

CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE

Nume

Adresă

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

PANAIT NICOLETA-GEORGETA

BUCUREȘTI, SECTOR 6, ROMÂNIA

nico.panait@gmail.com

română

16, AUGUST, 1978

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- Perioada (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul activității sau sectorului de activitate
- Funcția sau postul ocupat
 - Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul activității sau sectorului de activitate
- Funcția sau postul ocupat
 - Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul activității sau sectorului de activitate
- Funcția sau postul ocupat
 - Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul activității sau sectorului de activitate

- Funcția sau postul ocupat
 - Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul activității sau sectorului de activitate

octombrie 2012-prezent

Universitatea Nicolae Titulescu

Facultatea de Științe Economice

Asistent universitar

Activități de seminar disciplinele: Produse si servicii bancare, Tehnici si operațiuni bancare, Gestiune bancară

februarie 2010-septembrie 2012

Alpha Bank, București

Bănci

Coordonator servicii clienți

Asigură coordonarea, verificarea și supervizarea întregii activități a unității în conformitate cu normele interne ale Băncii. Prezentarea produselor către clienți, administrarea bazei de date; înrolare clienți, deschideri de cont, închideri cont, actualizare informații, eliberare extrase și documente; prezentarea produselor de creditare către clienți, întocmire dosar, analiza, introducerea în programul centralizat de cereri și parcurgerea tuturor etapelor de autorizare în vederea creditării.

septembrie 2009-februarie 2010

Garanti Bank, București

Bănci

Consilier vânzări

Promovarea produselor și serviciilor băncii, acordare consultanță clienților, preluarea, analiza și administrarea solicitărilor de credit, identificarea soluțiilor financiare adecvate nevoilor fiecărui client, verificare eligibilitate conform normelor interne ale băncii.

Activitatea de analiză a concurenței de pe piața locală, culegerea de informații din piață, în vederea adaptării produselor și serviciilor băncii la cerințele clienților.

Octombrie 2008-iulie 2009

Universitatea Româno-Americană, București

Facultatea de Relații Comerciale și Financiar Bancare Interne și Internaționale

Catedra de Finanțe, Credit, Contabilitate, Disciplinele: Moneda, Instituții de credit

Asistent universitar

Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice, evaluarea în cadrul activităților didactice, îndrumarea proiectelor de finalizare a lucrărilor de licență, îndrumarea cercurilor științifice studențești

Septembrie 1996-2008

Universitatea din Craiova, Craiova

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor

- Funcția sau postul ocupat
 - Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la – până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Tipul activității sau sectorului de activitate

- Funcția sau postul ocupat
 - Principalele activități și responsabilități

STUDII ȘI CURSURI DE SPECIALITATE

- Perioada (de la – până la)
- Numele și tipul instituției de învățământ
- Principalele subiecte și calificări
 - Numele calificării primite

- Perioada (de la – până la)
- Numele și tipul instituției de învățământ
- Principalele subiecte și calificări
 - Numele calificării primite
 - Nivelul în cadrul clasificării naționale

- Perioada (de la – până la)
- Numele și tipul instituției de învățământ
- Principalele subiecte și calificări
 - Numele calificării primite
 - Nivelul în cadrul clasificării naționale

- Perioada (de la – până la)
- Numele și tipul instituției de învățământ
- Principalele subiecte și calificări
 - Numele calificării primite
 - Nivelul în cadrul clasificării naționale

- Perioada (de la – până la)
- Numele și tipul instituției de învățământ
- Principalele subiecte și calificări
 - Numele calificării primite
 - Nivelul în cadrul clasificării naționale

Secretar facultate - departament Master

Coordonarea administrativă a programului de cursuri postuniversitare organizat de Facultatea de Științe Economice; participarea la desfășurarea concursului de admitere, verificarea dosarelor de înscriere, afișarea rezultatelor finale, înmatricularea candidaților admiși, urmărirea situației profesionale a studenților: înregistrare absente, note obținute, întrerupere de studii, transfer, etc.

1996 decembrie – 1998 iunie

Universitatea din Craiova, Craiova

Facultatea de Științe Economice, Centrul de consultanță Româno-American pentru Întreprinderi mici și mijlocii, Craiova

Office manager

Organizarea meeting-urilor cu oameni de afaceri și consilierii centrelor; gestionarea bugetului de resurse materiale și umane, necesare desfășurării activității; desfășurarea de activități administrative;

2003 – 2008

Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor

Domeniul Relații Economice Internaționale, Tema tezei de doctorat „Impactul corporațiilor multinaționale asupra investițiilor străine directe”

Doctor în economie

2004 – 2005

Universitatea din Craiova, CENTRUL REGIONAL UNIVERSITAR DE FORMARE, ASISTENȚĂ ȘI CONSULTANȚĂ ÎN MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE - CRUFACRUM

Domeniul economic; Specializarea – Gestiunea resurselor umane

Diplomă de curs postuniversitar de specializare

Curs postuniversitar de specializare

2001 – 2003

Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice

Institutul European de Administrare a Întreprinderii; Specializarea Administrarea Întreprinderilor

Diplomă de studii academice postuniversitare

Curs postuniversitar

1999 – 2003

Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept “Nicolae Titulescu”

Domeniul – drept; Specializarea Științe juridice

Diplomă de licență

Studii universitare

1997 – 2001

Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Management Financiar-Contabil

Domeniul – economic; Specializarea Management financiar-contabil

Diplomă de licență

Studii universitare

- Perioada (de la – până la)
- Numele și tipul instituției de învățământ
- Numele calificării primite
- Nivelul în cadrul clasificării naționale

1993 – 1996

Liceul «Charles – Lougier», Craiova

Diplomă de bacalaureat
Studii liceale

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Microsoft office, Felx Cube

LIMBA MATERNĂ
LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE

ROMÂNĂ

ENGLEZA, ITALIANA

- Abilitatea de a citi
- Abilitatea de a scrie
- Abilitatea de a vorbi

mediu, mediu

mediu, mediu

mediu, mediu

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

2010 - Curs cunoașterea clientelei și aptitudini de bază în vânzări
Ianuarie 03-22 decembrie 2008 - Curs „Program de instruire complex în vederea dezvoltării abilităților manageriale la nivelul companiilor din Craiova și Rm. Vâlcea”
Aprilie 02-20 2003 - Curs Banca Mondială
Octombrie 2001 - Proiect MEDICI, Mercury
Mai - Iunie 2001 - Proiect IRIS, Mercury
1998 - Curs de analist programator
Iunie 1997 - Proiect OUTLET CENSUS, Mercury
Dec. 1994 – Mai 1995- Curs pentru secretariat

PERMIS(E) DE CONDUCERE

Categoria B