt.ro](http://www.univnt.ro) și <http://admitere.univnt.ro/>).

(2) Calendarul admiterii și modalitatea desfășurării concursului se fac publice, prin afișare și prin publicare pe paginile web proprii (a se vedea Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2).

(3) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, Universitatea “Nicolae Titulescu” din București va colecta datele cuprinse în Anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta metodologie.

#### **Art. 7. Candidații la admitere pentru studii universitare de licență**

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta.

(2) Pentru înscrierea la studii universitare de licență, sunt necesare următoarele documente:

- a) cerere-tip de înscriere;
- b) diploma de bacalaureat, copie legalizată (pentru absolvenții promoției 2015, adeverință de bacalaureat, cu indicarea mediei de absolvire);
- c) foaia matricolă, copie legalizată;
- d) carte/buletin de identitate, copie;
- e) certificat de naștere, copie legalizată;
- f) certificat de căsătorie, dacă este cazul, copie legalizată;
- g) adeverință medicală (de la liceu sau de la medicul de familie, cu valabilitate de 6 luni);
- h) 3 fotografii tip buletin/carte de identitate;

- un dosar plic;
- 100 lei taxă de înscriere.

(3) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în anul 2015 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat.

### **Art. 8. Candidații la admitere pentru studii universitare de master**

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau diplomă echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate conform legislației naționale, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice ca fiind cel puțin studii universitare de licență.

(2) Pentru înscrierea la studii universitare de master, sunt necesare următoarele documente:

- a) cerere-tip de înscriere;
- b) diploma de bacalaureat, copie legalizată;
- c) diploma de licență, copie legalizată (pentru promoția 2015, adeverință de licență cu indicarea mediei de absolvire);
- d) diploma supplement (foaia matricolă), copie legalizată;
- e) carte/buletin de identitate, copie;
- f) certificat de naștere, copie legalizată;
- g) certificat de căsătorie, dacă este cazul, copie legalizată;
- h) 3 fotografii tip buletin/carte de identitate;
- i) un dosar plic;
- j) 100 lei taxă de înscriere.

(3) Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2014-2015 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență.

### **Art. 9. Candidații la admitere pentru studii universitare de doctorat**

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau diplomă echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate pe sistemul PreBologna și absolvenții studiilor universitare de master ai sistemului Bologna.

(2) Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat, sunt necesare documentele prevăzute în Ghidul studiilor universitare de doctorat ([www.univnt.ro](http://www.univnt.ro)).

(3) Candidații care au promovat examenul de dizertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2014-2015 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de dizertație în anul 2015, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de master.

### **Art. 10. Candidați străini**

(1) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor.

(2) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării Științifice. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților străini între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

### **Art. 11. Cererea-tip de înscriere**

Candidații vor completa la înscriere, sub semnătură proprie, cererea-tip de înscriere, cu toate datele solicitate de formular, pentru care există documente justificative.

#### **Art. 12. Taxa de înscriere**

(1) Candidații vor fi obligați să achite o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumul aprobat de consiliul de administrație al universității, taxă care se face publică pe pagina web proprie (www.univnt.ro).

(2) Copiii personalului didactic aflat în activitate în cadrul Universității "Nicolae Titulescu" din București sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere și beneficiază de gratuitate în cămine, în condițiile legii.

#### **Art. 13. Restituirea dosarelor candidaților respinși/retrași**

După afișarea rezultatelor finale, se vor restitui, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

### **CAPITOLUL III**

#### **Rezultatele admiterii. Înmatricularea studenților admiși.**

#### **Art. 14. Admiterea la studiile universitare de licență**

Media generală de admitere la studii universitare de licență este echivalentă cu media generală obținută la examenul de bacalaureat. În cazul în care există mai mulți candidați cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat, aceștia vor fi departajați aplicându-se, în ordine, următoarele criterii:

- a)** nota obținută la prima probă de la examenul de bacalaureat;
- b)** nota obținută la proba a II-a de la examenul de bacalaureat.

#### **Art. 15. Admiterea la studiile universitare de master**

(1) În ipoteza în care numărul de candidați înscriși este cel mult egal cu numărul locurilor aprobate pentru școlarizare la respectivul masterat, media generală de admitere la studii universitare de master este echivalentă cu media generală obținută la examenul de finalizare a studiilor de licență.

(2) În cazurile în care la unul sau la unele dintre cursurile de master organizate se înscrie un număr de candidați mai mare decât cel al locurilor aprobate pentru școlarizare, departajarea lor se va face printr-un interviu (probă orală). În acest caz, media de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la interviu. În cazul în care există mai

mulți candidați cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat, aceștia vor fi departajați în baza mediei generale obținute la examenul de finalizare a studiilor de licență.

(3) Media generală de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).

(4) Desfășurarea interviului se face în baza unei tematici stabilite de facultăți (a se vedea Anexa nr. 3).

#### **Art. 16. Procedura de contestații**

(1) Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, în competența Universității „Nicolae Titulescu” din București, prin intermediul unei comisii constituite prin decizie a rectorului, la nivelul fiecărei facultăți. Contestațiile la admitere se formulează în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se soluționează în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

(2) Nu se admit contestații pentru probele orale.

(3) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

#### **Art. 17. Înmatricularea studenților admiși**

(1) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de licență au obligația să plătească prima tranșă din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2015-2016, conform calendarului de desfășurare a concursului (Anexa nr. 1). De asemenea, candidații admiși vor depune, până la data de 30 septembrie 2015, diploma de bacalaureat (pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile din anul 2015), în copie legalizată, la secretariatul facultății.

(2) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de master au obligația să plătească prima tranșă din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2015-2016, conform calendarului de desfășurare a concursului (Anexa nr. 2).

(3) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului.

(4) Candidații declarați admiși de către comisia de admitere, vor fi înscriși în lista programului de studii, în ordinea descrescătoare a mediilor. Mediile generale ale candidaților înmatriculați sunt valabile numai la facultatea la care aceștia s-au înscris, pentru programul de studii pentru care s-a optat în fișa de înscriere. După înmatriculare,



studentii vor fi înscriși în Registrul matricol sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul (programele) de studii/specializarea (specializările) la care au fost admiși.

(5) Pentru fiecare candidat declarat admis și înmatriculat, se vor colecta datele cuprinse în Anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezenta metodologie.

#### **Art. 18. Cazuri de neînmatriculare a studenților admiși**

(1) Neplata primei tranșe din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2015-2016 de către candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de licență sau neprezentarea diplomei de bacalaureat, în copie legalizată, din vina exclusivă a candidatului admis, conform calendarului de desfășurare a concursului (a se vedea Anexa nr. 1), duce la neînmatricularea candidatului.

(2) Neplata primei tranșe din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2015-2016 de către candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de master, din vina exclusivă a candidatului admis, conform calendarului de desfășurare a concursului (a se vedea Anexa nr. 2), duce la neînmatricularea candidatului.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Dispoziții finale**

##### **Art. 19.**

(1) Comisia de admitere a Universității „Nicolae Titulescu” din București răspunde de organizarea concursului de admitere, iar comisia de admitere pe facultate poartă întreaga răspundere asupra aplicării și respectării normelor referitoare la stabilirea rezultatelor.

(2) Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul Universității „Nicolae Titulescu” din București.

**\*\*\*\*\***

Prezenta metodologie a fost adoptată în ședința senatului universitar în data de **25 aprilie 2012** și modificată în ședințele senatului universitar din **3 iulie 2012, 12 martie 2013, 29 mai 2013, 15 ianuarie 2014 și 24 martie 2015.**

**R E C T O R**

Prof. univ. dr. Gabriel BOROI

## ANEXA Nr. 1

### CALENDARUL

desfășurării concursului de admitere la programele universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență (IF) și la forma de învățământ la distanță (ID)

1.	Înscrieri sesiunea I, între orele 9 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> (de luni până vineri) și între orele 9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> (sâmbăta)	06.07.2015 - 14.08.2015
2.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea I	14.08.2015
3.	Plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare	17.08.2015 - 22.08.2015
4.	Înscrieri sesiunea a II-a*, între orele 9 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> (de luni până vineri) și între orele 9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> (sâmbăta)	17.08.2015 - 26.09.2015
5.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea a II-a	28.09.2015
6.	Plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare (pentru candidații admiși în sesiunea a II-a)	28.09.2015 - 30.09.2015
7.	Restituirea dosarelor, la cerere**	Până la data de 30.09.2015
8.	Înmatricularea în anul I	01.10.2015

\* Sesiunea a II-a se va desfășura numai pentru locurile rămase neocupate din sesiunea I.

\*\* Studenților înmatriculați în anul I care solicită retragerea dosarului înainte de 1 octombrie 2015 și care au achitat prima tranșă din taxa anuală de școlarizare, li se va restitui integral suma achitată. Taxa anuală de școlarizare achitată nu se restituie studenților care solicită retragerea după începerea anului universitar.

## ANEXA Nr. 2

### CALENDARUL

#### desfășurării concursului de admitere la programele universitare de masterat

1.	Înscrieri sesiunea I, între orele 9 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> (de luni până vineri) și între orele 9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> (sâmbăta) *	13.07.2015 - 19.09.2015
2.	Interviu (probă orală) **	21.09.2015
3.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea I	21.09.2015
4.	Plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare	21.09.2015 - 26.09.2015
5.	Completarea locurilor vacante prin neplata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare ***	28.09.2015 - 30.09.2015
6.	Înscrieri sesiunea a II-a ****, între orele 9 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	28.09.2015 - 29.09.2015
7.	Interviu (probă orală), sesiunea a II-a	30.09.2015
8.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea a II-a	30.09.2015
9.	Plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare (pentru candidații admiși în sesiunea a II-a)	30.09.2015
10.	Restituirea dosarelor, la cerere *****	30.09.2015
11.	Înmatricularea în anul I	01.10.2015

---

\* În cazul în care la un program de studii de master se înscrie un număr mai mic de candidați decât locurile aprobate pentru școlarizare înscrierile pentru sesiunea a II-a se vor face în perioada 19.09.2015-30.09.2015.

\*\* Conform art. 15 alin. (2) din *Metodologie*, interviul se va desfășura în cazurile în care la unul dintre cursurile de master se înscrie un număr mai mare de candidați decât cel al locurilor aprobate pentru școlarizare, în baza tematicii și a bibliografiei stabilite de facultate (a se vedea Anexa nr. 3).

\*\*\* Completarea locurilor vacante ca urmare a neplății primei tranșe din taxa anuală de școlarizare se va face cu candidații care nu au fost declarați admiși în sesiunea I.

\*\*\*\* Sesiunea a II-a se va desfășura pentru locurile rămase neocupate din sesiunea I.

\*\*\*\*\* Studenților masteranzi declarați admiși care solicită retragerea înainte de 1 octombrie 2015 și care au achitat prima tranșă din taxa anuală de școlarizare, li se va restitui suma achitată. Prima tranșă din taxa anuală de școlarizare achitată nu se restituie studenților masteranzi care solicită retragerea după începerea anului universitar.

### ANEXA Nr. 3

#### Tematica și bibliografia pentru desfășurarea interviului

##### Facultatea de Drept

##### Program de studii universitare de master *Științe penale*

###### *Drept procesual penal*

###### Tematica

- Acțiunile în procesul penal
- Competența
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii
- Urmărirea penală
- Judecata

###### Bibliografia

- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea generală, ediția a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Bogdan Micu ș.a., *Procedură penală. Curs pentru admiterea în magistratură și avocatură. Teste grilă*, Ed. Hamangiu, București, 2014
- Codul de procedură penală, ediția 2015

###### *Drept penal*

###### Tematica

- Infracțiunea
- Pedepsele
- Infrațiuni contra persoanei
- Infrațiuni contra patrimoniului
- Infrațiuni de fals

###### Bibliografia

- Ilie Pascu, Vasile Dobrinou, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chiș, Maxim Dobrinou, Norel Neagu, Mircea Sinescu, *Noul Cod penal comentat, Partea generală*, Editura Universul Juridic, ediția a II-a, revăzută și adăugită, vol. I, București, 2014
- Vasile Dobrinou, Ilie Pascu, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chiș, Maxim Dobrinou, Norel Neagu, Mircea Sinescu, *Noul Cod penal comentat, Partea specială*, Editura Universul Juridic, București, ediția a II-a, revăzută și adăugită, vol. II, București, 2014.

##### Program de studii universitare de master *Carieră judiciară*

###### *Drept procesual penal*

###### Tematica

- Acțiunile în procesul penal
- Competența
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii
- Urmărirea penală
- Judecata

#### Bibliografia

- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea generală, ediția a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Bogdan Micu ș.a., *Procedură penală. Curs pentru admiterea în magistratură și avocatură. Teste grilă*, Ed. Hamangiu, București, 2014
- Codul de procedură penală, ediția 2015

### ***Drept procesual civil***

#### Tematica

- Judecata în primă instanță
- Judecata în căile de atac

#### Bibliografia

- V. Ciobanu, G. Boroș, T. Briciu, *Drept procesual civil. Curs selectiv. Teste grilă*, Ediția a V-a, Editura C.H. Beck, București, 2012
- Gabriel Boroș, Octavia Spineanu-Matei, Gabriela Raducan, Andreia Constanda, Carmen Negrila, Delia Narcisa Theohari, Marius Eftimie, Marcel Dumitru Gavris, Veronica Danaila, Flavius Pancescu, *Noul cod de procedură civilă comentat*, Editura Hamangiu, București, 2013
- Ion Deleanu, *Tratat de procedură civilă*, Editura Universul Juridic, 2013.

### **Program de studii universitare de master *Dreptul afacerilor***

#### ***Dreptul societăților***

#### Tematica

- Societatea cu răspundere limitată
- Societatea pe acțiuni

#### Bibliografia

- Stanciu Cărpenu, *Tratat de drept comercial*, Editura Universul Juridic, 2012;
- Liviu Stănculescu, Vasile Nemeș, *Dreptul contractelor civile și comerciale*, Editura Hamangiu, 2013.

#### ***Dreptul contractelor civile și comerciale***

#### Tematica

- Contractul de vânzare-cumpărare
- Contractul de comision
- Contractul de agenție

- Contractul de antrepriză

#### Bibliografia

- Stanciu Cărpenu, *Tratat de drept comercial*, Editura Universul Juridic, 2012;
- Vasile Nemeș, *Drept comercial*, Editura Hamangiu, 2012.

### **Program de studii universitare de master *Drept financiar bancar***

#### ***Dreptul asigurărilor***

##### Tematica

- Contractul de asigurare

##### Bibliografia

- Vasile Nemeș, *Dreptul asigurărilor*, Editura Hamangiu, 2012;
- Liviu Stănciulescu, Vasile Nemeș, *Dreptul contractelor civile și comerciale*, Editura Hamangiu, 2013.

#### ***Dreptul bancar***

##### Tematica

- Particularitățile contractului de credit bancar
- Modalități de plată bancară internațională

##### Bibliografia

- Vasile Nemeș, *Drept bancar*, Editura Universul Juridic, 2012.

### **PROGRAM DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER *DREPT INTERNAȚIONAL ȘI COMUNITAR***

#### ***Drept internațional***

Răspunderea statelor. Sancțiuni și contramăsuri

- a) Răspunderea internațională a statelor pentru conduita ilicită
- b) Răspunderea civilă a statelor pentru daune transfrontaliere

##### Bibliografia

- R. Miga Beșteliu, *Drept internațional public*, Editura CH Beck, București (vol I – 2010, vol II - 2013)

#### ***Drept comunitar/Dreptul Uniunii Europene***

##### a) Ordinea juridică a Uniunii Europene:

- Tratatul Comunităților Europene și ale Uniunii Europene (izvoare originare/primare) - clasificare, autonomie și structură;
- Izvoarele derivate (actele juridice ale Uniunii Europene cu forță juridică obligatorie - regulamentul, decizia, directiva - și actele Uniunii Europene fără forță juridică - recomandarea, avizul);
- Izvoarele complementare;
- Acordurile internaționale (Normele care provin din angajamentele externe ale Comunităților Europene/Uniunii Europene);

- Izvoarele nescrise.

#### b) Instituțiile Uniunii Europene:

- Parlamentul European: componență, organizare, funcționare, atribuții;
- Consiliul European: componență, organizare, funcționare, atribuții;
- Consiliul: componență, organizare, funcționare, atribuții;
- Comisia Europeană: componență, organizare, funcționare, atribuții;
- Curtea de Conturi: componență, organizare, funcționare, atribuții;
- Curtea de Justiție a Uniunii Europene (Curtea de Justiție, Tribunalul și Tribunalul Funcției Publice, ca Tribunal specializat): structură, statutul membrilor, organizare, funcționare, competențe.

#### **Bibliografie**

- Augustin Fuerea, *Manualul Uniunii Europene*, ediția a V-a, revăzută și adăugită după Tratatul de la Lisabona (2007/2009), Editura Universul Juridic, București, 2011;
- Capitolul II: „Principalele tratate ale Comunităților Europene și ale Uniunii Europene”, Secțiunea a IX-a “Tratatul de la Lisabona-2007 (intrat în vigoare în anul 2009) – pag. 80 – 83;
- Capitolul III: „Instituțiile Uniunii Europene” – pag. 84 – 134;
- Capitolul IV : „Ordinea juridică a Uniunii Europene” – pag. 137-182.

### **FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

#### **PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER**

#### **❖ MANAGEMENT CONTABIL, AUDIT ȘI EXPERTIZĂ CONTABILĂ**

#### **❖ CONTABILITATEA ȘI AUDITUL ENTITĂȚILOR ECONOMICE**

#### **❖ AUDIT FINANCIAR, CONTROL ȘI AUDIT INTERN**

#### ***Contabilitate financiară***

##### **Tematica**

1. Postulatele și principiile contabilității financiare:
  - Obiectivul situațiilor financiare;
  - Caracteristicile calitative ale informației contabile;
  - Definiția elementelor care compun situațiile financiare;
  - Criteriile de recunoaștere în contabilitate a elementelor care compun situațiile financiare;
  - Principiile contabile.
2. Contabilitatea elementelor de activ, capitaluri proprii și datorii:
  - Evaluarea elementelor de activ, capitaluri proprii și datorii;
  - Contabilitatea imobilizărilor corporale;

- Contabilitatea stocurilor;
  - Contabilitatea decontărilor cu terții;
  - Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor.
3. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare:
- Bilanțul și poziția financiară a entității economice;
  - Contul de profit și pierdere și performanța financiară a entității economice;
  - Notele explicative la situațiile financiare.

### **Bibliografia**

- A. Bratu, M. Gurău - Contabilitatea entităților economice necotate la bursă pe o piață reglementată, Ed. Universitatii din București, 2015;
- M. Gurău – Politici, opțiuni și proceduri contabile pentru entitățile economice ale căror valori mobiliare nu sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată – Editura Prouniversitaria, București, 2015;
- Ministerul Finanțelor Publice – Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aprobate prin OMFP nr. 1802/2014<sup>1</sup>
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Legea contabilității nr. 82/1991 republicată

### ***Contabilitate și gestiune fiscală***

#### **Tematica**

- Contabilitatea și fiscalitatea TVA;
- Contabilitatea și fiscalitatea impozitului pe profit;
- Contabilitatea și fiscalitatea amortizării;
- Contabilitatea și fiscalitatea impozitului pe venit și a contribuțiilor sociale obligatorii.

### **Bibliografia**

- A.P. Dumitru – Contabilitate și gestiune fiscală, Ed. Universității Nicolae Titulescu, București 2015
- Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, actualizată

### **Program de studii universitare de master *Management financiar, bancar și bursier***

---

<sup>1</sup> Numai prevederile referitoare la situațiile anuale individuale



## **GESTIUNE BANCARĂ**

### Tematica

- Principii si reguli generale privind operațiunile de creditare
- Fondurile proprii ale băncilor
- Adecvarea capitalului
- Conceptul de risc bancar
- Riscul operațional

### Bibliografia

- M. Radoi, "Gestiune bancara", Editura Economica, Bucuresti, 2009
- Olteanu, M. Radoi „Managementul riscurilor financiar bancare”, vol. I, Editura Fundatiei „Andrei Saguna”, Constanta, 2010
- Olteanu, M. Radoi, „Managementul riscurilor financiar bancare”, vol. II, Editura Fundatiei „Andrei Saguna”, Constanta, 2010

## **Gestiunea financiară a întreprinderii**

### Tematica

- Lichiditatea și solvabilitatea firmei
- Analiza profitabilității firmei
- Decizia de investiții
- Surse de finanțare a firmei

### Bibliografia

- M. Grigore, "Finanțele firmei", Ed. Cartea Studențească, București, 2009
- G. Vintilă, "Gestiunea financiară a întreprinderii", Editura didactică și pedagogică, București, 2010
- V. Dragotă – coordonator, "Abordări practice în finanțele firmei", Ed. Irecson, București, 2006

## **Program de studii universitare de master *Finanțe și asigurări***

### ***Asigurări si reasigurări***

#### Tematica

- Tipologia riscurilor si riscurile asigurabile
- Asigurările de viata simple, cu componenta de economisire si de tip Unit-linked
- Asigurarea autovehiculelor (CASCO).
- Asigurarea RCA
- Asigurările de proprietati si bunuri

#### Bibliografia

- Bistriceanu Gheorghe – *Sistemul asigurărilor din România*, Ed. Economică, București 2004

- Constantinescu Dan Anghel – *Tratat de asigurări*, Ed. Economică București, 2004
- Mărgulescu Serghei -- *Asigurări și reasigurări*, Ed. Cartea Studentească, Bucuresti, Editia a III-a, 2008.
- Legea 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România (M.O. nr. 303 din 6.12.1995).
- Legea 32/2000 privind societățile de asigurare și supravegherea asigurărilor (M.O. nr. 148 din 10.04.2000).

### ***Gestiunea financiară a întreprinderii***

#### Tematica

- Lichiditatea și solvabilitatea firmei
- Analiza profitabilității firmei
- Decizia de investiții
- Surse de finanțare a firmei

#### Bibliografia

- M. Grigore, “Finanțele firmei”, Ed. Cartea Studentească, București, 2009
- G. Vintilă, “Gestiunea financiară a întreprinderii”, Editura didactică și pedagogică, București, 2010
- V. Dragotă – coordonator, “Abordări practice în finanțele firmei”, Ed. Irecson, București, 2006

### ***Program de studii universitare de master Finanțe publice și politici fiscal-bugetare naționale și comunitare***

#### ***Finanțe publice***

#### Tematica

- Organizarea sistemului finanțelor publice
- Cheltuieli publice: clasificare, factori de influență
- Resursele financiare ale sectorului public. Resurse fiscale
- Datoria publică internă și externă. Indicatori de analiză
- Procesul bugetar la nivel central și local

#### Bibliografia

- Văcărel Iulian, coordonator – Finanțe publice, Editura Didactică și Pedagogică, București 2004
- Moșteanu Tatiana, coordonator – Buget și trezorerie publică, Editura Universitară, București 2003
- Legea nr.500/2002 a finanțelor publice (M.O. nr. 597 din 13/08/2002), cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale (M.O. nr. 618 din 18/06/2006, cu modificările și completările ulterioare

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică (M.O. nr. 870 din 19/12/2007), cu modificările și completările ulterioare

### **Program de studii universitare de master *Finanțarea proiectelor de mediu***

#### Tematică

- Necesitatea managementului de mediu la nivelul firmei.
- Analiza impactului investițiilor asupra mediului la nivelul unei firme.
- Necesitatea politicilor de mediu la nivel regional și national.
- Cadrul european privind protecția mediului.
- Certificatele verzi.
- Surse de energie regenerabile.
- Eco-produsele.
- Sursele de finanțare a unui proiect de mediu.
- Influența politicii de mediu asupra dezvoltării unei firme.
- Măsuri luate de statul român pentru prevenirea și controlul poluării industriale.

#### Bibliografie orientativă:

- Ministerul mediului și pădurilor, Politici și strategii pentru dezvoltare durabilă, disponibil la adresa:  
[http://www.mmediu.ro/dezvoltare\\_durabila/dezvoltare\\_durabila.htm](http://www.mmediu.ro/dezvoltare_durabila/dezvoltare_durabila.htm)
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013–2020–2030, disponibil la adresa:  
[http://www.mmediu.ro/dezvoltare\\_durabila/strategia\\_nationala.htm](http://www.mmediu.ro/dezvoltare_durabila/strategia_nationala.htm)
- Comisia europeană, Direcția Generală Politică Regională, Ghidul pentru ANALIZA COST-BENEFICIU a proiectelor de investiții, disponibil la adresa:  
[http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker\\_users/cd25a597fd-62/Documente\\_Suport/Studii/0\\_Studii\\_Instrumente\\_Structurale/Pag.3\\_ACB/3\\_Ghid%20acb\\_ro\\_Investitii.pdf](http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker_users/cd25a597fd-62/Documente_Suport/Studii/0_Studii_Instrumente_Structurale/Pag.3_ACB/3_Ghid%20acb_ro_Investitii.pdf)

## **FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIALE ȘI ADMINISTRATIVE**

### **Program de studii universitare de master *Managementul organizațiilor și serviciilor publice MOSP***

#### Tematica

- Principiile de organizare și funcționare a serviciilor comunitare
- Administrarea domeniului public și privat al unităților administrative teritoriale
- Sarcinile și atribuțiile autorităților administrației publice locale în furnizarea de servicii publice către cetățeni
- Extinderea și perfecționarea serviciilor publice la nivel teritorial local.
- Noțiuni de management a serviciului public

## Bibliografia

- Legea nr. 51 din 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările ulterioare.
- Legea 213 din 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările ulterioare
- Legea 215 din 2001 privind organizarea și funcționarea administrației publice locale, cu modificările ulterioare.
- Anton P. Parlagi, *Dicționar de administrație publică* Ed. C.H. Beck, București, 2011

## **Program de studii universitare de master *Administrație publică și dezvoltare comunitară -APDC***

### Tematica

- Principiile de organizare și funcționare a serviciilor comunitare
- Noțiuni despre C.E și fondurile cu acțiune structurală:
- Generalități privind cele 5 programele operaționale sectoriale din România: Creșterea competitivității Economice; Infrastructură-Transporturi; Protecția Mediului; Dezvoltare regională; Dezvoltarea resurselor umane;
- Noțiuni de management de proiect

### Bibliografia

- Legea 215 din 2001 privind organizarea și funcționarea administrației publice locale, cu modificările ulterioare.
- Planul Național de Dezvoltare (PND) 2007-2013.
- Cadrul strategic Național de Referință 2007-2013.
- Anton P. Parlagi, *Dicționar de administrație publică*, Ed. C.H. Beck, București, 2011.

## ANEXA Nr. 4

### Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

#### Date privind candidatul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului <sup>1</sup> cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei <sup>2</sup>		
5	CNP <sup>3</sup>		
6	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	
		Județul/(Țara <sup>4</sup> )	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă <sup>5</sup>	Căsătorit (ă)	
		Necăsătorit (ă)	
		Divorțat (ă)/Văduv (ă)	
10	Starea socială <sup>6</sup> specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din familie de copii/Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia <sup>7</sup>		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul <sup>8</sup> /(Țara <sup>9</sup> )	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie <sup>11</sup>	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație bază de documente.	
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului <sup>12</sup> (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituția unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale diplomei	Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
		Tipul (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, pe baza actului de identitate al candidatului care a absolvit studiile anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	

		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) <sup>13</sup>	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului <sup>14</sup> (absolvent de ciclu de învățământ universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă/diplomă licență/echivalentă/diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) <sup>15</sup>	
<p><sup>1</sup> La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).</p> <p><sup>2</sup> Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).</p> <p><sup>3</sup> Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.</p> <p><sup>4</sup> Numai pentru candidații străini.</p> <p><sup>5</sup> Poate să nu fie declarată.</p> <p><sup>6</sup> Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.</p> <p><sup>7</sup> Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).</p> <p><sup>8</sup> Numai pentru candidații români.</p> <p><sup>9</sup> Numai pentru candidații străini.</p> <p><sup>10</sup> Se solicită și pentru studenții străini.</p> <p><sup>11</sup> Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini altă cetățenie decât UE/SEE).</p> <p><sup>12</sup> Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permite înscrierea în învățământul superior.</p> <p><sup>13</sup> Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.</p> <p><sup>14</sup> Se aplică și pentru candidații străini.</p> <p><sup>15</sup> Idem 13.</p>			

**NOTĂ:**

Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.

## ANEXA Nr. 5

### Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2015-2016 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

#### Date privind studentul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului <sup>1</sup> cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei <sup>2</sup>		
5	CNP <sup>3</sup>		
6	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	
		Județul/(cod țară <sup>4</sup> )	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă <sup>5</sup>	Căsătorit(ă)	
		Necăsătorit(ă)	
		Divorțat(ă)/Văduv(ă)	
10	Starea socială <sup>6</sup> specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din familie de copii/Provenit din familie monoparentală	
		Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia <sup>7</sup>		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul <sup>8</sup> /(cod țară <sup>9</sup> )	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie <sup>11</sup>	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale studentului	Telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la universitate)	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație bază de documente	
Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului <sup>12</sup>			
1	Universitatea		
2	Facultatea/Departamentul		
3	Ciclu de studii	Licență, master, doctorat	
4	Domeniul fundamental de artă, știință și cultură		
5	Domeniul de studii		
6	Programul de studii/Specializarea	Denumirea	
		Localitatea în care se desfășoară programul de studii	
		Limba de predare în care se desfășoară programul de studii	
		Durata programului de studii/specializării	
		Numărul de credite	

7	Anul universitar		
8	Anul de studii		
9	Forma de învățământ	Zi	
		Frecvență redusă	
		Învățământ la distanță	
10	An pregător (pentru studiul limbii române de c studenții străini)		
11	Forma de finanțare a studiilor	Suștinut de la buget	
		Cu taxă (Cont Propriu Lei - CPL, Cont Propriu Valutar - (bursier, Cont Propriu Nevalutar - CPNV)	
12	Tipul de bursă	Nebursier	
		Bursier	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii profesionale exelență, de merit, de studiu)	
		Bursă de excelență	
		Bursă de merit	
		Bursă de studiu	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii sociale	
		Alte tipuri de bursieri	
		Bursă olimpic internațional	
		13	Situția școlară la începutul anului universitar
Admis ca olimpic (național/internațional)			
Admis la continuare de studii			
Repartizat de minister (bursier al statului român) <sup>13</sup> - nu pentru studenții străini			
Admis la studii paralele			
Transferat în interiorul universității			
Reînmatriculat			
Promovat (integralist)			
Promovat (promovat prin credite)			
Revenire din întrerupere de studii			
Prelungire școlaritate			
Transfer interuniversitar			
Universitatea de la care s-a transferat			
Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv studii			
Provenit din promoția curentă/anterioară (de liceu, lice master, în funcție de ciclul la care este admis)			
Admis/Student la un al doilea program de studii din ac ciclul de studii universitare			
14	Situția școlară la sfârșitul anului universitar	Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Număr de credite (atât pentru promovare integrală, cât pentru promovare parțială)	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
	Cu situația neîncheiată		
15	Alte date privind școlaritatea studentului		
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului <sup>14</sup> (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	



		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pe candidatului care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) <sup>15</sup>	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului <sup>16</sup> (absolvent de facultate)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ <sup>17</sup> (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor <sup>18</sup> (buget/taxă)	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul/Denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalent)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii <sup>19</sup>	
3	Alte observații	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) <sup>20</sup>	
Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul			
1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)	Din registrul facultății	
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist, cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist, cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrat la nivelul instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrativ	Trebuie să fie detaliate.	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției	

		generale relații internaționale și europene	
Secțiunea I.5 - Date privind absolventul			
1	Ciclul de studii absolvit	Licență/Master/Doctorat	
		Licență/Master/Doctorat	
		Seria, nr.	
2	Diploma de absolvire	Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ absolvire)	
		Nr., seria atestatului de echivalare eliberat de Cen Național de Recunoaștere și Echivalare Diplomelor/Direcția generală învățământ superior <sup>21</sup>	

<sup>1</sup> La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

<sup>2</sup> Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

<sup>3</sup> Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

<sup>4</sup> Numai pentru studenții străini.

<sup>5</sup> Poate să nu fie declarată.

<sup>6</sup> Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

<sup>7</sup> Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

<sup>8</sup> Numai pentru studenții români.

<sup>9</sup> Numai pentru studenții străini.

<sup>10</sup> Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

<sup>11</sup> Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu cetățenie decât UE/SEE).

<sup>12</sup> Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

<sup>13</sup> Doar pentru studenții străini.

<sup>14</sup> Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea stud anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care pe înscrierea în învățământul superior.

<sup>15</sup> Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

<sup>16</sup> Se aplică și pentru studenții străini.

<sup>17</sup> Idem 16.

<sup>18</sup> Idem 16.

<sup>19</sup> Idem 16.

<sup>20</sup> Idem 13.

<sup>21</sup> Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.