



METODOLOGIA DE ADMITERE	COD: DEAC MT-05	REVIZIA					
		0	1	2	3	4	5
		6					
		NR. _____					

Elaborat: Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității - DEAC	Verificat și aprobat: Prof. univ. dr. Gabriel Boro	Aprobat Senat
Data: 25.04.2012 Semnătura:	Data: 25.04.2012 Semnătura:	25.04.2012

SITUAȚIA REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIEI DOCUMENTULUI

Revizii în cadrul ediției	Aprobat Senat	Motivul revizuirii	Data de la care se aplică	Elaborat	Verificat și aprobat
Revizia I	03.07.2012	Adaptare legislație	03.07.2012	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boro
Revizia II	12.03.2013	Adaptare legislație	12.03.2013	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boro
Revizia III	29.05.2013	Adaptare legislație	29.05.2013	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boro
Revizia IV	15.01.2014	Adaptare legislație	15.01.2014	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boro
Revizia V	24.03.2015	Adaptare legislație	24.03.2015	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boro
Revizia VI	01.07.2016	Adaptare legislație	01.07.2016	DEAC	prof. univ. dr. Gabriel Boro



**METODOLOGIA
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII LA STUDII
UNIVERSITARE DE LICENȚĂ, MASTER ȘI DOCTORAT PENTRU ANUL
UNIVERSITAR 2019 – 2020**

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. **1/2011**, ale Legii nr. **288/2004** privind organizarea studiilor universitare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și în temeiul Ordinului MENCS nr. 6102/2016 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, modificat prin Ordinul MEN nr. 3062/2018, senatul universitar a adoptat prezenta metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2019-2020.

CAPITOLUL I

Organizarea admiterii

Art. 1.

În vederea testării cunoștințelor, a capacităților cognitive și a admiterii într-un program de studii universitare de licență, master ori doctorat, se vor organiza examene de admitere pentru fiecare program și ciclu de studii, pe baza prezentei metodologii.

Art. 2. Studii universitare de licență

(1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență, la programele de studii/specializările autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, în conformitate cu legislația în vigoare.



(2) Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Prima sesiune are loc în perioada iulie - august . Sesiunea a doua se va desfășura în perioada august - septembrie, pentru locurile rămase neocupate în sesiunea I.

(3) Înscrierile încep în iulie și se desfășoară după următorul program: zilnic, de luni până vineri, în intervalul 9⁰⁰ - 17⁰⁰, iar sâmbăta, între orele 9⁰⁰ – 13⁰⁰.

(4) Admiterea candidaților înscriși se realizează prin concurs, care constă în evaluarea cunoștințelor, având ca bază media generală obținută la examenul de bacalaureat. Departajarea candidaților cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat se face conform art. 14 din prezenta metodologie.

Art. 3. Studii universitare de master

(1) Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de master acreditate, la programele de studii legal înființate, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Admiterea candidaților înscriși se realizează prin concurs, care constă în evaluarea cunoștințelor, având ca bază media generală obținută la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență. În cazul în care numărul de candidați înscriși pentru unul dintre cursurile de master organizate de universitate depășește numărul de locuri aprobat pentru acesta, departajarea lor se face conform art. 15 alin. (2) din prezenta metodologie.

(3) Înscrierile la cursurile de master se desfășoară potrivit calendarului aprobat prin Hotărârea senatului universitar.

(4) Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar, potrivit calendarului aprobat prin Hotărârea senatului universitar.

Art. 4. Studii universitare de doctorat

(1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează pe bază de competiție, în conformitate cu prevederile Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, și ale Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

(2) Concursul de admitere se organizează într-o singură sesiune, în luna septembrie.



Art. 5. Studii universitare organizate într-o limbă străină

(1) Pentru studiile universitare care se vor organiza într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

CAPITOLUL II

Înscrierea candidaților la admitere

Art. 6.

(1) Universitatea „Nicolae Titulescu” din București va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere (vezi art. 7), prin afișare la sediul instituției și pe paginile web proprii (www.univnt.ro și <http://admitere.univnt.ro/>).

(2) Calendarul admiterii și modalitatea desfășurării concursului se fac publice, prin afișare și prin publicare pe paginile web proprii .

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, Universitatea “Nicolae Titulescu” din București va colecta datele cuprinse în fișa de înscriere.

Art. 7. Candidații la admitere pentru studii universitare de licență

(1) În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016, documentele necesare dosarului de examen vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatelor facultăților.

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență au dreptul să participe la concursul de admitere numai absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

(3) Pentru înscrierea la studii universitare de licență, sunt necesare următoarele documente:

- cerere-tip de înscriere;
- diploma de bacalaureat, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul (pentru absolvenții promoției curente, adeverință de bacalaureat, cu indicarea mediei de absolvire);
- foaia matricolă copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- carte/buletin de identitate, copie;
- certificat de naștere, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;



- certificat de căsătorie, dacă este cazul, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- adeverință medicală (de la liceu sau de la medicul de familie, cu valabilitate de 6 luni);
- 3 fotografii tip buletin/carte de identitate;
- un dosar plic;
- 100 lei taxă de înscriere.

(4) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în anul curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat.

(5) Prin excepție de la alin (3) pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2018-2019, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu sistemul informatic integrat din România (SIIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

Art. 8. Candidații la admitere pentru studii universitare de master

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de master au dreptul să participe la concursul de admitere numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

(2) În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016, documentele necesare dosarului de examen vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatelor facultăților.

(3) Pentru înscrierea la studii universitare de master, sunt necesare următoarele documente:

- cerere-tip de înscriere;
- diploma de bacalaureat, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- diploma de licență, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul (pentru promoția curentă, adeverință de licență cu indicarea mediei de absolvire);
- suplimentul la diplomă (foaia matricolă), copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- carte/buletin de identitate, copie;



- certificat de naștere, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- certificat de căsătorie, dacă este cazul, copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul;
- 3 fotografii tip buletin/carte de identitate;
- un dosar plic;
- 100 lei taxă de înscriere.

(4) Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență.

Art. 9. Candidații la admitere pentru studii universitare de doctorat

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat au dreptul să participe la concursul de admitere numai absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de master.

(2) Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat, sunt necesare documentele prevăzute în Regulamentul studiilor Școlii doctorale. (www.univnt.ro).

(3) În conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016, documentele necesare dosarului de examen vor fi depuse în copii simple, însoțite de documentele în original, în vederea certificării conformității de către personalul secretariatelor facultăților.

(4) Candidații care au promovat examenul de dizertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2018-2019 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de dizertație în anul 2019, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de master.

(5) Aspecte specifice pentru studiile universitare de doctorat se regăsesc în Regulamentul studiilor Școlii doctorale a Universității “Nicolae Titulescu” din București.

Art. 10. Candidați străini

(1) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în



afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului de resort înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor.

(2) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației Naționale. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților străini între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

Art. 11. Cererea-tip de înscriere

Candidații vor completa la înscriere, sub semnătură proprie, cererea-tip de înscriere, cu toate datele solicitate de formular, pentru care există documente justificative.

Art. 12. Taxa de înscriere

(1) Candidații vor fi obligați să achite o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumul aprobat de consiliul de administrație al universității, taxă care se face publică pe pagina web proprie (www.univnt.ro).

(2) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate în cadrul Universității “Nicolae Titulescu” din București sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere și beneficiază de gratuitate în cămine, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Art. 13. Restituirea dosarelor candidaților respinși/retrași

După afișarea rezultatelor finale, se vor restitui, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.



CAPITOLUL III

Rezultatele admiterii. Înmatricularea studenților admiși.

Art. 14. Admiterea la studiile universitare de licență

Media generală de admitere la studii universitare de licență este echivalentă cu media generală obținută la examenul de bacalaureat. În cazul în care există mai mulți candidați cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat, aceștia vor fi departajați aplicându-se, în ordine, următoarele criterii:

- nota obținută la prima probă de la examenul de bacalaureat;
- nota obținută la proba a II-a de la examenul de bacalaureat.

Art. 15. Admiterea la studiile universitare de master

(1) În ipoteza în care numărul de candidați înscriși este cel mult egal cu numărul locurilor aprobate pentru școlarizare la respectivul masterat, media generală de admitere la studii universitare de master este echivalentă cu media generală obținută la examenul de finalizare a studiilor de licență.

(2) În cazurile în care la unul sau la unele dintre cursurile de master organizate se înscrie un număr de candidați mai mare decât cel al locurilor aprobate pentru școlarizare, departajarea lor se va face printr-un interviu (probă orală). În acest caz, media de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la interviu. În cazul în care există mai mulți candidați cu aceeași medie cu cel al ultimului loc repartizat, aceștia vor fi departajați în baza mediei generale obținute la examenul de finalizare a studiilor de licență.

(3) Media generală de admitere la studii universitare de master nu poate fi mai mică decât 6 (șase).

(4) Desfășurarea interviului se face în baza unei tematici stabilite de facultăți, care va fi publicată pe site-ul universității și la Panoul Admiterii.

Art. 16. Procedura de contestații

(1) Rezolvarea contestațiilor este, în exclusivitate, în competența Universității „Nicolae Titulescu” din București, prin intermediul unei comisii constituite prin decizie a rectorului, la nivelul fiecărei facultăți. Contestațiile la admitere se formulează în termen de 24 de ore de la



afișarea rezultatelor și se soluționează în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale.
- (3) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 17. Înmatricularea studenților admiși

(1) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de licență au obligația să plătească prima tranșă din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2019-2020, conform calendarului de desfășurare a concursului. De asemenea, candidații admiși vor depune, până la data de 30 septembrie 2019, diploma de bacalaureat (pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile din anul 2019), în copie simplă, certificată asupra conformității cu originalul, la secretariatul facultății.

(2) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de master au obligația să plătească prima tranșă din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2019-2020, conform calendarului de desfășurare a concursului.

(3) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului.

(4) Candidații declarați admiși de către comisia de admitere, vor fi înscriși în lista programului de studii, în ordinea descrescătoare a mediilor. Mediile generale ale candidaților înmatriculați sunt valabile numai la facultatea la care aceștia s-au înscris, pentru programul de studii pentru care s-a optat în fișa de înscriere. După înmatriculare, studenții vor fi înscriși în Registrul matricol unic (RMU) sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul (programele) de studii/specializarea (specializările) la care au fost admiși.

(5) Pentru fiecare candidat declarat admis și înmatriculat, se vor colecta datele cuprinse în fișa de înscriere.

(6) Românii de pretutindeni, precum și cetățenii din state terțe ale Uniunii Europene, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, master și doctorat, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat, de licență, respectiv master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului de resort.



(7) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art. 18. Cazuri de neînmatriculare a studenților admiși

(1) Neplata primei tranșe din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2019-2020 de către candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de licență sau neprezentarea diplomei de bacalaureat, în copie certificată, din vina exclusivă a candidatului admis, conform calendarului de desfășurare a concursului duce la neînmatricularea candidatului.

(2) Neplata primei tranșe din taxa de școlarizare pentru anul universitar 2019-2020 de către candidații admiși pe locurile scoase la concurs pentru studiile universitare de master, din vina exclusivă a candidatului admis, conform calendarului de desfășurare a concursului, duce la neînmatricularea candidatului.

Art. 19. Egalitatea de șanse

(1) Universitatea “Nicolae Titulescu” stabilește, potrivit legii, măsuri privind egalitatea de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând acolo unde este necesar, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu handicap, sprijinind accesul acestora în instituție.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 19.

(1) Comisia de admitere a Universității „Nicolae Titulescu” din București răspunde de organizarea concursului de admitere, iar comisia de admitere pe facultate poartă întreaga răspundere asupra aplicării și respectării normelor referitoare la stabilirea rezultatelor.

(2) Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul Universității „Nicolae Titulescu” din București.



ANEXA Nr. 1

CALENDARUL

desfășurării concursului de admitere la programele universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență (IF) și la forma de învățământ la distanță (ID)

1.	Înscrieri sesiunea I, între orele 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (de luni până vineri) și între orele 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ (sâmbăta)	01.07.2019 - 09.08.2019
2.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea I	09.08.2019
3.	Confirmarea locului prin plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare	10.08.2019 - 14.08.2019
4.	Înscrieri sesiunea a II-a, între orele 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (de luni până vineri) și între orele 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ (sâmbăta) *	10.08.2019 - 20.09.2019
5.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea a II-a	20.09.2019
6.	Confirmarea locului prin plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare (pentru candidații admiși în sesiunea a II-a)	21.09.2019 - 27.09.2019
7.	Restituirea dosarelor, la cerere**	Până la data de 30.09.2019
8.	Înmatricularea în anul I	01.10.2019

* Sesiunea a II-a se va desfășura numai pentru locurile rămase neocupate din sesiunea I.

** Studenților înscriși în anul I care solicită retragerea înainte de 1 octombrie 2019 și au achitat prima tranșă din taxa anuală de școlarizare, li se va restitui integral suma achitată. Taxa anuală de școlarizare achitată nu se restituie studenților care solicită retragerea după începerea anului universitar.



ANEXA Nr. 2

CALENDARUL

desfășurării concursului de admitere la programele universitare de masterat

1.	Înscrieri sesiunea I, între orele 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (de luni până vineri) și între orele 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ (sâmbăta)	01.07.2019 - 13.09.2019
2.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea I *	13.09.2019
3.	Confirmarea locului prin plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare	14.09.2019 - 18.09.2019
4.	Înscrieri sesiunea a II-a, între orele 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (de luni până vineri) și între orele 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ (sâmbăta) **	14.09.2019 - 30.09.2019
5.	Afișarea rezultatelor pentru sesiunea a II-a	30.09.2019
6.	Confirmarea locului prin plata primei tranșe din taxa anuală de școlarizare (pentru candidații admiși în sesiunea a II-a)	30.09.2019
7.	Depunerea diplomelor/adeverințelor de licență în copie simplă certificată	Până la data de 30.09.2019
8.	Restituirea dosarelor, la cerere ***	Până la data de 30.09.2019
9.	Înmatricularea în anul I	01.10.2019

□ În cazul în care la un program de master se înscrie un număr mai mare de candidați decât numărul de locuri aprobate pentru școlarizare, se va organiza interviu (probă orală) în data de 16.09.2019

** Sesiunea a II-a se va desfășura numai pentru locurile rămase neocupate din sesiunea I.

*** Studenților masteranzi înscriși în anul I care solicită retragerea înainte de 1 octombrie 2019 și au achitat prima tranșă din taxa anuală de școlarizare, li se va restitui integral suma achitată. Taxa anuală de școlarizare achitată nu se restituie studenților masteranzi care solicită retragerea după începerea anului universitar.



ANEXA Nr. 3

Tematica și bibliografia pentru desfășurarea interviului

FACULTATEA DE DREPT

Program de studii universitare de master ȘTIINȚE PENALE

Drept procesual penal

Tematica

- Acțiunile în procesul penal
- Competența
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii
- Urmărirea penală
- Judecata

Bibliografia

- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea generală, ediția a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Bogdan Micu ș.a., *Procedură penală. Curs pentru admiterea în magistratură și avocatură. Teste grilă*, Ed. Hamangiu, București, 2017, Ediția a 3-a
- Codul de procedură penală, ediția 2017

Drept penal

Tematica

- Infrațiunea
- Pedepsele
- Infrațiuni contra persoanei
- Infrațiuni contra patrimoniului
- Infrațiuni de fals

Bibliografia

- Ilie Pascu, Vasile Dobrinoiu, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chiș, Maxim Dobrinoiu, Norel Neagu, Mircea Sinescu, *Noul Cod penal comentat, Partea generală*, Editura Universul Juridic, ediția a II-a, revăzută și adăugită, vol. I, București, 2016
- Vasile Dobrinoiu, Ilie Pascu, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chiș, Maxim Dobrinoiu, Norel Neagu, Mircea Sinescu, *Noul Cod penal comentat, Partea specială*, Editura Universul Juridic, București, ediția a II-a, revăzută și adăugită, vol. II, București, 2016.



**Program de studii universitare de master
CARIERĂ JUDICIARĂ**

Drept procesual penal

Tematica

- Acțiunile în procesul penal
- Competența
- Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii
- Urmărirea penală
- Judecata

Bibliografia

- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea generală, ediția a II-a*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Ion Neagu, Mircea Damaschin, *Tratat de drept procesual penal. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- Bogdan Micu ș.a., *Procedură penală. Curs pentru admiterea în magistratură și avocatură. Teste grilă*, Ed. Hamangiu, București, 2017, ediția a 3-a
- Codul de procedură penală, ediția 2017

Drept procesual civil

Tematica:

- Acțiunea civilă
- Participanții la procesul civil
- Competența
- Actele de procedură și termenele procedurale
- Judecata în primă instanță
- Căile de atac: apelul, recursul, contestația în anulare și revizuirea

Bibliografie:

- Gabriel Boroi, Mirela Stancu, *Drept procesual civil*, Ediția a 3-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, 2016;
- Gabriel Boroi (coordonator), *Noul Cod de procedură civilă - comentariu pe articole*, 2 volume, Ediția a 2-a, Editura Hamangiu, 2016;
- Gabriela Răducan, Mădălina Dinu, *Fișe de procedură civilă pentru admiterea în magistratură și avocatură*, ediția a 5-a, Editura Hamangiu, 2017.



**Program de studii universitare de master
DREPTUL AFACERILOR**

Dreptul societăților

Tematica:

- Profesionistul și întreprinderea acestuia;
- Societățile comerciale – reguli generale;
- Societățile comerciale – societatea pe acțiuni;
- Societățile comerciale – societatea cu răspundere limitată;
- Procedura insolvenței.

Bibliografie:

- Stanciu Cărpenu, Tratat de drept comercial român, editura Universul juridic, 2015, București;
- Vasile Nemeș, Drept comercial, editura Hamangiu, 2015, București.

Dreptul contractelor civile și comerciale

Tematica

- Contractul de vânzare-cumpărare
- Contractul de comision
- Contractul de agenție
- Contractul de antrepriză

Bibliografia

- Stanciu Cărpenu, Tratat de drept comercial, editura Universul Juridic, 2015, București;
- Vasile Nemeș, Drept comercial, editura Hamangiu, 2015, București.

**Program de studii universitare de master
DREPT FINANCIAR, BANCAR ȘI AL ASIGURĂRILOR**

Tematica:

- Instituțiile de credit
- Modalități și instrumente de plată bancare
- Intermediarii în asigurări
- Contractul de asigurare

Bibliografie:

- Drept bancar, Vasile Nemeș, editura Universul juridic, 2011
- Dreptul asigurărilor, Vasile Nemeș, editura Universul juridic, 2011
- Legislația de profil adusă la zi



**Program de studii universitare de master
DREPT INTERNAȚIONAL ȘI AL UNIUNII EUROPENE**

Drept internațional

A) Răspunderea internațională a statelor pentru conduita ilicită:

- Noțiune – răspunderea ca principiu general de drept;
- Codificarea normelor privind răspunderea internațională a statelor – *Proiectul de articole asupra răspunderii statelor pentru fapte internaționale ilicite*, elaborat de Comisia de Drept Internațional din cadrul ONU (2001);
- Elementele constitutive ale răspunderii internaționale a statelor: conduita ilicită, imputabilitatea, prejudiciul;
- Împrejurările exoneratoare de răspundere: consimțământul statului lezat, legitima apărare, contramăsurile, forța majoră/cazul fortuit, starea de primejdie, starea de necesitate;
- Invocarea răspunderii internaționale a statelor pentru fapte ilicite. Invocarea răspunderii în cazul prejudiciilor mediate – protecția diplomatică;
- Urmările stabilirii răspunderii: încetarea violării, executarea obligației încălcate, repararea prejudiciului (forme de reparare);
- Răspunderea în cazul violărilor grave ale obligațiilor decurgând din normele imperative de drept internațional.

B) Răspunderea civilă a statelor pentru daune transfrontaliere:

- Noțiunea de răspundere pentru risc. Regimuri particulare de răspundere cu privire la: utilizarea pașnică a energiei nucleare; poluarea cu hidrocarburi și alte substanțe poluante; lansarea de obiecte în spațiul cosmic;
- Prevenirea producerii daunelor transfrontaliere în urma desfășurării de activități periculoase – *Proiectul de articole elaborat de Comisia de Drept Internațional din cadrul ONU cu privire la prevenirea prejudiciului transfrontier din activități periculoase*.

Bibliografie:

- MIGA BEȘTELIU, Raluca, *Drept internațional public*, vol 2, ediția a 2-a, editura CH Beck, București, 2014;
- MIGA BEȘTELIU, Raluca, *Drept internațional public*, vol. 1, ediția a 3-a, editura C.H.Beck, București, 2014;
- ONICA JARKA, Beatrice; POP Sorana., *Sinteze teoretice și exerciții practice de drept internațional public*, C.H.Beck, 2015

Dreptul Uniunii Europene

A) Ordinea juridică a Uniunii Europene:

- Izvoarele primare ale dreptului Uniunii Europene;
- Izvoarele derivate;



- Izvoarele complementare;
- Acordurile internaționale (normele care provin din angajamentele externe ale Comunităților Europene/Uniunii Europene);
- Izvoarele nescrise.

B) Sistemul instituțional al Uniunii Europene:

- Parlamentul European;
- Consiliul European;
- Consiliul;
- Comisia Europeană;
- Curtea de Conturi;
- Curtea de Justiție a Uniunii Europene (Curtea de Justiție, Tribunalul).

Bibliografie:

- FUEREA, Augustin, *Manualul Uniunii Europene*, ediția a VI-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016;
- FUEREA, Augustin (coordonator), *Tratatetele fundamentale ale Uniunii Europene*, Editura C.H.Beck, București, 2015.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

**Program de studii universitare de master
ANTREPRENORIAL ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR**

TEMATICĂ:

1. Întreprinderile mici și mijlocii – definire, caracteristici, tipologie
2. Metode de intrare în afaceri
3. Condiții legale pentru înființare și autorizarea unei firme
4. Surse de finanțare în afaceri
5. Planul de afaceri - definirea și structura
6. Indicatori economico-financiari necesari în elaborarea și fundamentarea planului de afaceri

BIBLIOGRAFIE:

1. Grigore Ana Maria - *Antreprenoriat si management pentru afaceri mici si mijlocii*, Editura C.H.BECK, Bucuresti, 2012
2. Mariotti Steve, Glackin Caroline - *Antreprenoriat. Lansarea si administrarea unei afaceri*, Editura [Bizzkit](#), Bucuresti, 2012
3. Legea societăților nr. 31/1990



4. Legea nr. 182/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale
5. Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii

**Program de studii universitare de master
MANAGEMENT CONTABIL, AUDIT ȘI EXPERTIZĂ CONTABILĂ**

TEMATICĂ:

1. Contabilitatea imobilizărilor corporale
2. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție:
3. Contabilitatea relațiilor cu terții
4. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor
5. Situațiile financiare anuale ale unităților economice
6. Politici contabile privind recunoașterea și evaluarea activelor, capitalurilor proprii, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor. Manualul de politici contabile

BIBLIOGRAFIE:

1. E. Ciucur, M. Gurău, *Contabilitate financiară I și II*, Editura Univ. Nicolae Titulescu, București 2016 - 2017, suport de curs pentru ID
2. M. Gurău, *Politici, opțiuni și proceduri contabile pentru entitățile economice ale căror valori mobiliare nu sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată*, Editura Prouniversitaria, București, 2015
3. I. P. Pântea, Gh. Bodea, *Contabilitatea financiară*, Editura INTELCREDO, Deva, 2014
4. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, disponibil [aici](#).
5. OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare individuale și situațiile financiare consolidate.

**Program de studii universitare de master
CONTABILITATEA ȘI AUDITUL ENTITĂȚILOR ECONOMICE**

TEMATICĂ:

1. Contabilitatea imobilizărilor corporale
2. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție:
3. Contabilitatea relațiilor cu terții
4. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor
5. Situațiile financiare anuale ale unităților economice
6. Politici contabile privind recunoașterea și evaluarea activelor, capitalurilor proprii, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor. Manualul de politici contabile



BIBLIOGRAFIE:

1. E. Ciucur, M. Gurău, *Contabilitate financiară I și II*, Editura Univ. Nicolae Titulescu, București 2016 - 2017, suport de curs pentru ID
2. M. Gurău, *Politici, opțiuni și proceduri contabile pentru entitățile economice ale căror valori mobiliare nu sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată*, Editura Prouniversitaria, București, 2015,
3. I. P. Pântea, Gh. Bodea, *Contabilitatea financiară*, Editura INTELCREDO, Deva, 2014
4. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, disponibil [aici](#).
5. OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare individuale și situațiile financiare consolidate.

Program de studii universitare de master AUDIT FINANCIAR, CONTABILITATE ȘI AUDIT INTERN

TEMATICĂ:

1. Contabilitatea imobilizărilor corporale
2. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție:
3. Contabilitatea relațiilor cu terți
4. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor
5. Situațiile financiare anuale ale unităților economice
6. Politici contabile privind recunoașterea și evaluarea activelor, capitalurilor proprii, datoriilor, veniturilor și cheltuielilor. Manualul de politici contabile

BIBLIOGRAFIE:

1. E. Ciucur, M. Gurău, *Contabilitate financiară I și II*, Editura Univ. Nicolae Titulescu, București 2016 - 2017, suport de curs pentru ID
2. M. Gurău, *Politici, opțiuni și proceduri contabile pentru entitățile economice ale căror valori mobiliare nu sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată*, Editura Prouniversitaria, București, 2015,
3. I. P. Pântea, Gh. Bodea, *Contabilitatea financiară*, Editura INTELCREDO, Deva, 2014
4. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, disponibil [aici](#).
5. OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare individuale și situațiile financiare consolidate.



FACULTATEA DE RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI ADMINISTRAȚIE

Program de studii universitare de master

Managementul Organizațiilor și Serviciilor Publice

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA RECOMANDATĂ PENTRU ADMITERE

I. DREPT ADMINISTRATIV

Tematica

1. Noțiuni fundamentale pentru dreptul administrativ: autoritate a administrației publice, autoritate publică, instituție publică, putere & interes public, serviciu public
2. Definiția, trăsăturile & sfera administrației publice
3. Obiectul, definiția & trăsăturile dreptului administrativ
4. Izvoarele dreptului administrativ
5. Principiile organizării și funcționării administrației publice locale
6. Funcția publică: statutul
7. Contractele administrative: contractul de concesiune & de achiziții publice
8. Domeniul public & proprietatea publică

Bibliografie și legislație

Bibliografie

1. TOFAN, Dana- *Drept administrativ*, vol. I, ediția 3, Editura Ed.C.H.Beck, București, 2014;
2. TOFAN, Dana- *Drept administrativ*, vol.II, ediția 3, Ed.C.H.Beck, București, 2016.
3. ȘTEFAN Elena Emilia- *Drept administrativ Partea I*, ediția a II-a, revizuită, completată și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2016.
4. ȘTEFAN, Elena Emilia- *Drept administrativ Partea a-II*, ediția a II-a, revizuită, completată și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2016.

Legislație

1. Constituția României (versiunea revizuită în 2003);
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală (cu modificările și completările ulterioare);
3. O.U.G. nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial nr.390 din 23 mai 2016.



5. Legea nr. 100/ 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 392 din 23 mai 2016.
6. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.393 din 23 mai 2016.
7. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial nr.600 din 8 decembrie 1999, republicată în Monitorul Oficial nr.365 din 29 mai 2007, cu modificările și completările ulterioare

II. FINANTE PUBLICE

Tematica

1. Resursele financiare publice (Capitolul 5);
2. Impozitele, aspecte teoretice (Capitolul 6);
3. Clasificarea impozitelor (Capitolul 7);
4. Bugetul public (Capitolul 8);
5. Structura bugetului public (Capitolul 9).

Bibliografie

1. Popeangă Petre, Bragadireanu Carmen – Finanțe publice , Editura *Pro Universitaria* , București, 2013;
2. Popeangă Petre, Bragadireanu Carmen., Buget și contabilitate bugetară, Editura Pro Universitaria, București, 2013;
3. Popeangă P, Bragadireanu C., Sisteme financiare și bancare internaționale, Editura Cartea Universitară, București, 2006;
4. Legea bugetului de stat pe anul 2016;
5. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;

III. MANAGEMENT PUBLIC

Tematica

1. Instituția publică în societatea contemporană
 - 1.1 Conceptul și caracteristicile instituției publice
 - 1.2 Tipologia instituțiilor publice
 - 1.3 Domeniile de activitate ale instituțiilor publice
2. Coordonatele managementului instituției publice
 - 2.1 Fundamentele managementului instituțiilor publice
 - 2.2 Principiile managementului public

Bibliografie

1. Sica Stanciu, Carmen Radu, Liviu Radu, „Management public” ediția a III-a (Autori:), Editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, 2018.
2. Armenia Androniceanu, *Noutăți în managementul public*, Editura Universitară, București, 2005 (pp. 25-54, 102-123, 175-190, 257-270).



ANEXA Nr. 4

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului ¹ cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	
		Județul/(Țara ⁴)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit (ă)	
		Necăsătorit (ă)	
		Divorțat (ă)/Văduv (ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din cas copii/Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul ⁸ /(Țara ⁹)	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor dizabilitate	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe l de documente.	
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului ¹² (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituția unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)			
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, pentru candid care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	



		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală de relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) ¹³	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului ¹⁴ (absolvent de ciclu de învățământ universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă/diplomă licență/echivalentă/diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	
<p>¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz). ² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală). ³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini. ⁴ Numai pentru candidații străini. ⁵ Poate să nu fie declarată. ⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială. ⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată). ⁸ Numai pentru candidații români. ⁹ Numai pentru candidații străini. ¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini. ¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu cetățenie decât UE/SEE). ¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământ superior. ¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini. ¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini. ¹⁵ Idem 13.</p>			

NOTĂ:

Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic.
Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.



ANEXA Nr. 5

Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2015-2016 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului ¹ cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei ²		
5	CNP ³		
6	Data nașterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	
		Județul/(cod țară ⁴)	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit(ă)	
		Necăsătorit(ă)	
		Divorțat(ă)/Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din cas copii/Provenit din familie monoparentală	
		Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia ⁷		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul ⁸ /(cod țară ⁹)	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale studentului	Telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la universitate)	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor dizabilitate	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe de documente	
Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului ¹²			
1	Universitatea		
2	Facultatea/Departamentul		
3	Ciclul de studii	Licență, master, doctorat	
4	Domeniul fundamental de artă, știință și cultură		
5	Domeniul de studii		
6	Programul de studii/Specializarea	Denumirea	
		Localitatea în care se desfășoară programul de studii	
		Limba de predare în care se desfășoară programul de studii	
		Durata programului de studii/specializării	
		Numărul de credite	



7	Anul universitar		
8	Anul de studii		
9	Forma de învățământ	Zi	
		Frecvență redusă	
		Învățământ la distanță	
10	An pregătit (pentru studiul limbii române de către stud străini)		
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	
		Cu taxă (Cont Propriu Lei - CPL, Cont Propriu Valutar - C bursier, Cont Propriu Nevalutar - CPNV)	
12	Tipul de bursă	Nebursier	
		Bursier	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii profesionale (de excels de merit, de studiu)	
		Bursă de excelență	
		Bursă de merit	
		Bursă de studiu	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii sociale	
		Alte tipuri de bursieri	
		Bursă olimpic internațional	
13	Situția școlarității la începutul anului universitar	Admis prin concurs	
		Admis ca olimpic (național/internațional)	
		Admis la continuare de studii	
		Repartizat de minister (bursier al statului român) ¹³ - nu pentru studenții străini	
		Admis la studii paralele	
		Transferat în interiorul universității	
		Reînmatriculat	
		Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Revenire din întrerupere de studii	
		Prelungire școlaritate	
		Transfer interuniversitar	
		Universitatea de la care s-a transferat	
		Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii	
		Provenit din promoția curentă/anterioară (de liceu, liceu master, în funcție de ciclul la care este admis)	
Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare			
14	Situția școlarității la sfârșitul anului universitar	Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Număr de credite (atât pentru promovare integrală, cât și pe promovare parțială)	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
Cu situația neîncheiată			
15	Alte date privind școlaritatea studentului		
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului ¹⁴ (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	



		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candid care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului ¹⁶ (absolvent de facultate)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul/Denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
3	Alte observații	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere Echivalare a Diplomelor) ²⁰	
Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul			
1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)	Din registrul facultății	
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist, cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist, cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la niv instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrativ	Trebuie să fie detaliate.	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale	



		relații internaționale și europene	
Secțiunea I.5 - Date privind absentul			
1	Ciclul de studii absolvit	Licență/Master/Doctorat	
		Licență/Master/Doctorat	
		Seria, nr.	
2	Diploma de absolvire	Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ absolvire)	
		Nr., seria atestatului de echivalare eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior ²¹	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

⁴ Numai pentru studenții străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru studenții români.

⁹ Numai pentru studenții străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

¹³ Doar pentru studenții străini.

¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământ superior.

¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.

¹⁷ Idem 16.

¹⁸ Idem 16.

¹⁹ Idem 16.

²⁰ Idem 13.

²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.