

FIȘE DISCIPLINE SEMESTRUL 3

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	STANDARDE INTERNAȚIONALE DE RAPORATARE FINANCIARĂ (I)
2.2. Codul disciplinei	S.G.2.1.1.1
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. MARIANA GURĂU
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. MARIANA GURĂU
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					67
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități.....					-
3.7. Total ore studiu individual					131
3.8 Total ore pe semestru					175
3.9. Numărul de credite					7

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS* cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul dezvoltă cunoștințe privind: ✓ declarații financiare; ✓ principii de contabilitate general acceptate la nivel național; ✓ procese în cadrul departamentului de contabilitate; ✓ procese în cadrul departamentului financiar; ✓ standarde internaționale de raportare financiară; ✓ tehnici de contabilitate; ✓ înregistrări contabile.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: ✓ analizează performanța financiară a unei societăți; ✓ elaborează situațiile financiare ✓ elaborează proceduri contabile; ✓ elaborează un raport financiar; ✓ explică înregistrările contabile; ✓ interpretează situațiile financiare; ✓ monitorizează conturile financiare; ✓ supraveghează operațiunile contabile; ✓ verifică înregistrările contabile. ✓ asigură conformitatea cu convențiile contabile; ✓ asigură conformitatea cu criteriile de prezentare a informațiilor contabile; ✓ comunică cu acționarii.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: ✓ elaborează și evaluează situațiile financiare ale clienților, de obicei întreprinderi, care cuprind veniturile și cheltuielile, bilanțul, situația fluxurilor de trezorerie și note suplimentare la alte situații financiare ✓ interpretează și pune în aplicare noi sisteme contabile și proceduri contabile și analizează și stabilește dacă sistemele propuse sunt conforme cu reglementările contabile și îndeplinesc cerințele de informare a utilizatorilor.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
1. Raportarea financiară din România. Normalizarea în contabilitate	- Contextul european și internațional al raportării financiare; - Sistemul contabil românesc în context european și internațional	Prelegere 2 ore

2.Cadrul general conceptual pentru raportarea financiară	- Cadrul general al raportării financiare și sfera de aplicare a IFRS în România - Obiectivul raportării financiare - Concepte de baza (contabilitatea de angajamente, continuitatea) - Caracteristicile calitative ale informațiilor financiare - Conceptul de poziție financiară. - Conceptul de performanță. - Criteriile de recunoaștere în situațiile financiare a elementelor de activ, capitaluri proprii, datorii, venituri și cheltuieli - Bazele de evaluare utilizate în situațiile financiare - Conceptele de capital și menținere a capitalului	Prelegere 2 ore
3.Prezentarea situațiilor financiare IAS 1	- Scopul situațiilor financiare - Conținutul unui set de situații financiare - Situația poziției financiare (cerințe de prezentare – distincția curent/termen lung) - Situația rezultatului global (cerințe de prezentare) - Situația modificărilor capitalurilor proprii	Prelegere 2 ore
4. IAS 7 Fluxuri de trezorerie	- Fluxuri de trezorerie - Situația fluxurilor de trezorerie (alocarea fluxurilor de trezorerie pe activități, tehnica întocmirii și prezentării Situației fluxurilor de trezorerie)	Prelegere 2 ore
5. Politici contabile, schimbări estimări contabile și erori (IAS 8)	- Selectarea politicilor contabile; - Conservarea politicilor contabile - Modificări ale politicilor contabile - Estimări contabile și modificări ale estimărilor contabile - Corectarea erorilor contabile	Prelegere 2 ore
6. Tratamente contabile privind imobilizările corporale (IAS 16)	- Politici de recunoaștere, evaluare și prezentarea a informațiilor privind imobilizările corporale (IAS 16 Imobilizări corporale - definiția imobilizărilor corporale, evaluarea inițială, tratamentul cheltuielilor ulterioare, amortizarea imobilizărilor corporale - Derecunoașterea imobilizărilor corporale, - Evaluarea ulterioară recunoașterii inițiale – evaluare la cost amortizat sau reevaluare)	Prelegere 6 ore
7. Tratamente contabile privind deprecierea activelor (IAS 36)	IAS 36 "Deprecierea activelor" (identificarea activelor care au înregistrat pierderi de valoare, calculul valorii recuperabile pentru un activ izolat, calculul și contabilizarea pierderii de valoare pentru un activ izolat, reluarea pierderii de valoare pentru un activ izolat);	Prelegere 4 ore
8. Tratamente contabile privind imobilizările necorporale (IAS 38)	IAS 38 "Imobilizări necorporale" (definiția imobilizărilor necorporale, recunoaștere, cheltuieli ulterioare recunoașterii inițiale, evaluarea ulterioară recunoașterii inițiale, informații de furnizat)	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Bâtcă-Dumitru C.G, Sahlian D.N., Irimescu A.M. - „Contabilitate și raportare financiară”, Ediția a 3-a, Editura CECCAR București, 2023, **(657/B37)**
2. Bâtcă-Dumitru G.C., Calu D.A., Irimescu A.M., Sahlian D.N., - "Standardele Internaționale de Raportare Financiară versus reglementările contabile naționale. O abordare comparativă teoretică și practică", Ediția a II-a revizuită. Editura CECCAR, București, 2025 ;
3. Sinteze, exemple si studii de caz pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil si de contabil autorizat, Editura CECCAR, București, 2019 **657/S59**

4. Standardele Internaționale de Raportare Financiară emise la 1 ianuarie 2017. Partea A: Cadrul general conceptual de raportare financiară și dispoziții, Editura CECCAR, București, 2017, pp. A17-A48, A217-A236, A797-A806, A887-A908, A957-A968, A1137-A1204, A1275-A1296.
5. CECCAR, "Ghid pentru examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat", Editura CECCAR, București, 2026 **657/G49**

Legislație

1. OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale și individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României din 30.12.2014; SINTACT
2. OMFP nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu IFRS, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1020 și 1020 bis, din 19.12.2016; cu modificările și adăugirile ulterioare; SINTACT
3. Regulamentul (UE) nr. 2023/1803 al Comisiei din 13 septembrie 2023 de adoptare a anumitor standarde internaționale de contabilitate, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1606/2002 al Parlamentului European și al Consiliului (JO L 237, 26.9.2023, pp. 1-992), disponibil pe <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/1803/2024-01-09>

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
Seminar 1	- Contextul european și internațional al raportării financiare; - Sistemul contabil românesc în context european și internațional - Normalizarea în contabilitate	Conversația euristică+ expunere teoretică 2 ore
Seminar 2	- Cadrul general al raportării financiare și sfera de aplicare a IFRS în România / Obiectivul raportării financiare - Concepte de baza (contabilitatea de angajamente, continuitatea) - Caracteristicile calitative ale informațiilor financiare - Conceptul de poziție financiară / Conceptul de performanță. - Criteriile de recunoaștere în situațiile financiare - Bazele de evaluare utilizate în situațiile financiare - Conceptele de capital și menținere a capitalului	
Seminar 3	- Scopul situațiilor financiare - Conținutul unui set de situații financiare - Situația poziției financiare (cerințe de prezentare – distincția curent/termen lung) - Situația rezultatului global (cerințe de prezentare) Situația modificărilor capitalurilor proprii	Expunere directă a elementelor practice Studii de caz 2 ore
Seminar 4	- Fluxuri de trezorerie - Situația fluxurilor de trezorerie (alocarea fluxurilor de trezorerie pe activități, tehnica întocmirii și prezentării Situației fluxurilor de trezorerie)	Studii de caz 2 ore
Seminar 5	- Selectarea politicilor contabile; - Conservarea politicilor contabile - Modificări ale politicilor contabile - Estimări contabile și modificări ale estimărilor contabile - Corectarea erorilor contabile	Studii de caz 2 ore
Seminar 6	- Politici de recunoaștere, evaluare și prezentarea a informațiilor privind imobilizările corporale (IAS 16 Imobilizări corporale - definiția imobilizărilor corporale, evaluarea inițială, tratamentul cheltuielilor ulterioare	Studii de caz 2 ore
Seminar 7	- Amortizare imobilizărilor corporale - Derecunoașterea imobilizărilor corporale,	Studii de caz 2 ore

Seminar 8	- Evaluarea ulterioară recunoașterii inițiale – evaluare la cost amortizat sau reevaluare)	Studii de caz 2 ore
Seminar 9	IAS 36 "Deprecierea activelor" (identificarea activelor care au înregistrat pierderi de valoare, calculul valorii recuperabile pentru un activ izolat, calculul și contabilizarea pierderii de valoare pentru un activ izolat, reluarea pierderii de valoare pentru un activ izolat);	Studii de caz 2 ore
Seminar 10	IAS 36 "Deprecierea activelor" (identificarea activelor care au înregistrat pierderi de valoare, calculul valorii recuperabile pentru un activ izolat, calculul și contabilizarea pierderii de valoare pentru un activ izolat, reluarea pierderii de valoare pentru un activ izolat);	Studii de caz 2 ore
Seminar 11	IAS 38 "Imobilizări necorporale" (definiția imobilizărilor necorporale, recunoaștere, cheltuieli ulterioare recunoașterii inițiale, evaluarea ulterioară recunoașterii inițiale, informații de furnizat)	Studii de caz 2 ore

Bibliografie seminar

1. Bâtcă-Dumitru C.G, Sahlian D.N., Irimescu A.M. - „Contabilitate și raportare financiară”, Ediția a 3-a, Editura CECCAR București, 2023, **(657/B37)**
2. Bâtcă-Dumitru G.C., Calu D.A., Irimescu A.M., Sahlian D.N., - "Standardele Internaționale de Raportare Financiară versus reglementările contabile naționale. O abordare comparativă teoretică și practică", Ediția a II-a revizuită. Editura CECCAR, București, 2025 ;
3. Sinteze, exemple si studii de caz pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil si de contabil autorizat, Editura CECCAR, București, 2019 **657/S59**
4. Standardele Internationale de Raportare Financiară emise la 1 ianuarie 2017. Partea A: Cadrul general conceptual de raportare financiară și dispoziții, Editura CECCAR, București, 2017, pp. A17-A48, A217-A236, A797-A806, A887-A908, A957-A968, A1137-A1204, A1275-A1296.
5. CECCAR, "Ghid pentru examenul de acces la stagiu pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat", Editura CECCAR, București, 2026 **657/G49**

Legislație

1. OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale și individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României din 30.12.2014; SINTACT
2. OMFP nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu IFRS, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1020 și 1020 bis, din 19.12.2016; cu modificările și adăugirile ulterioare ; SINTACT
3. Regulamentul (UE) nr. 2023/1803 al Comisiei din 13 septembrie 2023 de adoptare a anumitor standarde internaționale de contabilitate, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1606/2002 al Parlamentului European și al Consiliului (JO L 237, 26.9.2023, pp. 1-992), disponibil pe <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/1803/2024-01-09>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Standarde Internaționale de Raportare Financiară (I)* are în vedere cunoașterea detaliată a standardelor internaționale de raportare financiară. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Consultant în evaluarea întreprinderilor / analist de evaluare a întreprinderilor.

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a masteranzilor la seminar; discuții libere, de grup;
- rezolvarea corectă a studiilor de caz și aplicațiilor propuse spre rezolvare postate pe platforma e-learning;
- rezolvarea testului de verificare tip grilă desfășurat pe platforma e-learning a universității;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studentesc, Conferința studentască anuală a Universității "Nicolae Titulescu" ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Lucrare scrisă cu aplicații teoretice și aplicative – 9 pct. Se acordă 1 pct. din oficiu.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 70%

- activitate pe parcurs – 30%

Pentru promovarea examenului este necesar ca nota finală, calculată conform ponderilor de mai sus, să fie minim 5.

Data completării 04.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EXPERTIZĂ CONTABILĂ
2.2. Codul disciplinei	S.G.2.1.1.2
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ dr. NICOLETA - CRISTINA MATEI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ dr. NICOLETA - CRISTINA MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	33	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	11
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					92
3.8 Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS* cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - dobândește cunoștințe foarte specializate referitoare la prevederile legale și standardele CECCAR aplicabile expertizei contabile; - identifică diferențele dintre expertiza contabilă judiciară și expertiza contabilă extrajudiciară; - descrie normele deontologice și principiile fundamentale ale eticii în desfășurarea lucrărilor de expertiză contabilă; - identifică criteriile pe care trebuie să le îndeplinească obiectivele fixate expertizei contabile; - descrie regulile procedurale privind expertiza contabilă judiciară și extrajudiciară; - identifică elementele specifice structurii unui raport de expertiză contabilă.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - aplică procedurile specifice unei lucrări de expertiză contabilă; - determină, în cazuri practice, limitele răspunderilor expertului contabil; - întocmește documente necesare desfășurării lucrărilor de expertiză contabilă; - documentează adecvat răspunsurile la obiectivele fixate expertizei contabile; - verifică înregistrările contabile; - verifică declarații de impunere; - verifică documente oficiale; - efectuează activități de expertiză contabilă judiciară; - interpretează rezultatele expertizării documentelor, actelor normative specifice obiectivelor fixate expertizei contabile.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - organizează activități adecvate lucrărilor de expertiză contabilă judiciară și extrajudiciară; - formulează răspunsurile la obiectivele fixate expertizei; - pregătește rapoarte de expertiză contabilă; - respectă confidențialitatea.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
1. CONCEPTUL DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ (I)	1.1. Expertiza contabilă - definiție, obiect, rol 1.2. Cadrul de referință al misiunilor privind expertizele contabile	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
2. CONCEPTUL DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ (II)	2.1. Norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile 2.2. Reglementarea expertizelor contabile	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
3. ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII EXPERTILOR CONTABILI	3.1. Dobândirea calității de expert contabil 3.2. Exercițarea profesiei de expert contabil 3.3. Răspunderile experților contabili	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
4.DEONTOLOGIA EXPERTULUI CONTABIL	4.1. Principiile fundamentale 4.2. Acceptarea unui client	Prelegere cu expunerea elementelor practice

	4.3. Conflicte de interese 4.4. Opinii suplimentare 4.5. Cadouri și ospitalitate 4.6. Independența expertului contabil 4.7. Situații de incompatibilitate	2 ore
5. EXPERTIZA CONTABILĂ JUDICIARĂ (I)	5.1. Noțiunea de expertiză contabilă judiciară 5.2. Expertiza contabilă judiciară- obiective, caracteristici, destinatari 5.3. Activitatea de expertiză contabilă judiciară (Grupul Experților Judiciari, fișa de opțiuni)	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
6. EXPERTIZA CONTABILĂ JUDICIARĂ (II)	6.1. Reguli procedurale privind expertiza contabilă judiciară- Numirea experților contabili; Onorariul expertului; Efectuarea expertizei contabile judiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
7. EXPERTIZA CONTABILĂ JUDICIARĂ (III)	7.1. Raportul de expertiză contabilă judiciară 7.2. Valorificarea expertizelor contabile judiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
8. AUDITUL DE CALITATE AL RAPOARTELOR DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ	8.1. Noțiuni de bază privind auditul de calitate al serviciilor contabile 8.2. Auditul de calitate al rapoartelor de expertiză contabilă	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
9. EXPERTIZA CONTABILĂ EXTRAJUDICIARĂ SAU AMIABILĂ (I)	9.1. Conceptul de expertiza contabilă extrajudiciară sau amiabilă 9.2. Metodologia efectuării expertizelor contabile extrajudiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
10. EXPERTIZA CONTABILĂ EXTRAJUDICIARĂ SAU AMIABILĂ (III)	10.1. Documentarea lucrărilor privind expertizele contabile 10.2. Redactarea, semnarea și depunerea raportului de expertiza contabilă extrajudiciară	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
11. ANALIZA COMPARATIVĂ A EXPERTIZELOR CONTABILE JUDICIARE ȘI EXTRAJUDICIARE	11.1. Analiza comparativă a expertizelor contabile judiciare și extrajudiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore

Bibliografie curs

1. **N.C. Matei**, *Organizarea profesiei contabile în România. Expertiza contabilă- activitate a profesiei contabile*, Ed. ProUniversitaria, București, 2021, cota bibliotecă **657/M47**
2. **I. Munteanu**, *Expertiza contabila: compendiu adnotat de reglementare: spete practice*, Ed. ProUniversitaria, București, 2025; cota bibliotecă **657/M95**
3. **B.M. Straoanu**, *Expertiza contabila: teorie si practici specifice*, Ed. Pro Universitaria, București, 2024, cota bibliotecă **657/S90**
4. Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014. cota bibliotecă **657/S76**
5. **IESBA**, Manualul Codului etic al profesioniștilor contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) ediția 2023, tradus și republicat de CAFR, 2024, disponibil online la <https://www.ethicsboard.org/publications/manualului-codului-etice-international-pentru-profesionistii-contabili-editia-2023>
6. **CECCAR**, "Ghid pentru examenul de acces la stagiu pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat", Editura CECCAR, București, 2026 **657/G49**

Legislație

1. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare

3. Codul de procedură civilă, respectiv Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 10 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
4. Codul de procedură penală, respectiv Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
5. Ordinul Ministerului Justiției nr. 1190/2023 privind aprobarea Nomenclatorului specializărilor expertizei tehnice judiciare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 662 din 19 iulie 2023
6. Normele 1044/2010 privind îmbunătățirea activității de expertiză contabilă judiciară, aprobate prin Hotărârea Consiliului Superior al CECCAR nr. 10/200 din 21.07.2010, cu modificările ulterioare
7. Regulamentul privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile, din 19.12.2023 (parte integrantă din Hotărârea nr. 91/2008, Hotărârea nr. 23/2023), în vigoare la 16 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 35 din 16 ianuarie 2024

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
Seminar 1	Norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile	Studiul de caz 2 ore
Seminar 2	Deontologia expertului contabil	Studiul de caz 2 ore
Seminar 3	Procedura de desfășurare a expertizei contabile	Studiul de caz 2 ore
Seminar 4	Expertiza judiciară în cauze civile și în cauze penale	Studiul de caz 2 ore
Seminar 5	Expertiza extrajudiciară	Studiul de caz 2 ore
Seminar 6	Întocmirea și prezentarea raportului de expertiză	Studiul de caz 1 oră

Bibliografie seminar

1. **N.C. Matei**, *Organizarea profesiei contabile în România. Expertiza contabilă- activitate a profesiei contabile*, Ed. ProUniversitaria, București, 2021, cota bibliotecă **657/M47**
2. **I. Munteanu**, *Expertiza contabila: compendiu adnotat de reglementare: spete practice*, Ed. ProUniversitaria, București, 2025; cota bibliotecă **657/M95**
3. **B.M. Straoanu**, *Expertiza contabila: teorie si practici specifice*, Ed. Pro Universitaria, București, 2024, cota bibliotecă **657/S90**
4. **Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile**, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014. cota bibliotecă **657/S76**
5. **IESBA**, *Manualul Codului etic al profesioniștilor contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența)* ediția 2023, tradus și republicat de CAFR, 2024, disponibil online la <https://www.ethicsboard.org/publications/manualului-codului-etice-international-pentru-profesionistii-contabili-editia-2023>
6. **CECCAR**, "Ghid pentru examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat", Editura CECCAR, București, 2026 **657/G49**

Legislație

1. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare
3. Codul de procedură civilă, respectiv Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 10 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză

4. Codul de procedură penală, respectiv Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
5. Ordinul Ministerului Justiției nr. 1190/2023 privind aprobarea Nomenclatorului specializărilor expertizei tehnice judiciare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 662 din 19 iulie 2023
6. Normele 1044/2010 privind îmbunătățirea activității de expertiză contabilă judiciară, aprobate prin Hotărârea Consiliului Superior al CECCAR nr. 10/200 din 21.07.2010, cu modificările ulterioare
7. Regulamentul privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile, din 19.12.2023 (parte integrantă din Hotărârea nr. 91/2008, Hotărârea nr. 23/2023), în vigoare la 16 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 35 din 16 ianuarie 2024

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Expertiză contabilă* are în vedere cunoașterea detaliată a normelor de realizare a expertizelor contabile. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Analist de evaluare a întreprinderilor.

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a studenților la curs și seminar – 1pct;
- rezolvarea corectă a studii individuale de caz în cadrul seminarului – 1 pct;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studențesc, Conferința studențească anuală a Universității “Nicolae Titulescu” ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei – 1 pct;
- întocmirea și prezentarea unui proiect. Proiectele se vor posta pe platforma e-learning, conform cerințelor și termenelor stabilite, și vor fi susținute decâte studenți, pe parcursul semestrului, în cadrul seminarelor – 7pct.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Examen scris cu 10 grile teoretice și 2 studii de caz.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- nota obținută la examen (evaluare sumativă) – 60%
- nota obținută pentru activitatea pe parcurs (evaluare continuă) – 40%

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs 	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului 	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI A INSTITUȚIILOR DE CREDIT
2.2. Codul disciplinei	S.G.2.1.1.3.
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. NICOLETA - CRISTINA MATEI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. NICOLETA - CRISTINA MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					63
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					32
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					131
3.8 Total ore pe semestru					175
3.9. Numărul de credite					7

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS* cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - dobândește cunoștințe foarte specializate privind normele și reglementările contabile aplicabile instituțiilor publice, instituțiilor de credit; - analizează tranzacțiile și evenimentele realizate de o entitate din sectorul public, respectiv de o instituție de credit; - descrie principii de contabilitate general acceptate la nivel național; - identifică procese în cadrul departamentului de contabilitate; - dobândește cunoștințe foarte specializate privind tehnicile de contabilitate și înregistrările contabile; - identifică activitățile bancare pentru a reflecta în contabilitate operațiunile aferente;
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - aplică reglementările specifice sectorului public pentru contabilizarea tranzacțiilor și evenimentelor; - aplică reglementările specifice instituțiilor de credit pentru contabilizarea tranzacțiilor cu clientela non financiară și decontările intersedii, interbancare; - elaborează proceduri contabile; - supraveghează operațiunile contabile; - verifică înregistrările contabile; - asigură conformitatea cu convențiile contabile; - asigură conformitatea cu criteriile de prezentare a informațiilor contabile; - pregătește informațiile din rapoartele financiare specifice entităților publice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - pregătește rapoarte specifice unei entități din domeniul public; - analizează dacă sistemele contabile și procedurile contabile sunt conforme cu reglementările contabile și îndeplinesc cerințele de informare a utilizatorilor.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. Fundamente privind organizarea contabilității instituțiilor publice	1.1. Organizarea contabilității în instituțiile publice 1.2. Principii bugetare 1.3. Ordonatorii de credite 1.4. Clasificația economică 1.5. Principiile contabile 1.6. Planul de conturi pentru instituțiile publice 1.7. Reguli generale privind recunoașterea și evaluarea	Prelegere 2 ore
2. Situațiile financiare anuale	2.1. Forma și conținutul situațiilor financiare anuale 2.2. Aprobarea și depunerea situațiilor financiare anuale	Prelegere 2 ore
3. Contabilitatea activelor fixe	3.1. Active fixe - definiții, delimitări, sistem de conturi 3.2. Delimitarea bunurilor care aparțin domeniului public al statului și al unităților administrativ-teritoriale – bunuri care	Prelegere 2 ore

	apartin domeniului privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale 3.3 Evaluarea inițială a activelor fixe, evaluarea după recunoaștere, evaluarea cu ocazia cedării și scoaterii din evidență, evaluarea la data bilanțului, amortizarea, ajustările pentru depreciere, reevaluarea activelor fixe	
4. Contabilitatea activelor curente	4.1.Active curente - definiții, delimitări, recunoaștere, sistem de conturi 4.2.Evaluarea inițială a activelor curente, evaluarea la ieșire, evaluarea la data bilanțului, ajustări pentru depreciere 4.3. Tratamente contabile specifice stocurilor 4.4.Tratamente contabile specifice investițiilor pe termen scurt și trezoreriei	Prelegere 2 ore
5. Contabilitatea creanțelor	5.1.Definiții, delimitări, sistemul de conturi 5.2. Evaluarea inițială, evaluarea la momentul decontării, evaluarea la data bilanțului 5.3.Tratamente contabile specifice creanțelor, ajustări pentru deprecierea creanțelor	Prelegere 2 ore
6. Contabilitatea datoriilor	6.1.Definiții, delimitări, sistemul de conturi 6.2. Evaluarea inițială, evaluarea la momentul decontării, evaluarea la data bilanțului 6.3. Tratamente contabile specifice decontărilor cu furnizorii, salariații, protecția socială, bugetul statului 6.4.Tratamente contabile specifice provizioanelor	Prelegere 2 ore
7.Contabilitatea capitalurilor proprii	7.1. Definiții, delimitări, sistemul de conturi 7.2.Recunoașterea și evaluarea elementelor de capitaluri proprii 7.3. Tratamente contabile specifice fondurilor, rezervelor din reevaluare, rezultatului patrimonial, rezultatului reportat	Prelegere 2 ore
8. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor	8.1. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor – recunoaștere, sistem de conturi, tratamente contabile specifice veniturilor și cheltuielilor	Prelegere 2 ore
9. Structura sistemului bancar românesc. Organizarea contabilității instituțiilor de credit	9.1. BNR- rolul și funcțiile bancii centrale 9.2. Instituțiile de credit – activități specifice, organizare teritorială 9.3. Instituțiile financiare nebankare – activități specifice 9.4. Organizarea teritorială a instituțiilor de credit 9.5. Principii specifice contabilității instituțiilor de credit. 9.6. Planul de conturi specific instituțiilor de credit	Prelegere 2 ore
10. Contabilitatea decontărilor intersedii și între instituții de credit	10.1 Contabilitatea decontărilor intersedii - definiții, tipologie, recunoașterea în contabilitate a principalelor tranzacții 10.2. Contabilitatea decontărilor între instituții de credit - definiții, tipologie, recunoașterea în contabilitate a principalelor tranzacții	Prelegere 2 ore
11. Contabilitatea principalelor operațiuni cu clientela non - financiară	11.1.Credite acordate clienței - definiții, tipologie, recunoașterea în contabilitate a principalelor tranzacții 11.2. Depozite ale clienței - definiții, tipologie, recunoașterea în contabilitate a principalelor tranzacții	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. **Matei Nicoleta Cristina**, *Contabilitatea instituțiilor de credit*, Ed. ProUniversitaria, București, 2018, cota bibliotecă **647/M47**
2. **Dascălu Cornelia, Opriș Mădălina Elena**, *Contabilitatea instituțiilor de credit. Concepte și bune practici*, Ed. ASE, București, 2023, cota bibliotecă **647/D20**

3. **Huian Maria Carmen**, *Contabilitatea instituțiilor de credit: abordări teoretice și practice*, Ed. Economică, București, 2023, cota bibliotecă **657/H92**
4. **Huian Maria Carmen, Curea Mihaela**, *Contabilitatea instituțiilor de credit: aplicații practice, exerciții și studii de caz pentru activități de seminar*, Ed. Pro Universitaria, București, 2025, cota bibliotecă **657/H92**
5. **Manea Marinela Daniela**, *Contabilitatea instituțiilor publice, editia a III-a*, Ed. C.H. Beck, București, 2023 cota bibliotecă **647/M24**
6. CECCAR, "Ghid pentru examenul de acces la stagiu pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat", Editura CECCAR, București, 2026 **657/G49**

Legislație

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 497 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1801/2020 pentru aprobarea componenței, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare - Forexbug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 03 aprilie 2020, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
4. Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 696 din 25 iulie 2025 **SINTACT**
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1176 din 27 decembrie 2005, disponibil la <http://www.mfinante.ro/clasificatii.html?pagina=domenii>
6. Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.834 din 11 decembrie 2008, cu completările ulterioare; **SINTACT**
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 307 din 21 aprilie 2016, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 493 din 20 septembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I „Implementarea și funcționarea sistemului național de verificare, monitorizare, raportare și control al situațiilor financiare, angajamentelor legale și bugetelor entităților publice” **SINTACT**
9. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluare și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 624 din 31 august 2003, aprobată prin Legea 493/2003, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
10. Ordinul BNR nr. 9/2010 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară de către instituțiile de credit, ca bază a contabilității și pentru întocmirea de situații financiare anuale individuale, începând cu exercițiul financiar al anului 2012, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 434 din 30 iulie 2010. **SINTACT**
11. Ordinul BNR nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit (Anexa 1 și Anexa 2), republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 96 și 96 bis din 10 februarie 2020, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
12. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.027 din 27 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**

13. Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 482 din 28 iunie 2004, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
Seminar 1	Principiile bugetare. Clasificația bugetară. Principiile contabile. Reguli generale privind recunoașterea și evaluarea	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 2	Întocmirea situațiilor financiare anuale	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 3	Contabilitatea activelor fixe ale unei instituții publice	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 4	Contabilitatea activelor curente. Tratamente contabile specifice stocurilor, investițiilor pe termen scurt și trezoreriei	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 5	Contabilitatea creanțelor. Tratamente contabile specifice creanțelor, ajustări pentru deprecierea creanțelor	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 6	Contabilitatea decontărilor cu furnizorii, salariații, protecția socială, bugetul statului.	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 7	Contabilitatea capitalurilor proprii ale unei instituții publice	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 8	Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor unei instituții publice	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 9	Instituțiile de credit – activități specifice, organizare teritorială Principii specifice contabilității instituțiilor de credit. Planul de conturi specific instituțiilor de credit	Conversația euristică Grile 2 ore
Seminar 10	Contabilitatea decontărilor inter și intrabancare	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore
Seminar 11	Contabilitatea operațiunilor de creditare a clientelei non financiare Contabilitatea operațiunilor privind depozitele clientelei	Conversația euristică Studiul de caz 2 ore

Bibliografie seminar

1. **Matei Nicoleta Cristina**, *Contabilitatea instituțiilor de credit*, Ed. ProUniversitaria, București, 2018, cota bibliotecă **647/M47**
2. **Dascălu Cornelia, Opriș Mădălina Elena**, *Contabilitatea instituțiilor de credit. Concepte și bune practici*, Ed. ASE, București, 2023, cota bibliotecă **647/D20**
3. **Huian Maria Carmen**, *Contabilitatea instituțiilor de credit: abordări teoretice și practice*, Ed. Economică, București, 2023, cota bibliotecă **657/H92**
4. **Huian Maria Carmen, Curea Mihaela**, *Contabilitatea instituțiilor de credit: aplicații practice, exerciții și studii de caz pentru activități de seminar*, Ed. Pro Universitaria, București, 2025, cota bibliotecă **657/H92**
5. **Manea Marinela Daniela**, *Contabilitatea instituțiilor publice, editia a III-a*, Ed. C.H. Beck, București, 2023 cota bibliotecă **647/M24**
6. CECCAR, "Ghid pentru examenul de acces la stagiul pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat", Editura CECCAR, București, 2026 **657/G49**

Legislație

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 497 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1801/2020 pentru aprobarea componenței, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare - Forexbug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 280 din 03 aprilie 2020, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
4. Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 696 din 25 iulie 2025 **SINTACT**
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1176 din 27 decembrie 2005, disponibil la <http://www.mfinante.ro/clasificatii.html?pagina=domenii>
6. Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.834 din 11 decembrie 2008, cu completările ulterioare; **SINTACT**
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 307 din 21 aprilie 2016, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 493 din 20 septembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul I „Implementarea și funcționarea sistemului național de verificare, monitorizare, raportare și control al situațiilor financiare, angajamentelor legale și bugetelor entităților publice” **SINTACT**
9. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluare și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 624 din 31 august 2003, aprobată prin Legea 493/2003, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
10. Ordinul BNR nr. 9/2010 privind aplicarea Standardelor Internaționale de Raportare Financiară de către instituțiile de credit, ca bază a contabilității și pentru întocmirea de situații financiare anuale individuale, începând cu exercițiul financiar al anului 2012, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 434 din 30 iulie 2010. **SINTACT**
11. Ordinul BNR nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit (Anexa 1 și Anexa 2), republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 96 și 96 bis din 10 februarie 2020, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
12. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.027 din 27 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
13. Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 482 din 28 iunie 2004, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei **Contabilitatea instituțiilor publice și a instituțiilor de credit** are în vedere înțelegerea de către masteranzi a problematicei contabilității instituțiilor publice și instituțiilor de credit, precum și dobândirea competențelor necesare pentru identificarea, înregistrarea în evidențele contabile ale instituțiilor publice și de credit a operațiunilor economico – financiare în baza documentelor justificative specifice, întocmirea

situațiilor financiare anuale ale instituțiilor publice. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Analist de evaluare a întreprinderilor

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a studenților la curs și seminar – 1pct;
- rezolvarea corectă a studii individuale de caz în cadrul seminarului – 1pct;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studentesc, Conferința studentască anuală a Universității “Nicolae Titulescu” ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei – 1pct;
- întocmirea și prezentarea unui proiect. Proiectele se vor posta pe platforma e-learning, conform cerințelor și termenelor stabilite, și vor fi susținute decătore studenți, pe parcursul semestrului, în cadrul seminarelor – 7pct.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Examen scris cu 14 grile teoretice și 2 aplicații practice

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- nota obținută la examen (evaluare sumativă) – 60%
- nota obținută pentru activitatea pe parcurs (evaluare continuă) – 40%

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE
2.2. Codul disciplinei	S.G.2.1.1.5
2.3. Titularul activităților de curs	-
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Nicoleta Cristina MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână		din care: 3.2. curs		3.3. seminar/laborator	
3.4. Total ore din planul de învățământ	90	din care: 3.5. curs	0	3.6. seminar/laborator	90
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					-
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS* cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul /Absolventul: - deține cunoștințe foarte specializate privind legislația națională referitoare la audit, standardele internaționale de audit, reglementări în materie de contabilitate la nivel național, standarde internaționale de raportare financiară, legislație fiscală; - identifică procese în cadrul departamentului de contabilitate și în cadrul departamentului financiar; - deține cunoștințe foarte specializate privind tehnicile de contabilitate și înregistrările contabile.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - desfășoară activități de audit, expertiză contabilă; - elaborează proceduri contabile; - explică înregistrările contabile - identifică erorile contabile; - calculează taxe și impozite; - atașează documente contabile tranzacțiilor; - verifică înregistrările contabile; - desfășoară activități de întocmire a situațiilor financiare;
Responsabilitate și autonomie	Studentul/ Absolventul: - pregătește rapoarte de audit/ de expertiză contabilă/situații financiare; - asigură conformitatea cu convențiile contabile; - aplică normele și valorile de etică profesională în elaborarea unei strategii proprii de muncă și în realizarea unor obiective complexe la locul de muncă; - realizează misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă
----------	-------------	--------

Bibliografie curs

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
Seminar 1	Stabilirea elementelor cadrului legislativ relevant pentru audit/contabilitate/expertiză contabilă/fiscalitate	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 2	Cunoașterea entității economice/instituției în care se efectuează practica, respectiv a statutului sau a regulamentului de organizare și funcționare, structurii organizatorice și principalele atribuții ale compartimentelor, legislației de specialitate aplicabile entității/instituției de studiu, informațiilor economice de interes general.	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 3	Stabilirea temei proiectului din domeniul auditului/contabilității/expertizei	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și

	contabile/fiscalității și politicile contabile/procedurile/conceptele aferente acesteia Întocmirea structurii proiectului conform cerințelor redactate la modul de evaluare și stabilirea prevederilor legislative aferente temei de studiu	documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 4	Redactarea proiectului – prezentarea generală a entității economice/instituției; prezentarea politicilor contabile/procedurilor/ conceptelor aferente temei alese	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 5	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 6	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 7	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 8	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 9	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 10	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 11	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, dacă este cazul	Discuții în cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor și documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 12	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea	Discuții în cadrul entității economice/instituției,

	documentelor justificative aferente exemplelor practice, daca este cazul	studierea procedurilor si documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 13	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, daca este cazul	Discuții in cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor si documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 14	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, daca este cazul	Discuții in cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor si documentelor interne, activități practice 6 ore
Seminar 15	Redactarea proiectului – elaborarea aplicațiilor/ exemplelor practice/rapoartelor, anexarea documentelor justificative aferente exemplelor practice, daca este cazul	Discuții in cadrul entității economice/instituției, studierea procedurilor si documentelor interne, activități practice 6 ore

Bibliografie seminar

1. M. Z. Grigore, V. Stefan-Duicu, „Fiscalitate”, Editura Universității Nicolae Titulescu, 2026, **336.1/.6/G83**
2. P. Lazăr, M.-O. Filipescu, „Fiscalitate. Sinteze legislative și aplicatii practice”, Editura ASE, București, 2025, **336.1/.6/B45**
3. M. Petcu, M. I. Sobolevski-David, I. Anghel, E. Dinu, Eduard (coord.), aut.: A. M. Hristea, A. M. Popescu, I. D. Cismasu, „Analiza economico-financiară”, Editura Economică, Bucuresti, 2023 **658.1/A48**
4. Bătcă-Dumitru G.C., Calu D.A., Irimescu A.M., Sahlian D.N., - "Standardele Internaționale de Raportare Financiară versus reglementările contabile naționale. O abordare comparativă teoretică și practică", Ediția a II-a revizuită. Editura CECCAR, București, 2025 ;
5. N.C. Matei, Organizarea profesiei contabile în România. Experiza contabilă- activitate a profesiei contabile, Editura ProUniversitaria, București, 2021 **657/M47**
6. Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014. **657/S76**
7. G.J. Soare, Validarea si valorizarea adevarului contabil si a imaginii fidele in contabilitate prin auditul financiar: misiune de interes public, Editura Universitară, București, 2024, cota bibliotecă **657/S65**
8. IAASB, Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe – Ediția 2020, Vol I, Vol II, tradus si republicat de CAFR, București, 2022, cota bibliotecă **657/M30**
9. IAASB, Supliment la Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe – Ediția 2020, Vol III, tradus si republicat de CAFR, București, 2022, cota bibliotecă **657/M30**
10. IESBA, Manualul Codului etic al profesioniștilor contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) ediția 2023, tradus și republicat de CAFR, 2024, disponibil online la <https://www.ethicsboard.org/publications/manualului-codului-etice-international-pentru-profesionistii-contabili-editia-2023>

Legislație

1. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 08 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
2. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
4. OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare individuale și situațiile financiare consolidate, cu modificările și completările ulterioare, **SINTACT**
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare. **SINTACT**
6. Noul cod de procedură penală, respectiv Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare **343.1C/N89** , și Noul cod de procedură civilă, respectiv Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 545 din 3 august 2012, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză. **347.91/.95C/N89**
11. Legea 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, publicată în MO nr. 548 din 12 iulie 2017, cu completările și modificările ulterioare
8. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (M.O. 688 / 10.09.2015), cu modificările ulterioare **SINTACT**
9. Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **SINTACT**
10. Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **SINTACT**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Practică de specialitate* are în vedere utilizarea de către masteranzi a cunoștințelor teoretice asimilate pe parcursul anilor de studii în diferite entități economice, respectiv instituții. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Analist de evaluare a întreprinderilor

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă: -

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Verificare constând în prezentarea dosarului de practică. Dosarul de practică trebuie să cuprindă proiectul, documentele justificative aferente studiului de caz prezentat, cu respectarea regulilor privind protecția datelor cu caracter personal, adeverința emisă de organizația în care s-a efectuat activitatea și convenția cadru.

Proiectul va avea maxim 20 de pagini , iar structura va cuprinde următoarele :

- prezentarea entității economice/instituției studiate : maxim 2 pagini;
- prezentarea politicilor contabile/procedurilor/conceptelor referitoare la tema aleasă pentru proiect: maxim 3 pagini;
- studiul de caz/monografia pe tema aleasă.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea sumativă) – 60%
- realizarea și prezentarea proiectului de practică – 20%
- aprecierea din partea organizației unde se desfășoară activitatea -20 %

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs 	Semnătura titularului de seminar
--------------------------------	---	--

Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	
--	--	--

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	AUDIT INTERN
2.2. Codul disciplinei	S.G.2.1.2.1.
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Nicoleta - Cristina MATEI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Nicoleta - Cristina MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					67
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					131
3.8 Total ore pe semestru					175
3.9. Numărul de credite					7

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - deține cunoștințe foarte specializate privind legislația națională și standardele internaționale în auditul intern; - distinge tipurile de misiuni care pot fi angajate de un auditor intern; - identifică diferențele dintre misiunile efectuate de un auditor intern; - demonstrează cunoștințe foarte specializate privind organizarea activității de audit și planificarea unei misiuni de audit; - descrie procedurile specifice unei misiuni de audit intern; - identifică, în funcție de rezultatele misiunii de audit, tipul de opinie și structura raportului audit intern.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - desfășoară activități de audit intern; - dezvoltă planul de audit; - întocmește documente specifice misiunilor de audit intern, - determină, în cazuri practice, limitele răspunderilor în cazul identificării unei posibile fraude; - verifică înregistrările contabile și declarațiile de impunere; - identifică dacă o societate are continuitate a activității; - identifică neconformitățile și face recomandările ce se impun; - interpretează concluziile unei misiuni de audit.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - organizează activități adecvate misiunilor de audit; - operează proceduri și teste de audit pentru a răspunde riscurilor de audit identificate; - formulează opinii în urma unei misiuni de audit; - pregătește și prezintă rapoarte de audit; - respectă confidențialitatea; - respectă obligațiile statutare.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. AUDITUL INTERN ȘI GUVERNANȚA CORPORATIVĂ	1.1. Guvernanța corporativă 1.2. Comitetul de audit 1.3. Auditul intern 1.4. Cadrul legal național privind organizarea activității de audit intern 1.5. Tipuri de misiuni de audit intern 1.6. Relația dintre structura de audit intern și structura de guvernanță	Prelegere 2 ore
2. STANDARDE GLOBALE DE AUDIT INTERN	2.1. Contextul emiterii și adoptării în România 2.2. Modul de structurare: domenii, principii, standarde	Prelegere 2 ore
3. ETICĂ ȘI PROFESIONALISM ÎN AUDITUL INTERN	3.1. Demonstrarea integrității 3.2. Menținerea obiectivității 3.3. Demonstrarea competenței 3.4. Exercițarea conștiințiozității profesionale corespunzătoare 3.5. Păstrarea confidențialității	Prelegere 2 ore

4. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE AUDIT INTERN (I)	4.1 Responsabilitatea organizării activității de audit intern 4.2 Modalitățile de organizare a activității de audit intern 4.3 Autorizare de către consiliul de administrație 4.4 Poziționarea independentă 4.5 Supravegherea de către consiliul de administrație	Prelegere 2 ore
5. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE AUDIT INTERN (II)	5.1 Acceptarea misiunii de audit intern 5.2 Carta de audit intern ca instrument operațional 5.3 Manualul de politici și proceduri interne 5.4 Universul de audit	Prelegere 2 ore
6. IDENTIFICAREA ȘI EVALUAREA RISCURILOR	6.1 Definirea riscului și conceptul de management al riscurilor 6.2 Detectarea riscurilor de către auditorul intern 6.3 Evaluarea riscurilor 6.4 Strategii de răspuns la risc ale organizației 6.5 Revizuirea și raportarea riscurilor 6.6 Matricea de risc a organizației 6.7 Matricea de risc a auditorului intern	Prelegere 2 ore
7. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE AUDIT INTERN	7.1 Gestionarea funcției de audit intern: rol și sferă de aplicare 7.2 Planificarea strategică 7.3 Precondiții ale realizării planului 7.4 Planul strategic și planul anual în practica națională 7.5 Etapele elaborării planului de audit 7.6 Aprobarea și revizuirea planului de audit intern	Prelegere 2 ore
8. DESFĂȘURAREA ȘI FINALIZAREA UNEI MISIUNI DE AUDIT INTERN (I)	8.1 Efectuarea serviciilor de audit intern 2.2 Planificarea misiunii de audit intern 8.3 Desfășurarea activităților în cadrul misiunii	Prelegere 2 ore
9. DESFĂȘURAREA ȘI FINALIZAREA UNEI MISIUNI DE AUDIT INTERN (II)	9.1 Comunicarea finală și raportul de audit intern 9.2 Ședința de conciliere și închiderea misiunii 9.3 Confirmarea implementării recomandărilor	Prelegere 2 ore
10. PROGRAMUL DE ASIGURARE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII (I)	10.1. Calitatea din perspectiva coordonatorului 10.2. Evaluarea internă a calității 10.3. Instrumentele evaluării interne în practica națională 10.4. Măsurarea performanței 10.5. Supravegherea și îmbunătățirea performanțelor misiunilor	Prelegere 2 ore
11. PROGRAMUL DE ASIGURARE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII(II)	11.1 Autoevaluarea cu validare independentă externă 11.2 Evaluările externe de calitate: aspecte operaționale 11.3 Comunicarea rezultatelor programului 11.4 Sinteza ciclului de asigurare a calității	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. N.C. Matei, Audit intern – Suport de curs, Editura Universității Nicolae Titulescu, București, 2026
2. M. Bunea, *Auditul intern în contextul guvernancei corporative*, Ed. ASE, București, 2022, cota bibliotecă **657/B92**
3. CAFR, Ghid De Audit Intern privind Implementarea Standardelor Globale 2024 , București, 2025, disponibil la: <https://www.cafr.ro/wp-content/uploads/2025/10/Ghid-Audit-Intern-2024-BT-2-23102025.pdf>
4. Intitutul Auditorilor Interni, Standardele Globale de Audit Intern, 2024, material disponibil la: <https://www.theiia.org/globalassets/site/standards/editable-versions/global-internal-audit-standards-romanian.pdf>

Legislație

1. Legea nr. 31/1990 privind societățile, PARLAMENTUL ROMÂNIEI, republicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare

2. Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, PARLAMENTUL ROMÂNIEI, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 548 din 12 iulie 2017, cu modificările și completările ulterioare

3. OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, GUVERNUL ROMÂNIEI, republicată în MONITORUL OFICIAL nr. 598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Auditul intern și guvernanta corporativă	Conversația euristică Grile 2 ore
Seminar 2	Standarde globale de audit intern	Conversația euristică Grile 2 ore
Seminar 3	Principiile domeniului II – Etică și profesionalism	Conversația euristică Grile Studiul de caz 2 ore
Seminar 4	Organizarea activității de audit intern- responsabilitatea organizării, modalități de organizare, poziționarea independentă, autorizarea și supravegherea de către consiliu	Conversația euristică Grile 2 ore
Seminar 5	Organizarea activității de audit intern- acceptarea misiunii de audit intern. Carta de audit. Manualul de politici și proceduri interne. Universul de audit	Studiul de caz Grile 2 ore
Seminar 6	Detectarea riscurilor de către auditorul intern Matricea de risc a auditorului intern	Studiul de caz Grile 2 ore
Seminar 7	Elaborarea planului strategic, a planului anual de audit intern	Studiul de caz 2 ore
Seminar 8	Acceptarea și contractarea serviciilor de audit intern. Declarația de independență . Ordinul de misiune. Notificarea. Minuta ședinței de deschidere. Programul misiunii de audit	Studiul de caz 2 ore
Seminar 9	Colectarea probelor de audit. Întocmirea foilor de lucru Minuta ședinței de închidere. Întocmirea proiectului de raport de audit intern	Studiul de caz 2 ore
Seminar 10	Raportul final de audit intern. Urmărirea recomandărilor. Revizuirea dosarului misiunii de audit intern	Studiul de caz 2 ore
Seminar 11	Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern. Chestionar evaluări de calitate	Studiul de caz 2 ore

Bibliografie seminar

1. N.C. Matei, Audit intern - Suport de curs, Editura Universității Nicolae Titulescu, București, 2026
2. M. Bunea , *Auditul intern în contextul guvernantei corporative*, Ed. ASE, București, 2022, cota bibliotecă **657/B92**
3. CAFR, Ghid De Audit Intern privind Implementarea Standardelor Globale 2024 , București, 2025, disponibil la: <https://www.cafr.ro/wp-content/uploads/2025/10/Ghid-Audit-Intern-2024-BT-2-23102025.pdf>
4. Institutul Auditorilor Interni, Standardele Globale de Audit Intern, 2024, material disponibil la: <https://www.theiia.org/globalassets/site/standards/editable-versions/global-internal-audit-standards-romanian.pdf>

Legislație

1. Legea nr. 31/1990 privind societățile, PARLAMENTUL ROMÂNIEI, republicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, PARLAMENTUL ROMÂNIEI, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 548 din 12 iulie 2017, cu modificările și completările ulterioare
3. OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, GUVERNUL ROMÂNIEI, republicată în MONITORUL OFICIAL nr. 598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Audit intern* are în vedere cunoașterea detaliată a normelor de realizare a auditului intern. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Analist de evaluare a întreprinderilor

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a studenților la curs și seminar – 1pct;
- rezolvarea corectă a studii individuale de caz în cadrul seminarului – 1pct;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studentesc, Conferința studentescă anuală a Universității “Nicolae Titulescu” ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei – 1pct;
- întocmirea și prezentarea unui proiect. Proiectele se vor posta pe platforma e-learning, conform cerințelor și termenelor stabilite, și vor fi susținute decâte studenți, pe parcursul semestrului, în cadrul seminarelor – 7pct.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Examen scris cu 14 grile teoretice și o aplicație practică

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- nota obținută la examen (evaluare sumativă) – 60%
- nota obținută pentru activitatea pe parcurs (evaluare continuă) – 40%.

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	RAPORTARE ȘI ANALIZĂ FINANCIARĂ
2.2. Codul disciplinei	S.G.21.2.2
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Nicoleta - Cristina MATEI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Nicoleta - Cristina MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					67
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					131
3.8 Total ore pe semestru					175
3.9. Numărul de credite					7

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS* cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - deține cunoștințe foarte specializate privind modul de realizare a analizei financiare a entităților economice și modul de raportare a rezultatelor înregistrate de entitățile economice; - identifică sistemul de indicatori financiari utilizați în analiza performanțelor financiare și a poziției financiare a entităților economice.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - analizează poziția și performanța financiară a unei entități economice; - interpretează situațiile financiare ale unei entități economice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - elaborează sinteze, rapoarte necesare managementului entității economice; - prezintă propuneri de măsuri în vederea îmbunătățirii situației financiare; - aplică normele și valorile de etică profesională în elaborarea unei strategii proprii de muncă și în realizarea unor obiective complexe la locul de muncă.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. Raportarea financiară în entitățile economice	1.1 Necesitatea și importanța raportării financiare 1.2 Obiectivele raportării financiare 1.3. Lucrări pregătitoare pentru întocmirea situațiilor financiare 1.4. Situațiile financiare anuale – structură, indicatori economico-financiari	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
2. Delimitări conceptuale privind analiza financiară	2.1. Conținutul procesului de analiză financiară 2.2. Rolul analizei în evaluarea și îmbunătățirea performanțelor financiare ale unei entități economice 2.3. Metode și tehnici utilizate în analiza financiară 2.4. Sistemul de informații – premisă în efectuarea analizei financiare	Prelegere 2 ore
3. Analiza poziției financiare a unei entități economice	3.1.Delimitări conceptuale privind poziția financiară a entității economice 3.2.Sursele informaționale utilizate în analiza poziției financiare	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
4. Analiza pe baza bilanțului contabil (I)	4.1 Analiza situației nete 4.2. Analiza corelației dintre fondul de rulment, necesarul de fond de rulment și trezoreria netă 4.3. Analiza ratelor de structură a elementelor bilanțiere	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
5. Analiza pe baza bilanțului contabil (II)	5.1. Analiza ratelor de rotație a posturilor de bilanț 5.2. Analiza bonității financiare (lichiditate și solvabilitate)	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
6. Analiza performanței financiare a unei entități economice	6.1.Delimitări conceptuale privind performanța financiară a unei entități economice 6.2.Sursele informaționale utilizate în analiza performanței financiare	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
7. Analiza indicatorilor din contul de profit și pierdere	7.1. Tabloul soldurilor intermediare de gestiune (SIG) 7.2. Marjele de acumulare (MCV, EBITDA, EBT, RN) 7.3. Capacitatea de autofinanțare (CAF)	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
8. Analiza pragului de rentabilitate	8.1. Determinarea pragului de rentabilitate 8.2. Contribuția la profit	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore

9. Analiza ratelor de rentabilitate	9.1. Analiza ratelor de rentabilitate a capitalurilor, a activelor (ROA), a capitalurilor investite (ROIC); ratei de rentabilitate financiară (ROE) 9.2. Corelația dintre ratele de rentabilitate – modelul Modigliani & Miller	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
10. Analiza fluxurilor de	10.1. Definiția fluxurilor de trezorerie 10.2. Obiectivele analizei fluxurilor de trezorerie 10.3 Modalități de construire a fluxurilor de numerar 10.4 Previzionarea hărții Cash flow-ului unei entități economice 10.5. Profit vs cash-flow	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore
11. Rolul analizei financiare în previzionarea falimentului unei entități economice	11.1. Analiza riscului de faliment prin metoda scorurilor 11.1.1. Modelul Altman 11.1.2. Modelul Conan – Holder 11.1.3. Modelul Anghel	Prelegere + expunere a elementelor practice 2 ore

Bibliografie curs

1. Țole Marin, Matei Nicoleta Cristina, Horhotă Luminița, Țole Alexandru Adrian, Analiza economico-financiară: metode si modele. Editia a 6-a, Ed. Pro Universitaria, București, 2020, cota bibliotecă **658.1/A48**
2. Bâtcă-Dumitru C.G, Sahlian D.N., Irimescu A.M., Dumitru M. - „Contabilitate și raportare integrată”, Ediția a 3-a, revizuită, Editura CECCAR București, 2026
3. Dinu E. (coord), Analiza economico – financiară, Ed. Economică, București, 2023, cota bibliotecă **658.1/A48**
4. OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale și individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României din 30.12.2014; **SINTACT**
5. OMFP nr.2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu IFRS, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1020 și 1020 bis, din 19.12.2016; ; **SINTACT**
6. * * * Sinteze, exemple si studii de caz pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil si de contabil autorizat, Editura CECCAR, București, 2019 **657/S59**
7. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **Sintact**
8. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **Sintact**

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Situațiile financiare anuale – structură, indicatori economico-financiar	Studiul de caz 2 ore
Seminar 2	Metode și tehnici utilizate în analiza financiară. Sistemul de informații – premisă în efectuarea analizei financiare	Conversație euristică + expunerea elementelor practice 2 ore
Seminar 3	Bilanțul funcțional. Bilanțul financiar. Bilanțul contabil.	Conversație euristică + expunerea elementelor practice 2 ore
Seminar 4	Analiza situației nete. Analiza corelației dintre fondul de rulment, necesarul de fond de rulment și trezoreria netă. Analiza ratelor de structură a elementelor bilanțiere	Studiul de caz 2 ore
Seminar 5	Analiza ratelor de rotație a posturilor de bilanț Analiza lichidității și solvabilității unei entități economice	Studiul de caz 2 ore
Seminar 6	Sursele informaționale utilizate în analiza performanței financiare a unei entități economice	Conversație euristică + expunerea elementelor practice 2 ore

Seminar 7	Soldurile intermediare de gestiune. Marjele de acumulare și capacitatea de autofinanțare	Studiul de caz 2 ore
Seminar 8	Analiza pragului de rentabilitate	Studiul de caz 2 ore
Seminar 9	Analiza ratelor de rentabilitate	Studiul de caz 2 ore
Seminar 10	Analiza fluxurilor de trezorerie	Studiul de caz 2 ore
Seminar 11	Previzionarea falimentului unei entități economice – metoda scorurilor	Studiul de caz 2 ore

Bibliografie seminar

1. Țole Marin, Matei Nicoleta Cristina, Horhotă Luminița, Țole Alexandru Adrian, Analiza economico-financiară: metode și modele. Editia a 6-a, Ed. Pro Universitaria, București, 2020, **658.1/A48**
2. Bătcă-Dumitru C.G, Sahlian D.N., Irimescu A.M., Dumitru M. - „Contabilitate și raportare integrată”, Ediția a 3-a, revizuită, Editura CECCAR București, 2026
3. Dinu E. (coord), Analiza economico – financiară, Ed. Economică, București, 2023, cota bibliotecă **658.1/A48**
4. OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale și individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României din 30.12.2014; **SINTACT**
5. OMFP nr.2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu IFRS, Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1020 și 1020 bis, din 19.12.2016; ; **SINTACT**
6. * * * Sinteze, exemple și studii de caz pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, Editura CECCAR, București, 2019 **657/S59**
7. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **Sintact**
8. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **Sintact**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Raportare și analiză financiară* are în vedere însușirea de către masteranzi a problematicei specifice domeniului raportării și analizei financiare, dezvoltarea capacității lor de a utiliza noțiunile și cunoștințele economice de specialitate, însușirea de abilități în utilizarea instrumentelor și tehnicilor specifice activității de raportare și analiză financiară. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Analist de evaluare a întreprinderilor

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a studenților la curs și seminar – 1pct;
- rezolvarea corectă a studii individuale de caz în cadrul seminarului – 1pct;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studentesc, Conferința studentască anuală a Universității “Nicolae Titulescu” ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei – 1 pct;
- întocmirea și prezentarea unui proiect. Proiectele se vor posta pe platforma e-learning, conform cerințelor și termenelor stabilite, și vor fi susținute decâte studenți, pe parcursul semestrului, în cadrul seminarelor – 7 pct.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Lucrare scrisă cu 10 subiecte teoretice tip grilă și o aplicație practică

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- nota obținută la examen (evaluare sumativă) – 70%
- nota obținută pentru activitatea pe parcurs (evaluare continuă) – 30%

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs 	Semnătura titularului de seminar
--------------------------------	---	--

Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	
--	--	--

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitatea și Auditul Entităților Economice
1.7. Tip master	Master profesional
1.8. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	POLITICI ȘI OPȚIUNI CONTABILE
2.2. Codul disciplinei	S.G.2.1.3.1
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Mariana GURĂU
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Mariana GURĂU
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	I
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.7. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					37
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8 Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

Activitățile didactice se vor desfășura în regim mixt, conform orarului afișat, cu respectarea *Standardelor de calitate ARACIS* cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul dezvoltă cunoștințe privind: ✓ declarații financiare; ✓ principii de contabilitate general acceptate la nivel național; ✓ procese în cadrul departamentului financiar contabil; ✓ tehnici de contabilitate; ✓ politici contabile.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: ✓ elaborează manualul de politici contabile; ✓ elaborează proceduri contabile; ✓ elaborează un raport financiar; ✓ interpretează situațiile financiare; ✓ asigură conformitatea cu convențiile contabile; ✓ asigură conformitatea cu criteriile de prezentare a informațiilor contabile.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: ✓ elaborează norme privind manualul de politici și proceduri contabile; ✓ interpretează și pune în aplicare noi sisteme contabile și proceduri contabile și analizează și stabilește dacă sistemele propuse sunt conforme cu reglementările contabile și îndeplinesc cerințele de informare a utilizatorilor.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă / timp alocat
1. Raporturile dintre contabilitate și fiscalitate	1.1. Raporturile dintre contabilitate și fiscalitate 1.2. Principiile contabile 1.3. Principiile fiscalității	Expunere 2 ore
2. Conceptul de politici contabile	2.1. Rolul politicilor contabile și fiscale în raporturile dintre contabilitate și fiscalitate 2.1.1. Politici contabile 2.1.2. Politici fiscale	Prelegere 2 ore
3. Evaluarea și politicile și opțiunile referitoare la întocmirea și prezentarea situațiilor financiare	3.1. Reguli generale de evaluare 3.1.1. Evaluarea la data intrării în entitate 3.1.2. Evaluarea la inventar și prezentarea elementelor în bilanț 3.1.3. Evaluarea la data ieșirii din entitate	Prelegere 2 ore
4. Situațiile financiare	4.1. Formatul și conținutul situațiilor financiare anuale pentru diferitele categorii de entități în funcție de criteriile de mărime	Prelegere 2 ore
5. Manualul de politici și proceduri contabile. Erori și estimări contabile	5.1. Manualul de politici contabile 5.2. Elaborarea manualului de politici contabile 5.3. Elementele referitoare la elaborarea procedurilor contabile 5.4. Corectarea erorilor contabile 5.5. Estimări 5.6. Evenimente ulterioare datei bilanțului	Prelegere 2 ore
6. Politici contabile și fiscale referitoare la	6.1. Recunoașterea imobilizărilor corporale 6.2. Evaluarea imobilizărilor corporale	Prelegere

recunoașterea și evaluarea imobilizărilor corporale	6.3. Cheltuieli ulterioare 6.4. Amortizarea imobilizărilor corporale 6.5. Evaluarea (alternativă) la valoarea justă - Reevaluarea imobilizărilor corporale	4 ore
7. Politici contabile privind recunoașterea și evaluarea imobilizărilor necorporale	7.1. Definirea imobilizărilor necorporale 7.2. Recunoașterea imobilizărilor necorporale 7.3. Evaluarea imobilizărilor necorporale 7.4. Amortizarea imobilizărilor necorporale	Prelegere 2 ore
8. Politici și opțiuni contabile privind stocurile	8.1 Recunoaștere 8.2. Evaluarea stocurilor 8.3. Metode de conducere a contabilității analitice a stocurilor 8.4. Organizarea contabilității sintetice a stocurilor	Prelegere 2 ore
9. Politici contabile privind recunoașterea și evaluarea veniturilor și cheltuielilor	9.1. Recunoașterea contabilă a veniturilor și cheltuielilor 9.2. Recunoașterea fiscală a veniturilor și cheltuielilor 9.3. Rezultat contabil / rezultat fiscal	Prelegere 2 ore
10. Rolul politicilor contabile în întocmirea situațiilor financiare	10.1. Rolul politicilor contabile în întocmirea situațiilor financiare	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Anca Bratu, Mariana Gurău, *Contabilitate financiară pentru entitățile economice necotate la bursă*, Editura Universității din București, 2019.
2. Mariana Gurău, Mihaela Ioana Gurău, *Contabilitatea în era economiei digitale. Politici și proceduri contabile*, Editura Universității din București, 2020.
3. Nicolae Grigore-Lacrita, Nicu Bogdan Florescu, Alexandra Otelea, Vasile Radu Pop, Cosmin Pitu, Cristina Maria Batusaru, *Totul despre amortizarea contabilă și fiscală*, Editura C.H. Beck, București 2015
657/T78
4. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, disponibil la
<http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/reglementaricontabile/GHIDVAR11aprilie2016.pdf>
5. *O.M.F.P. nr. 1802: modificări, exemple, interpretări*. [Ediția a 2-a, rev.]. București: Rentrop & Straton, 2016
657/O52
6. *** OMFP nr. 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile referitoare la situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate **SINTACT**
7. *** Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii **SINTACT**
8. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **SINTACT**
9. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **SINTACT**
10. *** O.M.F.P. nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile **SINTACT**
11. Reviste de specialitate: „Gestiunea și contabilitatea firmei” **P45**, „Tribuna economică” **P19**, „Finanțe, Credit și Contabilitate” **P22**, „Economistul” **P23**

7.2. Seminar/ Laborator	Conținuturi	Metodă
Seminar 1	1.1. Raporturile dintre contabilitate și fiscalitate 1.2. Principiile contabile 1.3. Principiile fiscalității	Studiul de caz 2 ore
Seminar 2	2.1. Rolul politicilor contabile și fiscale în raporturile dintre contabilitate și fiscalitate 2.1.1 Politici contabile	Studiul de caz 2 ore

	2.1.2. Politici fiscale	
Seminar 3	3.1. Reguli generale de evaluare 3.1.1. Evaluarea la data intrării în entitate 3.1.2. Evaluarea la inventar și prezentarea elementelor în bilanț 3.1.3. Evaluarea la data ieșirii din entitate	Studiul de caz 2 ore
Seminar 4	4.1. Formatul și conținutul situațiilor financiare anuale pentru diferitele categorii de entități în funcție de criteriile de mărime	Studiul de caz 2 ore
Seminar 5	5.1. Manualul de politici contabile 5.2. Elaborarea manualului de politici contabile 5.3. Elementele referitoare la elaborarea procedurilor contabile 5.4. Corectarea erorilor contabile 5.5. Estimări 5.6. Evenimente ulterioare datei bilanțului	Studiul de caz 2 ore
Seminar 6	6.1. Recunoașterea imobilizărilor corporale 6.2. Evaluarea imobilizărilor corporale 6.3. Cheltuieli ulterioare	Studiul de caz 2 ore
Seminar 7	7.1. Amortizarea imobilizărilor corporale 7.2. Evaluarea (alternativă) la valoarea justă - Reevaluarea imobilizărilor corporale	Studiul de caz 2 ore
Seminar 8	8.2. Recunoașterea unei imobilizări necorporale 8.3. Evaluarea unei imobilizări necorporale 8.4. Amortizarea imobilizărilor necorporale 8.5. Particularități privind elementele de imobilizări necorporale	Studiul de caz 2 ore
Seminar 9	9.1 Recunoașterea și evaluarea stocurilor 9.2. Reguli de evaluare specifice stocurilor	Studiul de caz 2 ore
Seminar 10	10.1. Metode de conducere a contabilității analitice a stocurilor 10.2. Organizarea contabilității sintetice a stocurilor 10.3. Prețul de vânzare cu amănuntul	Studiul de caz 2 ore
Seminar 11	11.1. Recunoașterea veniturilor și cheltuielilor 11.2. Rezultat contabil / rezultat fiscal 11.3. Rolul politicilor contabile în întocmirea situațiilor financiare	Studiul de caz 2 ore

Bibliografie seminar

1. Anca Bratu, Mariana Gurău, *Contabilitate financiară pentru entitățile economice necotate la bursă*, Editura Universității din București, 2019.
2. Mariana Gurău, Mihaela Ioana Gurău, *Contabilitatea în era economiei digitale. Politici și proceduri contabile*, Editura Universității din București, 2020.
3. Nicolae Grigore-Lacrita, Nicu Bogdan Florescu, Alexandra Otelea, Vasile Radu Pop, Cosmin Pitu, Cristina Maria Batusaru, *Totul despre amortizarea contabilă și fiscală*, Editura C.H. Beck, București 2015
657/T78
4. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, disponibil la
<http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/reglementaricontabile/GHIDVAR11aprilie2016.pdf>
5. *O.M.F.P. nr. 1802: modificări, exemple, interpretări*. [Ediția a 2-a, rev.]. București: Rentrop & Straton, 2016
657/052
6. *** OMFP nr. 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile referitoare la situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate **SINTACT**
7. *** Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii **SINTACT**
8. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **SINTACT**
9. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **SINTACT**

10. *** O.M.F.P. nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile **SINTACT**
11. Reviste de specialitate: „Gestiunea și contabilitatea firmei” **P45**, „Tribuna economică” **P19**, „Finanțe, Credit și Contabilitate” **P22**, „Economistul” **P23**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Politici și opțiuni contabile* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei politicilor contabile și fiscale, a deconectării dintre cele două domenii, precum și dobândirea abilităților necesare pentru analiza întocmirea manualului de politici contabile. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): 2411.1 Contabil, 2412.1 Consultant în evaluarea întreprinderilor / analist de evaluare a întreprinderilor..

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a masteranzilor la seminar; discuții libere, de grup;
- rezolvarea corectă a studiilor de caz și aplicațiilor propuse spre rezolvare postate pe platforma e-learning;
- rezolvarea testului de verificare tip grilă desfășurat pe platforma e-learning a universității;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studentesc, Conferința studentescă anuală a Universității “Nicolae Titulescu” ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Proba de verificare cu aplicații teoretice și aplicative – 9 pct. se acorda un punct din oficiu.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 70%
- activitate pe parcurs – 30%

Pentru promovarea examenului este necesar ca nota finală, calculată conform ponderilor de mai sus, să fie minim 5.

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	