

FIȘE DISCIPLINE SEMESTRUL 4

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Contabilitate și informatică de gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SECURITATE ALIMENTARĂ ȘI NUTRIȚIONALĂ
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.1.1
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. STANCIU COSTEL
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. STANCIU COSTEL
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. CategoriA formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină fundamentală

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					56
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul demonstrează cunoștințe referitoare la conceptul de securitate alimentară și nutrițională și la factorii care influențează starea securității alimentare și nutriționale, malnutriție, subalimentație și supraalimentație; deosebește și compară securitatea alimentară de/cu celelalte probleme globale: suprapopulare, sărăcie, poluare, schimbări climatice, crize economice etc.
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică metode de identificare a stării securității alimentare și nutriționale; de identificare a dimensiunii problemelor privind malnutriția, supraalimentația și subalimentația; de calcul a valorii energetice a alimentelor, metabolismului bazal și necesarului energetic.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul propune soluții de asigurare a securității alimentare și nutriționale; realizează programe/campanii de informare și educare a populației privind alimentația sănătoasă și nutriția.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. Alimentele și alimentația în istoria civilizației	1.1 Funcția identitară a alimentației 1.2 Principii pentru un stil de viață sănătos 1.3 Piramida alimentară de la Harvard 1.4 Piramida mediteraneană 1.5 Piramida asiatică	Expunere 2 ore
2. Conceptul de valoare nutritivă a alimentelor	2.1 Valoarea psihosenzorială 2.2 Valoarea igienică 2.3 Valoarea energetică 2.3 Valoarea biologică	Prelegere 2 ore
3. Compoziția chimică și valoarea nutritivă a alimentelor	3.1 Substanțele native din compoziția alimentelor 3.2 Aditivi alimentari: tipologie, direcții de utilizare și efecte adverse asociate	Prelegere 2 ore
4. Problematika alimentară pe plan mondial și evoluția ei în țările dezvoltate	4.1 Mutări în politicile alimentare și nutriționale pe plan național și internațional 4.2 Disponibilitatea și distribuția nutrienților pe plan mondial 4.3 Securitatea alimentară și protecția consumatorului	Prelegere 2 ore
5. Etichetarea modernă a alimentelor	5.1 Exigente actuale ale etichetării alimentelor 5.2 Sistemul de etichetare Nutri-Score 5.3 Sistemul de etichetare Traffic Light 5.4 Sistemul de etichetare Guideline Daily Amounts 5.5 Sistemul de etichetare Healthy Eating System	Prelegere 2 ore
6. Alimentul etic	6.1 Alimentele ecologice 6.2 Alimentele provenite din comerțul echitabil 6.3 Slow Food	Prelegere 2 ore
7. Contaminarea produselor alimentare	7.1 Contaminarea alimentelor cu metale grele 7.2 Contaminarea alimentelor cu mușcături 7.3 Contaminarea alimentelor cu pesticide	Prelegere 2 ore

	7.4 Contaminarea alimentelor cu medicamente veterinare 7.5 Contaminarea alimentelor cu bacterii si virusuri	
8. Autentificare, falsificare si metode de decelare a falsificarilor	8.1 Lapte si produse derivate 8.2 Carne si produse din carne 8.3 Peste si fructe de mare 8.4 Mierea de albine 8.5 Vinuri, bauturi alcoolice 8.6 Uleiul de masline 8.7 Cafeaua 8.8 Ceaiul 8.9 Otetul 8.10 Condimentele	Prelegere 2 ore
9. Starea securitatii alimentare a României	9.1 Conceptul de securitate alimentara, respectiv siguranta alimentara 9.2 Indicatori utilizati pentru evaluarea securitatii alimentare a Romaniei 9.3 Accesul la hrana si conditiile sale 9.4 Provocarile Pactului verde european asupra securitatii alimentare a României	Prelegere 2 ore
10. Organisme nationale si internationale cu atributii in asigurarea securitatii alimentare si sigurantei alimentare	10.1 Ministerul agriculturii si dezvoltarii durabile 10.2 Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (A.N.S.V.S.A.) 10.3 Autoritatea Europeană pentru Siguranța Alimentară (EFSA) 10.4 Organizația pentru Alimentație și Agricultură a Națiunilor Unite (FAO)	Prelegere 2 ore
11. Agenda 2030 pentru dezvoltare durabila-impactul acesteia asupra securitatii alimentare nationale si globale	11.1 Tranzitia globala catre sisteme alimentare durabile 11.2 Politici pentru sistemele alimentare durabile 11.3 Obiectivul de dezvoltare durabilă: Foamete zero 11.4 Obiectivul de dezvoltare durabila: Apă curata si sanatate 11.5 Obiectivul de dezvoltare durabila: Consum si productie responsabile 11.6 Obiectivul de dezvoltare durabila: Actiune climatica 14.7 Strategia naționala pentru dezvoltarea durabilă a României 2030	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Armașu, Elena, Controlul calitatii produselor alimentare in unitatile de alimentatie publica, Editura Pro Universitaria, Bucuresti, 2025
2. Belu-Magdo, Monna Lisa, Dreptul la hrană, Editura Universitara, Bucuresti, 2022
3. Roșu, Ana Maria, Mirilă, Diana Carmen, Siguranta produselor alimentare, Editura Alma Mater, Bacau, 2025
4. Ion Andreea Raluca, Securitate alimentară si nutritionala, Editura ASE, Bucuresti, 2024
5. Stanciu, Costel (coordonator), Lelia Chiru, Fometescu Ioana Laura, Sevan Ioan Lucian, Manualul consumatorului de alimente, Editura Oscar Print, Bucuresti, 2008
6. Vâsc, Lăcrămioara, Educatia nutritionala, Editura Galaxia Gutenberg, Bucuresti, 2023
7. Voinea, Lelia - Calitate si securitate alimentara: reorientari in comportamentul alimentar al consumatorului modern, Editura ASE, Bucuresti, 2013, 366/V84

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă Timp alocat
Seminar 1	Determinarea valorii nutritive a alimentelor prin metoda gradului de acoperire: determinarea valorii energetice si determinarea valorii biologice	Studiu de caz Studiu de caz 2 ore
Seminar 2	Avantajele si dezavantajele nutritive ale principalelor grupe de alimente de origine vegetala, respectiv de origine animală	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 3	Ipostaze ale calitatii alimentului: calitatea tehnica, calitatea nutritionala, calitatea senzoriala, calitatea igienico-sanitara	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 4	Profilul nutritional al principalelor grupe de alimente	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 5	Principii de baza ale alimentatiei sanatoase	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 6	Tehnici principale de control in domeniul alimentar	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 7	Securitatea alimentara – problema globala a omenirii	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 8	Factorii care pot influenta securitatea alimentara	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 9	Criza alimentară, insecuritatea alimentară, foametea: posibile cauze, implicații asupra sănătății publice/ sănătății individului, alte aspecte socio-economice	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 10	Reducerea riscului de insecuritate alimentară prin agricultură durabilă – sistem alimentar durabil, reziliența sistemelor alimentare	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore
Seminar 11	Risipa alimentară pe lanțul alimentar (ex.: retail) și la nivel de consumator individual. Exemple de metode practice de reducere a risipei alimentare	Prezentare referat. Conversație euristică 2 ore

Bibliografie seminar

1. Bojin, Emil. Capcanele consumului, Editura Vocea Consumatorilor, Bucuresti, 2025, **366/B65**
2. Pascu Emilia, Mărfuri alimentare si securitatea consumatorului, Editura Universitara, Bucuresti, 2022
3. Popa, Viorica-Mirela, Siguranta si securitatea alimentara in protectia consumatorului, Editura Agroprint, Timisoara, 2025

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei **Securitate alimentara si nutritionala** are în vedere însușirea de către studenți a problematicei legate de securitate alimentară și identificarea factorilor care influențează componentele securității alimentare ca si parte integranta a securitatii nationale. Totodata, se va urmări însușirea de către studenți a cunoștințelor de bază vizând alimentația corectă și a tehnicilor și metodelor de implementare a sistemelor de management al siguranței alimentelor Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): Economist / economistă; cod 263.1.2., Contabil, cod 2411.1, Dezvoltator de baze de date/ Dezvoltatoare de baze de date, cod 2521.3

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea la activitatea didactică de curs;
- participarea la Conferința studențească anuală Constant din cadrul Universității “Nicolae Titulescu” ori la alte manifestări studențești.

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea la activitatea didactică de seminar;
- rezolvarea corectă a studiilor de caz;

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare cu 25 de întrebări grilă.

Data completării 03.09.2026	Semnătura titularului de curs 	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului 	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și Informatica de Gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	FINANȚE INTERNAȚIONALE
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.1.2
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. MIHAELA SUDACEVSCHI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. ANDREI DIAMANDESCU
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	33	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	11
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					67
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Macroeconomie, Finanțe
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor financiare internaționale. - analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor financiare internaționale.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice - aplica teoriile din domeniul relațiilor financiare internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă Timp alocat
1. Relațiile monetar-financiare ale sectoarelor public și privat.	1. Globalizarea pietelor 1.1. Evoluție istorică și principii de funcționare a relațiilor comerciale și financiare internaționale. 1.2. Globalizarea producției și globalizarea piețelor 1.3. Relațiile economice internaționale.	Prelegere 2 ore
2. Organisme monetare și financiare internaționale	2. Organisme monetare și financiare internaționale. 2.1. Sistemul Monetar Internațional. Cadrul instituțional și funcțional. 2.2. Banca Reglementelor Internaționale. 2.3. Instituții financiare internaționale : F.M.I., Banca Mondială și afiliatele acesteia, B.E.R.D., B.E.I. ș.a.	Prelegere 2 ore
3. Instrumente de plată internaționale	3. Instrumente de plată internaționale 3.1. Valute și monede internaționale. 3.2. Euro. 3.3. Devize	Prelegere 2 ore
4. Instrumente de plată internaționale	4. Devizele 4.1 Cambia 4.2 Biletul la ordin 4.3 Cecul 4.4 Certificatul de depozit	Prelegere 2 ore
5. Cursul valutar	5. Cursul valutar 5.1. Concept, factori de influențare 5.2. Clasificarea cursurilor valutare	Prelegere 2 ore
6. Cursul valutar	6. Modele de determinare a cursului valutar 6.1 Determinarea cursului valutar pe baza parității puterii de cumpărare	Prelegere 2 ore
7. Cursul valutar	7. Modele de determinare a cursului valutar 7.1 Teoria parității ratelor de dobândă 7.2 Cursul real de schimb	Prelegere 2 ore
8. Piața valutară	8. Piața valutară 8.1. Organizarea pieței valutare. 8.2. Operațiuni pe piața valutară.	Prelegere 2 ore

	8.3. Piața valutară în cadrul pieței financiare. Cadrul instituțional și funcțional 8.4. Tranzacții pe piața valutară	
9. Riscul valutar	9. Riscul valutar 9.1 Analiza riscului valutar 9.2 Tehnici de acoperire a riscului valutar	Prelegere 2 ore
10. Acorduri de plată internaționale	10. Acorduri de plată internaționale 10.1. Forme de decontare internațională 10.2. Acreditivul documentar 10.3. Incasso-ul documentar 10.4. Ordinul de plată 10.5. Scrisoarea de garanție	Prelegere 2 ore
11. Balanța de plăți și poziția investițională externă	11. Balanța de plăți și poziția investițională externă 11.1. Cadrul general al balanței de plăți 11.2. Metodologia de întocmire și prezentare a balanței de plăți	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Stoica Emilia, Sudacevski Mihaela – *Finante internationale*, Editura Universitatii Nicolae Titulescu din Bucuresti, 2026, (carte electronica) **CD 339ID/S88 -Manual ID**
2. Georgescu – Goloșoiu Ligia – *Mecanisme valutare*, Editura ASE, 2001 **336.7/G32**
3. Gaftoniuc Simona – *Finanțe Internaționale*, Editura Economică, București, 1997 **339/G12**
4. Olteanu Al., Drăgoi Elena Violeta – *Monedă – Credit. Aplicații, teste și studii de caz*, Ediția a III – a, revăzută și adăugită, Editura Biblioteca, Târgoviște, 2024
5. Brezeanu, Petre - *Finante europene* - Editura C.H. Beck; Bucuresti, 2007, pag. 22 – 64, 372 - 390 **339/B82**
6. Chirică Lefter – *Piețe financiare și decontări internaționale*, Editura Economică, București, 2010 **336.7/C44**
7. Ihnatov Iulian – *Regimurile cursului de schimb în contemporaneitate: perspective neolibérale*, Editura Universității Al.I. Cuza, Iasi, 2014 **339.7/I-40**
8. Stoica Emila – *Relații monetar-financiare internaționale*, Editura Dareco, 2006 **336.7/S88**
9. *** Regulamentul BNR nr. 6/9 mai 2012, publicat în Monitorul Oficial 341/19 mai 2012 **SINTACT**
10. *** Regulamentul BNR nr. 7/4 august 2020, publicat în Monitorul Oficial 711/7 aug. 2020 **SINTACT**
11. *** Legea nr. 58. Legea bancară, cu modificările și completările ulterioare, actualizata **SINTACT**
12. <http://www.bnro.ro>

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă Timp alocat
Seminar 1	Instrumente de plată internaționale	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 2	Acorduri de plată internaționale. Curs spot și curs forward.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 3	Operațiuni cu instrumente de plată internaționale. Scontarea și rescontarea.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 4	Determinarea cursului valutar pe baza Parității Puterii de Cumpărare.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 5	Efectele variației cursului valutar asupra operațiunilor de comerț exterior.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 6	Stabilirea cursului valutar al unei monede în funcție de DST.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 7	Operațiuni de încasări și plăți în valută.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 8	Formarea cursului valutar bursier.	Analiză și studii de caz 1 oră

Seminar 9	Tehnici de acoperire a riscului valutar. Clauza coșului valutar.	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 10	Hedgingul valutar	Analiză și studii de caz 1 oră
Seminar 11	Recapitulare	Teorie și aplicații – 1 oră

Bibliografie seminar

1. Stoica Emilia, Sudacevschi Mihaela – *Finante internationale*, Editura Universitatii Nicolae Titulescu din Bucuresti, 2026, (carte electronica) **CD 339ID/S88 –Manual ID**
2. Georgescu – Goloșoiu Ligia – *Mecanisme valutare*, Editura ASE, 2001 **336.7/G32**
3. Gaftoniuc Simona – *Finanțe Internaționale*, Editura Economică, București, 1997 **339/G12**
4. Olteanu Al., Drăgoi Elena Violeta – *Monedă – Credit. Aplicații, teste și studii de caz*, Ediția a III – a, revăzută și adăugită, Editura Biblioteca, Târgoviște, 2024
5. Brezeanu, Petre - *Finante europene* - Editura C.H. Beck; Bucuresti, 2007, pag. 22 – 64, 372 - 390 **339/B82**
6. Chirică Lefter – *Piețe financiare și decontări internaționale*, Editura Economică, București, 2010 **336.7/C44**
7. Ilnatov Iulian – *Regimurile cursului de schimb în contemporaneitate: perspective neolibérale*, Editura Universității Al.I. Cuza, Iasi, 2014 **339.7/I-40**
8. Stoica Emilia – *Relații monetar-financiare internaționale*, Editura Dareco, 2006 **336.7/S88**
9. *** Regulamentul BNR nr. 6/9 mai 2012, publicat în Monitorul Oficial 341/19 mai 2012 **SINTACT**
10. *** Regulamentul BNR nr. 7/4 august 2020, publicat în Monitorul Oficial 711/7 aug. 2020 **SINTACT**
11. *** Legea nr. 58. Legea bancară, cu modificările și completările ulterioare, actualizata **SINTACT**
12. **<http://www.bnro.ro>**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Finanțe internaționale* are în vedere cadrul legal și procedural în domeniul relațiilor financiare internaționale ale agenților economici din țara noastră cu exteriorul. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Pentru intrarea în examen este necesară îndeplinirea condiției de prezență la cel puțin 50% din activitățile didactice (curs și seminar).

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea la activitatea didactică;
- participarea la activitățile cercului de Științe Economice, la CONSTANT-Conferința studențească anuală "Nicolae Titulescu" ori la alte manifestări studențești.

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea la activitatea didactică;
- utilizarea adecvată a limbajului economic în cadrul dezbaterilor;
- utilizarea adecvată a cunoștințelor teoretice;
- rezolvarea unor probleme concrete cu ajutorul cunoștințelor dobândite.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 80%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 20%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu 15 întrebări tip grilă, teoretice și probleme.

Data completării 03.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
--------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

		
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și Informatică de gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ECONOMIE MONETARĂ
2.2. Codul disciplinei	S.A.2.2.1.3
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. MĂDĂLINA RĂDOI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. NICOLETA PANAIT
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	33	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	11
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					67
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

9Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - definește și explică conceptele fundamentale privind moneda, masa monetară, inflația și dobânda; - identifică și analizează rolul băncii centrale ca autoritate monetară, funcțiile și instrumentele politicii monetare; - descrie politica monetară, aplicarea și impactul acesteia asupra stabilității economice și financiare. - explică influența factorilor de risc de natură economică și a altor aspecte adiționale asupra piețelor financiare și a economiei globale - descrie mecanismele de creare a monedei, funcționarea sistemelor monetare naționale, europene și internaționale; - cunoaște principalele instituții internaționale monetare și de credit și rolul acestora în economia globală. - demonstrează dezvoltarea durabilă a societății, integrând obiectivele economice și sociale într-un context global.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - aplică metode de calcul pentru dobândă, scont, randament, inflație, indicatori monetari și instrumente de plată; - interpretează și utilizează informații economice și financiare pentru a propune măsuri de politică monetară; - compară sisteme monetare și evaluează implicațiile integrării monetare (ex. adoptarea euro); - elaborează analize privind impactul fenomenelor monetare asupra mediului economic. - aplică modificările politicilor financiare și proiectează soluții pentru alinierea acestora la dinamica piețelor globale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - manifestă autonomie în identificarea soluțiilor de optimizare a politicilor monetare la nivel organizațional sau național; - adoptă decizii în mod responsabil privind gestionarea inflației și fluctuațiilor monetare; - respectă standardele etice și profesionale în analiza și formularea deciziilor de ordin monetar; - colaborează eficient în echipe multidisciplinare pentru identificarea și aplicarea politicilor monetare adecvate. - aplică reglementările financiare și monetare.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. Moneda și rolul său în economie	1.1. Conceptul de monedă 1.2. Funcțiile și instrumentele de politică monetară ale BNR 1.3. Funcțiile monedei 1.4. Caracteristicile monedei 1.5. Apariția monedei și clasificarea semnelor monetare 1.6. Puterea de cumpărare a monedei	Prelegere 2 ore
2. Masa monetară și agregatele monetare	2.1. Indicatori și agregatele monetare 2.2. Contrapartidele masei monetare 2.3. Circulația monetară 2.4. Masa monetară în România	Prelegere 2 ore
3. Organizarea monetară. Sisteme monetare naționale	3.1. Conceptul de sistem monetar național și elementele sale specifice 3.2. Tipuri de sisteme monetare	Prelegere 2 ore

	3.3. Convertibilitatea monetară	
4. Sistemul Monetar Internațional	4.1. Evoluții premergătoare și realizări 4.2. Crearea Sistemului Monetar Internațional 4.3. Principii de funcționare ale Sistemului Monetar Internațional 4.4. Funcționarea Sistemului Monetar Internațional actual	Prelegere 2 ore
5. Reforma SMI	5.1. Dezechilibrele generate de sistemul de la Bretton Woods 5.2. Prăbușirea sistemului de la Bretton Woods și reforma SMI	Prelegere 2 ore
6. Instituțiile monetare și de credit internaționale ale S.M.I	6.1. Drepturile speciale de tragere (DST) și rolul lor în cadrul Sistemului Monetar Internațional; 6.2. Rolul F.M.I. în economia mondială; Relațiile României cu F.M.I.	2
7. Sistemul Monetar European	7.1. Evoluții în crearea unei zone de stabilitate monetară în Europa. Șarpele monetar 7.2. Crearea și funcționarea Sistemului Monetar European. Principii și funcționare 7.3. Intervențiile și finanțarea în Comunitatea Europeană	Prelegere 2 ore
8. Integrarea monetară europeană	8.1. Integrarea monetară europeană 8.2. Etape ale înfăptuirii U.M.E. 8.3. Rolul B.C.E. 8.4. Moneda Euro și utilizările sale	Prelegere 2 ore
9. Creditul și dobânda	9.1. Conceptul și rolul creditului 9.2. Funcțiile și trăsăturile creditului 9.3. Formele creditului și particularitățile sale în România; 9.4. Dobânda și corelația cu variabilele macroeconomice; 9.5. Factorii determinanți ai ratei de dobândă; Formele dobânzii; Calculul dobânzii	Prelegere 2 ore
10. Inflația și politicile antiinflaționiste	10.1. Concept, forme și cauzele inflației 10.2. Efectele economice și sociale ale inflației 10.3. Politicile de combatere a inflației 10.4. Țintirea directă a inflației	Prelegere 2 ore
11. Cardul	<u>11.1. Definiția și caracteristicile cardurilor</u> <u>11.2. Tipuri</u> de carduri 11.3. Utilizarea instrumentelor de plată în România	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Mădălina Radoi, *Economie monetară*, Note de curs 2027, disponibile pe platforma e-Learning;
2. Drăgoi V. E., Olteanu A., „*Monedă-credit. Aplicații, teste și studii de caz*”, Ediție a-3-a revăzută și adăugită”, Editura Bibliotheca, Târgoviște, 2024
3. Banca Națională a României - Buletine lunare, Buletine trimestriale, Caiete de studii, Rapoarte anuale publicate pe www.bnro.ro
4. Banca Centrală Europeană www.bce.eu.int
5. Banca Națională a României - Buletine lunare, Buletine trimestriale, Caiete de studii, Rapoarte anuale publicate pe www.bnro.ro
6. Iulia Iuga, The Influence of The Exchange Rate on Imports – Romanian Case Study, “Ovidius” University Annals, Economic Sciences Series Volume XX, Issue 1 /2020. <http://stec.univ-ovidius.ro/html/anale/RO/2020/Section%205/19.pdf>

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Paritatea monetară. Cursul de schimb. Utilitatea, construirea și utilizarea monedei coș. D.S.T.	Aplicații 2 ore
Seminar 2	Viteza de rotație a banilor. Multiplicatorul creditului.	Aplicații 2 ore

Seminar 3	Structura masei monetare. Contrapartidele masei monetare. Agregatele monetare	Aplicații 2 ore
Seminar 4	Dobânda simplă și compusă. Calculul dobânzii la operațiunile prin contul curent	Aplicații 2 ore
Seminar 5	Scont și randament în operațiunile de creditare și plasament	Aplicații 2 ore
Seminar 6	Recapitulare	Aplicații 2 ore

Bibliografie seminar

1. Drăgoi V. E., Olteanu A., „*Monedă-credit. Aplicații, teste și studii de caz*”, Ediție a-3-a revăzută și adăugită”, Editura Bibliotheca, Târgoviște, 2024
2. Mădălina Radoi, *Economie monetară*, Note de seminar disponibile pe platforma Classroom, 2027
3. Banca Națională a României - Buletine lunare, Buletine trimestriale, Caiete de studii, Rapoarte anuale publicate pe www.bnro.ro
4. Banca Centrală Europeană www.bce.eu.int
5. Banca Națională a României - Buletine lunare, Buletine trimestriale, Caiete de studii, Rapoarte anuale publicate pe www.bnro.ro
6. Iulia Iuga, The Influence of The Exchange Rate on Imports – Romanian Case Study, “Ovidius” University Annals, Economic Sciences Series Volume XX, Issue 1 /2020. <http://stec.univ-ovidius.ro/html/anale/RO/2020/Section%205/19.pdf>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Economie monetară* are în vedere însușirea de către studenții a noțiunilor generale și a limbajului specific pieței monetare, precum și dobândirea unei viziuni de ansamblu asupra teoriei și practicii specifice domeniului financiar – bancar. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform ESCO: Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea la activitatea didactică;
- participarea la CONSTANT-Conferința studențească anuală “Nicolae Titulescu” ori la alte manifestări studențești.

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea la activitatea didactică;
- aplicarea corectă a instrumentelor bancare pentru calculul dobânzii, scontului, randamentului, rezolvarea corectă a problemelor specifice domeniului monetar

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la verificare (evaluarea finală) – 80%
- testarea continuă pe parcursul semestrului –20%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu 10 grile teoretice evaluate la 4,5 puncte/grila); pentru promovarea examenului sunt necesare cel puțin 10 răspunsuri corecte.

Data completării 05.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Contabilitate și Informatică de Gestione
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTABILITATE FINANCIARĂ 2
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.1.4.
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. MARIANA GURĂU
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. MARIANA GURĂU
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					55
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					81
3.8 Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară 1
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	✓ identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice. ✓ identifică rapoartele financiare ale unei entități economice. ✓ clasifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice. ✓ identifică tranzacțiile și evenimentele de bază ale unei entități economice. ✓ dezvoltă practici privind aplicarea principiului partidei duble pentru înregistrarea tranzacțiilor și evenimentelor unei entități economice.
Aptitudini	✓ diferențiază utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale. ✓ comunică utilizatorilor informații din rapoartele financiare. ✓ recunoaște și evaluează elementele de activ, capitaluri proprii, datorii, venituri și cheltuieli ✓ înregistrează tranzacțiile și evenimentele unei entități economice.
Responsabilitate și autonomie	✓ verifică corectitudinea analizei contabile. ✓ lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor financiar – contabile. ✓ demonstrează capacitatea de a identifica și colecta datele financiare relevante pentru întocmirea situațiilor financiare.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă / timp alocat
1. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție	1.1. Delimitări privind stocurile 1.2. Organizarea evidenței operative și documentele justificative privind stocurile 1.3. Recunoașterea și evaluarea stocurilor și a producției în curs de execuție	Expunere 2 ore
2. Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție	2.1. Metode de înregistrare contabilă și evidență analitică a stocurilor 2.2. Organizarea contabilității sintetice a stocurilor și producției în curs de execuție	Prelegere 2 ore
3 Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție	3.1. Contabilitatea stocurilor de materii prime și materiale consumabile 3.2. Contabilitatea producției în curs de execuție 3.3. Contabilitatea produselor	Prelegere 2 ore
4. Contabilitatea operațiilor privind mărfurile	4.1. Contabilitatea mărfurilor 4.2. Contabilitatea deprecierii stocurilor	Prelegere 2 ore
5. Contabilitatea relațiilor cu terții	5.1. Delimitări și structuri privind relațiile cu terții 5.2. Contabilitatea creanțelor întreprinderii 5.3. Contabilitatea obligațiilor	Prelegere 2 ore
6. Contabilitatea datoriilor și creanțelor privind salariile	6.1. Contabilitatea datoriilor și creanțelor privind salariile 6.2. Contabilitatea contribuțiilor la asigurările și protecția socială 6.3. Contabilitatea obligațiilor față de bugetul de stat	Prelegere 2 ore
7. Contabilitatea altor operații privind terții	7.1. Contabilitatea operațiilor privind decontările cu asociații sau acționarii	Prelegere 2 ore

	7.2. Contabilitatea operațiilor privind decontările cu debitorii și creditorii diverși 7.3. Contabilitatea operațiilor privind decontările între exercițiile financiare 7.4. Contabilitatea subvențiilor pentru investiții 7.5. Contabilitatea operațiilor privind ajustările pentru deprecierea creanțelor	
8. Contabilitatea trezoreriei	8.1. Delimitări și structuri contabile privind trezoreria 8.2. Recunoaștere și evaluare 8.3. Contabilitatea operațiilor de încasări și plăți efectuate în numerar și prin conturi la bănci 8.5. Contabilitatea titlurilor de plasament	Prelegere 2 ore
9. Contabilitatea cheltuielilor și veniturilor	9.1. Delimitări și structuri privind cheltuielile și veniturile 9.2. Evaluarea veniturilor și a cheltuielilor 9.3. Contabilitatea operațiilor privind veniturile și cheltuielile de exploatare 9.4. Contabilitatea operațiilor privind veniturile și cheltuielile financiare	Prelegere 2 ore
10. Lucrări contabile de închidere a exercițiului financiar	10.1. Delimitări privind lucrările de închidere a exercițiului financiar 10.2. Conținutul și structura bilanțului	Prelegere 2 ore
11. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare	11.1. Inventariere, evaluare 11.2. Întocmirea situațiilor financiare	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Anca Bratu, Mariana Gurău - *Contabilitate financiară pentru entitățile economice necotate la bursă* - Editura Universității din București, 2019. **657/B80**
2. Corina-Graziella Batca-Dumitru, Daniela-Nicoleta Sahlian, Alina-Mihaela Irimescu - *Contabilitate și raportare financiară*. Ediția a 3-a, CECCAR, București, 2020 **657/B37**
3. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare disponibil la <http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/reglementaricontabile/GHIDVAR11aprilie2016.pdf>
4. *** OMFP 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile referitoare la situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate **SINTACT**
5. *** Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii **SINTACT**
6. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **SINTACT**
7. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **SINTACT**
8. *** O.M.F.P. nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile. **SINTACT**

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă / timp alocat
Seminar 1	Recunoașterea și evaluarea stocurilor, reguli de evaluare specifice stocurilor	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 2	Metode de înregistrare contabilă și evidență analitică a stocurilor Organizarea contabilității sintetice a stocurilor și producției în curs de execuție	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 3	Aplicații practice privind: - contabilitatea stocurilor de materii prime și materiale consumabile, - contabilitatea producției în curs de execuție - contabilitatea produselor	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 4	Aplicații practice privind - contabilitatea mărfurilor - contabilitatea deprecierei stocurilor	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore

Seminar 5	Aplicații practice privind: - contabilitatea creanțelor întreprinderii - contabilitatea obligațiilor - contabilitatea operațiilor privind decontările cu personalul și - contabilitatea operațiilor privind decontările cu BS	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 6	Aplicații practice privind: - contabilitatea datoriilor și creanțelor privind salariile - contabilitatea contribuțiilor la asigurările și protecția socială - contabilitatea obligațiilor față de bugetul de stat	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 7	Aplicații practice privind: - contabilitatea operațiilor privind decontările cu asociații sau acționarii, debitorii și creditorii diverși - contabilitatea operațiilor privind decontările între exercițiile financiare - contabilitatea subvențiilor pentru investiții	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 8	Tratamente contabile privind elementele de trezorerie: - recunoaștere și evaluare - contabilitatea operațiilor de încasări și plăți efectuate în numerar și prin conturi la bănci - contabilitatea titlurilor de plasament	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 9	Contabilitatea cheltuielilor și veniturilor: - evaluarea veniturilor și a cheltuielilor - contabilitatea cheltuielilor - contabilitatea veniturilor	Conversația euristică Studiul de caz - 2 ore
Seminar 10	Lucrări contabile de închidere a exercițiului financiar Structura situațiilor financiare	Studiul de caz - 2 ore
Seminar 11	Inventariere, evaluare Întocmirea situațiilor financiare	Studiul de caz - 2 ore

Bibliografie seminar

1. Anca Bratu, Mariana Gurău - *Contabilitate financiară pentru entitățile economice necotate la bursă* - Editura Universității din București, 2019. **657/B80**
2. Corina-Graziella Batca-Dumitru, Daniela-Nicoleta Sahlian, Alina-Mihaela Irimescu - *Contabilitate și raportare financiară*. Ediția a 3-a, CECCAR, București, 2020 **657/B37**
3. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare disponibil la <http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/reglementaricontabile/GHIDVAR11aprilie2016.pdf>
4. *** OMFP 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile referitoare la situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate **SINTACT**
5. *** Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii **SINTACT**
6. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **SINTACT**
7. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **SINTACT**
8. *** O.M.F.P. nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile. **SINTACT**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Contabilitate financiară 2* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei disciplinei, precum și dobândirea abilităților necesare pentru contabilizarea operațiilor economico-financiare și reflectarea în situațiile financiare a elementelor patrimoniale. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): Contabil

- cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Modalitatea practică de evaluare continuă:

- participarea activă a masteranzilor la seminar; discuții libere, de grup;
- rezolvarea corectă a studiilor de caz și aplicațiilor propuse spre rezolvare postate pe platforma e-learning;
- rezolvarea testului de verificare tip grilă desfășurat pe platforma e-learning a universității;
- participarea la manifestări științifice (cerc științific studentesc, Conferința studentască anuală a Universității "Nicolae Titulescu" ori alte manifestări științifice) cu lucrări științifice din aria disciplinei.

Modalitatea practică de evaluare sumativă: Lucrare scrisă cu aplicații teoretice și aplicative – 9 pct. Se acordă 1 pct. din oficiu. Dacă la examen se obțin mai puțin de 5 puncte, activitatea pe parcurs nu se va lua în considerare.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 70%
- activitate pe parcurs – 30%

Pentru promovarea examenului este necesar ca nota finală, calculată conform ponderilor de mai sus, să fie minim 5.

Data completării 05.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestione
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ 4
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.1.5
2.3. Titularul activităților de curs	-
2.4. Titularul activităților de seminar	Instructor educație fizică DENISE GHEORGHE
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină complementară

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	11	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	11
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					14
3.8 Total ore pe semestru					25
3.9. Numărul de credite					1cs

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - Descrie structura, principiile și mecanismele de bază ale evoluției și funcționării psihicului uman, relația sistemică subiect – mediu, metodele și tehnicile de evaluare a caracteristicilor psihomotrice la diferite vârste, în contextul practicării exercițiilor fizice; - explică și descrie noțiunile fundamentale de anatomie, biomecanică și fiziologie, a fundamentelor bio-mecanice și comportamentale ale activităților motrice, în scopul utilizării eficiente pentru gestionarea efortului fizic sportiv.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - utilizează terminologia, în funcție de activitățile motrice; - prezintă acțiunile diferitelor grupe musculare și parametrii de mișcare; - identifică diferite tipuri de exerciții fizice; - identifică rolurile și responsabilitățile într-o echipă plurispecializată și aplică tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - adoptă decizii independente privind ritmul de asimilare a cunoștințelor și aptitudinilor motrice; - gestionează relațiile interumane în contextul practicării exercițiilor fizice.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Introducere în educație fizică și sport Evaluarea și selecția studenților	Activități practice 2 ore
Seminar 2	Practicarea unor ramuri sportive Observarea și prevenirea deficiențelor fizice în rândul studenților	Activități practice 2 ore
Seminar 3	Dezvoltarea spiritului de echipă Formarea capacității de practicare a educației fizice și sportului	Activități practice 2 ore
Seminar 4	Menținerea și consolidarea stării de sănătate și vigoare psihofizică Influențarea favorabilă a indicatorilor somatici, fiziologici și motrici prin ridicarea nivelului de pregătire fizică și sportivă	Activități practice 2 ore
Seminar 5	Însușirea unor elemente de bază din tehnica și practica unor ramuri de sport Creșterea rezistenței generale a organismului, sub influența factorilor naturali de călire	Activități practice 2 ore
Seminar 6	Deprinderea de practicare independentă și sistematică a exercițiilor fizice și sporturilor preferate Realizarea factorului compensator, de destindere psihofizică, eliminarea stărilor de oboseală și a stresului cotidian	Activități practice 2 ore
Seminar 7	Formarea și consolidarea unui sistem de cunoștințe teoretice și practice (igienice, fiziologice, tehnico-metodice și organizatorice) de instruire multilaterală și de integrare în cerințele vieții cotidiene Valorificarea potențialului sportiv al studenților dotați pentru echipele reprezentative ale instituției, cât și pentru marea performanță	Activități practice 2 ore

Bibliografie seminar

1. CUCUI, Alina Ionela – *Motivația - componentă esențială a pregătirii psihice în antrenamentul sportiv la atletism*, Editura Bibliotheca, Targoviște, 2014; cota bibliotecă **796/C93**
2. HANTĂU, Cristina – *Jocul de volei în lecția de educație fizică din învățământul superior*, Editura ASE, 2015; cota bibliotecă **796/H23**
3. POP, [Cristiana Lucretia](#), HANTĂU, [Cristina](#) – *Educația fizică în învățământul superior economic*, Editura: Pro Universitaria, București, 2016; cota bibliotecă **796/E19**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei Educație fizică are în vedere teoria, practica și metodică activităților motrice. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Pentru intrarea în examen este necesară îndeplinirea condiției de prezență la cel puțin 50% din activitățile didactice (seminar).

Criteriile de evaluare a activității de seminar:

- participarea la activitatea didactică;
- verificarea calităților și activităților motrice

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- participarea activă la proba de verificare (evaluarea finală) 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: verificare practică: 6 probe practice; pentru promovarea probei de verificare sunt necesare cel puțin 3 probe corecte.

Data completării 05.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.1.6
2.3. Titularul activităților de curs	-
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. GURĂU MARIANA
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Colocviu
2.8. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, din domeniu, complementară, la opțiunea instituției)	Din domeniu
2.9. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	30	din care: 3.2. curs		3.3. seminar/laborator	30
3.4. Total ore din planul de învățământ	90	din care: 3.5. curs		3.6. seminar/laborator	90
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					-
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					-
3.8 Total ore pe semestru					90
3.9. Numărul de credite					3

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
--------------------	--

4.2. de competențe	
--------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: ✓ identifică rapoartele financiare ale unei entități economice. ✓ analizează tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute în contabilitate. ✓ identifică politicile și opțiunile contabile permise de norme.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: ✓ pregătește informațiile pentru înregistrarea în contabilitate ✓ judecă situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile. ✓ utilizează resurselor informatice în domeniul financiar-contabil. ✓ dobândește cunoștințele necesare pentru identificarea și înregistrarea în evidențele contabile a operațiilor economico – financiare în baza documentelor justificative specifice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: ✓ aplică conceptele, teoriile, normele, tratamentele și metodele de bază în vederea recunoașterii și evaluării elementelor unei tranzacții. ✓ identifică și înregistrează în contabilitate operațiile economico – financiare ce reies din desfășurarea activității unei entități economice.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă
----------	-------------	--------

Bibliografie curs

7.2. Seminar/ Laborator	Conținuturi	Metodă
Practică de specialitate	Pe baza acumulărilor de experiență și a informațiilor dobândite, studenții vor elabora o lucrare de practică, care să răspundă la problemele din tematica de mai jos: 1. prezentarea teoretică a temei alese 2. cunoașterea și prezentarea entității economice la care se desfășoară stagiul de practică: obiect de activitate; constituire; regimul juridic al proprietății; funcționare; organigramă; poziția financiară (activ, datorii, cifra de afaceri, lichiditatea și profitabilitatea întreprinderii). 3. cunoașterea normelor și practicilor pentru întocmirea și utilizarea documentelor privind activitatea financiară și contabilă: documentele justificative; registrele de contabilitate obligatorii și auxiliare; formele de înregistrare în contabilitate, situațiile financiare întocmite pentru exercițiul expirat. 4. Pe parcursul stagiului de practică studenții vor elabora caietul de practică, în care se consemnează elementele semnificative privind activitățile și temele studiate. - o lucrare monografică, la alegere, pe una din temele: contabilitatea imobilizărilor corporale; contabilitatea stocurilor; contabilitatea mijloacelor de	Practică la agenți economici sau instituții ale statului

	plată; contabilitatea furnizorilor; contabilitatea datoriilor fiscale; contabilitatea decontărilor privind salariile; contabilitatea investițiilor; contabilitatea vânzărilor; contabilitatea și calculul rezultatelor și întocmirea situațiilor financiare; contabilitatea analitică organizarea internă a gestiunilor de valori, etc. Lucrarea va fi o investigație științifică, personală pe domeniul concret din baza de practică. NU va fi o completare din cursuri, cărți sub forma transcrierilor. Se cere să se demonstreze capacitatea de documentare, prelucrare, interpretare, comunicare, concluzionare. Va reprezenta suportul unei comunicări științifice, o inițiere în elaborarea lucrării de cercetare științifică. Lucrarea va cuprinde un număr de maxim 20 de pagini (la care se vor anexa documentele specifice utilizate de entitate, întocmite de student, cel mult 40% din lucrare). În cazul informațiilor confidențiale, studenții vor utiliza date fictive pentru simularea înregistrărilor contabile. Elaborarea lucrărilor de practică se va face sub îndrumarea conducătorului de practică și a unui tutore din organizația în care se desfășoară stagiul, dar are la bază în principal munca independentă a studentului. Stagiul de practică se poate face și pe domeniul Informatică sau alte domenii economice caietul de practică adaptându-se domeniului respectiv în congruență cu domeniul contabilitate. Spre exemplu: - practica în bancă va viza operațiile băncii în legătura cu persoanele juridice, cu accent pe documentele financiar contabile pe care banca le solicită în cazul unui credit. - Informatică: se va pune accent pe gestiunea bazelor de date financiar contabile sau prezentarea modului de lucru al unui program informatic integrat contabilitate – gestiune, etc.	
--	---	--

Bibliografie seminar

1. Anca Bratu, Mariana Gurău - *Contabilitate financiară pentru entitățile economice necotate la bursă* - Editura Universității din București, 2019. **657/B80**
2. Benta Adrian, Benta Mihaela, Croitoru Robert, *Tratat de contabilitate practică: contabilitate aplicată*, C.H. Beck, București, 2017, **657/B45**
3. Batca-Dumitru, Corina-Graziella; Sahlian, Daniela-Nicoleta; Irimescu, Alina-Mihaela, *Contabilitate și raportare financiară*, Editia a 3-a, Editura CECCAR, București, 2020 **657/B37**
4. Sorin-Constantin Deaconu, *Contabilitate și gestiune fiscală*, Ed. C.H. Beck, București, 2021, **657/D26**
5. *** OMFP 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile referitoare la situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate **SINTACT**
6. *** Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii **SINTACT**
7. *** Legea Societăților nr. 31/1990, revizuită și actualizată **SINTACT**
8. *** Legea Contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată **SINTACT**
9. *** O.M.F.P. nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile **SINTACT**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Practica de specialitate* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei contabilității entităților economice, precum și dobândirea cunoștințelor necesare pentru identificarea și înregistrarea în evidențele contabile a operațiilor economico – financiare în baza documentelor justificative specifice. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor,

competențelor și ocupațiilor (ESCO): Economist/economistă; cod 263.1.2., Contabil, cod 2411.1, ,Dezvoltator de baze de date/ Dezvoltatoare de baze de date, cod 2521.3..

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea la activitatea practică;
- identificarea și înregistrarea corectă a operațiilor economico – financiare;

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- a) măsura în care studentul posedă cele patru documente obligatorii (convenția-cadru de practică și anexa, adeverința de practică și proiectul de practică);
- b) conținutul și forma proiectului de practică;
- c) modul de prezentare a lucrării în cadrul colocviului;
- d) răspunsurile la întrebările puse studentului de către cadrul didactic coordonator, legate de stagiul de practică efectuat;
- e) nota acordată de tutorele desemnat de organizație pentru îndrumarea studentului pe perioada activității de practică (se va găsi în adeverința emisă de organizație) în situația în care aceasta este în concordanță cu îndeplinirea criteriilor de la punctele b), c) și d).

Modalitatea practică de evaluare finală: Prezentarea dosarului de practică + întrebări pe baza acestuia.

Data completării 05.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTABILITATE ȘI GESTIUNE FISCALĂ
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.2.1.
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Cristina MATEI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. Cristina MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					33
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					81
3.8 Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	"Bazele contabilității", "Contabilitate financiară" și "Fiscalitate"
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - identifică criteriile de recunoaștere în contabilitate a taxelor și impozitelor specifice unei entități economice; - identifică elementele din declarațiile fiscale ale entităților economice.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - estimează efectele fiscale ale unor scenarii economice stabilite de conducerea entităților economice; - evaluează impactul politicilor fiscale asupra profitabilității entităților în contextul schimbărilor legislative (cu caracter fiscal).
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - pregătește rapoarte și analize de optimizare fiscală. - propune strategii de exploatare a oportunităților fiscale.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. Abordări conceptuale privind contabilitatea și gestiunea fiscală	<i>1.1 Abordări conceptuale privind contabilitatea și rolul său</i> <i>1.2 Sistemul fiscal - principiile și rolul său privind colectarea de venituri pentru finanțarea nevoilor publice</i> <i>1.3 Gestiunea fiscală</i> <i>1.4 Criteriile de mărime ale entităților economice - utilitate contabilă și fiscală</i> <i>1.5 Relația dintre contabilitate și fiscalitate</i>	Prelegere 2 ore
2. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe profit/ impozitului pe veniturile microîntreprinderilor [1]	2.1. Noțiuni teoretice privind impozitul pe profit 2.2. Tratatamentul contabil al veniturilor neimpozabile 2.3. Tratatamentul contabil al cheltuielilor nedeductibile fiscal și al cheltuielilor cu deductibilitate limitată	Prelegere 2 ore
3. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe profit/ impozitului pe veniturile microîntreprinderilor [2]	3.1. Tratatamentul contabil al cheltuielilor cu impozitul pe profit 3.2. Registrul de evidență fiscală 3.3. Noțiuni teoretice privind impozitul pe veniturile microîntreprinderilor	Prelegere 2 ore
4. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe dividende	4.1. Noțiuni teoretice privind impozitul pe dividende 4.2. Tratatamentul contabil al impozitului pe dividende	Prelegere 2 ore
5. Contabilitatea și gestiunea fiscală a activelor imobilizate [1]	5.1. Noțiuni teoretice privind activele imobilizate - mijloacele fixe 5.2. Amortizare contabilă versus amortizare fiscală 5.3. Tratatamentul contabil al cheltuielilor cu amortizarea activelor imobilizate	Prelegere 2 ore
6. Contabilitatea și gestiunea fiscală a activelor imobilizate [2]	6.1. Tratamente contabile și fiscale privind mijloacele de transport cu utilizare mixtă 6.2. Tratamente contabile și fiscale privind reevaluarea activelor imobilizate corporale	Prelegere 2 ore
7. Contabilitatea și fiscalitatea TVA [1]	7.1. Aspecte generale, contabile și fiscale, privind TVA 7.2. Operațiuni impozabile din punctul de vedere al TVA 7.3. Faptul generator și exigibilitatea TVA 7.4. Deductibilitatea și prorata TVA	Prelegere 2 ore

8. Contabilitatea și fiscalitatea TVA [2]	8.1. Sistemul TVA la încasare 8.2. Măsurii simplificate 8.3. Achiziții intracomunitare/ livrări intracomunitare 8.4. Ajustarea TVA	Prelegere 2 ore
9. Contabilitatea și gestiunea fiscală a stocurilor	9.1. Noțiuni teoretice privind stocurile 9.2. Evaluarea stocurilor- tratamente contabile, implicații fiscale 9.2.1. Evaluarea stocurilor – metoda costului standard 9.2.2. Evaluarea stocurilor – metoda prețului cu amănuntul 9.3. Contabilitatea bunurilor primite spre vânzare în regim de consignație	Prelegere 2 ore
10. Contabilitatea și gestiune fiscală a cheltuielilor cu personalul [1]	10.1. Elemente fiscale reflectate în contabilitate; 10.2. Organizarea sistemului de documente și a evidenței operative; 10.3. Contribuții sociale; Impozitul pe veniturile de natura salariilor	Prelegere 2 ore
11. Contabilitatea și gestiune fiscală a cheltuielilor cu personalul [2]	11.1. Tratatamentul contabil și fiscal al tichetelor de masă, tichetelor cadou și voucherelor de vacanță 11.2. Tratatamentul contabil și fiscal al cheltuielilor cu deplasările în țară și în străinătate	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Matei C., *Contabilitate și gestiune fiscală*, Note de curs disponibile pe platforma eLearning
2. Sorin-Constantin Deaconu, *Contabilitate și gestiune fiscală*, Ed. C.H. Beck, Bucuresti, 2021, cota bibliotecă **657/D26**
3. Mariana Vizoli, *TVA de la A la Z: ghid practic*. Editia a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2023, cota bibliotecă **336.1/.6/V72**
4. *** - **Legea nr. 227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
5. *** - **Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
6. *** - **OMFP nr.1802/2014** pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale și individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României din 30.12.2014; cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
7. *** - **OMFP nr. 2634/2015** din 05.11.2015 privind documentele financiar-contabile. Monitorul Oficial al României nr. 910 din 09.12.2015; cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Criteriile de mărime ale entităților economice - utilitate contabilă și fiscală Relația dintre contabilitate și fiscalitate Vectorul fiscal	Conversație euristică 2 ore
Seminar 2	Tratatamentul contabil al veniturilor neimpozabile Tratatamentul contabil al cheltuielilor nedeductibile fiscal și al cheltuielilor cu deductibilitate limitată	Conversație euristică Aplicații practice 2 ore
Seminar 3	Tratatamentul contabil al cheltuielilor cu impozitul pe profit Registrul de evidență fiscală. Întocmirea declarației 101 Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor. Întocmirea declarației 100	Conversație euristică Aplicații practice 2 ore
Seminar 4	Impozitul pe dividende – tratament contabil, declarare, plată	Conversație euristică Aplicații practice 2 ore

Seminar 5	Tratamentul contabil al cheltuielilor cu amortizarea activelor imobilizate	Conversație euristică Studii de caz 2 ore
Seminar 6	Tratamente contabile și fiscale privind mijloacele de transport cu utilizare mixtă Tratamente contabile și fiscale privind reevaluarea activelor imobilizate corporale	Conversație euristică Aplicații practice 2 ore
Seminar 7	Deductibilitatea TVA; Declarații și documente specifice TVA Sistemul TVA la încasare; Prorata TVA	Aplicații practice 2 ore
Seminar 8	Măsurile speciale privind TVA. Taxarea inversă; Achiziții/livrări intracomunitare; Declarația INTRASTAT, verificarea codului de înregistrare în scop de TVA	Conversație euristică Aplicații practice Studii de caz 2 ore
Seminar 9	Contabilitatea și gestiunea fiscală a evaluării stocurilor; Contabilitatea și gestiunea fiscală a reducerilor de preț	Conversație euristică Aplicații practice 2 ore
Seminar 10	Contribuții, impozite și taxe privind remunerarea personalului Contribuții sociale; Impozitul pe salarii; Documente utilizate pentru evidența salariilor; Completarea declarației 112	Conversație euristică Studii de caz Aplicații practice 2 ore
Seminar 11	Contabilitatea și fiscalitatea tichetelor cadou, a tichetelor de masă și voucherelor de vacanță; Tratamente contabile ale cheltuielilor cu deplasarea salariaților în țară și în străinătate	Studii de caz Aplicații practice 2 ore

Bibliografie seminar

1. Matei C., *Contabilitate și gestiune fiscală*, Note de curs, 2026, disponibile pe platforma eLearning
2. Sorin-Constantin Deaconu, *Contabilitate și gestiune fiscală*, Ed. C.H. Beck, București, 2021, cota bibliotecă **657/D26**
3. Mariana Vizoli, *TVA de la A la Z: ghid practic*. Editia a 2-a, Ed. Hamangiu, București, 2023, cota bibliotecă **336.1/.6/V72**
4. *** - **Legea 227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
5. *** - **Legea 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare **SINTACT**
6. *** - **OMFP nr.1802/2014** pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale și individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial al României din 30.12.2014; **SINTACT**
7. *** - **OMFP nr. 2634/2015** din 05.11.2015 privind documentele financiar-contabile. Monitorul Oficial al României nr. 910 din 09.12.2015; **SINTACT**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Contabilitate și gestiune fiscală* are în vedere însușirea de către studenți a noțiunilor de bază privind domeniul contabilității și gestiunii fiscale. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform ESCO: Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea activă a studenților la curs;
- participarea la activitățile cercului de Contabilitate și Informatică de Gestiune, la CONSTANT-Conferința studențească anuală "Nicolae Titulescu" ori la alte manifestări studențești.

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea activă a studenților la seminar;
- discuții libere, de grup, o atitudine pozitivă și responsabilă în prezentarea studiilor de caz propuse spre rezolvare;
- studii individuale pe baza modelelor analizate în cadrul seminarului pornind de la analiza documentelor contabile

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului (aplicații propuse spre rezolvare – se predau prin intermediul platformei e-learning) – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Examenul scris constă în rezolvarea a 10 grile și a unei aplicații practice.

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EXPERTIZĂ CONTABILĂ
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.2.2.
2.3. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. NICOLETA - CRISTINA MATEI
2.4. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. NICOLETA - CRISTINA MATEI
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					33
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					81
3.8 Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activităților asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - demonstrează înțelegerea conceptelor de expertiză și expertiză contabilă; - demonstrează cunoștințe privind normele de comportament profesional, norme de lucru și norme de raportare; - identifică principiile fundamentale privind desfășurarea lucrărilor de expertiză contabilă și responsabilitățile profesionistului contabil; - identifică reguli procedurale privind expertiza contabilă judiciară și extrajudiciară
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - aplică principiile fundamentale privind desfășurarea lucrărilor de expertiză contabilă și stabilește responsabilitățile profesionistului contabil, în cazuri date; - aplică regulile procedurale privind expertiza contabilă judiciară și extrajudiciară; - întocmește documente specifice lucrărilor de expertiză contabilă;
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - formulează răspunsurile la obiectivele fixate expertizei; - pregătește rapoarte de expertiză contabilă;

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. CONCEPTUL DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ	1.1. Expertiza contabilă - definiție, obiect, rol 1.2. Cadrul de referință al misiunilor privind expertizele contabile 1.3. Norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile 1.4. Reglementarea expertizelor contabile	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
2. ORGANIZAREA SI DEȘURAREA ACTIVITĂȚII EXPERTILOR CONTABILI	3.1. Dobândirea calității de expert contabil 3.2. Exercițarea profesiei de expert contabil 3.3. Răspunderile experților contabili	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
3. DEONTOLOGIA EXPERTULUI CONTABIL I	3.1. Principiile fundamentale 3.2. Acceptarea unui client 3.3. Conflicte de interese 3.4. Opinii suplimentare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
4. DEONTOLOGIA EXPERTULUI CONTABIL II	4.1. Cadouri și ospitalitate 4.2. Independența expertului contabil 4.3. Situații de incompatibilitate	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
5. EXPERTIZA CONTABILĂ JUDICIARĂ I	5.1. Noțiunea de expertiză contabilă judiciară 5.2. Expertiza contabilă judiciară - obiective, caracteristici, destinatari	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
6. EXPERTIZA CONTABILĂ JUDICIARĂ II	6.1. Reguli procedurale privind expertiza contabilă judiciară - Numirea experților contabili; Onorariul expertului; Efectuarea expertizei contabile judiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
7. EXPERTIZA CONTABILĂ JUDICIARĂ III	7.1. Raportul de expertiză contabilă judiciară 7.2. Valorificarea expertizelor contabile judiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
8. AUDITUL DE CALITATE AL RAPOARTELOR DE EXPERTIZĂ CONTABILĂ	8.1. Noțiuni de bază privind auditul de calitate al serviciilor contabile 8.2. Auditul de calitate al rapoartelor de expertiză contabilă	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
9. EXPERTIZA CONTABILĂ EXTRAJUDICIARĂ SAU AMIABILĂ I	9.1. Conceptul de expertiza contabilă extrajudiciară sau amiabilă 9.2. Metodologia efectuării expertizelor contabile extrajudiciare	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
10. EXPERTIZA CONTABILĂ EXTRAJUDICIARĂ SAU AMIABILĂ II	10.1. Contractarea expertizelor contabile 10.2. Programarea lucrărilor de expertiză contabilă	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore
11. EXPERTIZA CONTABILĂ EXTRAJUDICIARĂ SAU AMIABILĂ III	11.1. Delegarea și supravegherea lucrărilor privind expertizele contabile 11.2. Documentarea lucrărilor privind expertizele contabile 11.3. Redactarea, semnarea și depunerea raportului de expertiza contabilă extrajudiciară	Prelegere cu expunerea elementelor practice 2 ore

Bibliografie curs

1. N.C. Matei, Expertiza contabila, Editura Universității Nicolae Titulescu, București
2. N.C. Matei, *Organizarea profesiei contabile în România. Expertiza contabilă – activitate a profesiei contabile*, Editura Prouniversitaria, 2021 **657/M47**
3. I. Munteanu, *Expertiza contabila: compendiu adnotat de reglementare: spete practice*, Ed. ProUniversitaria, București, 2025; cota bibliotecă **657/M95**
4. *Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile*, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014 **667/S76**
5. IESBA, Manualul Codului etic al profesioniștilor contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) ediția 2023, tradus și republicat de CAFR, 2024, disponibil online la <https://www.ethicsboard.org/publications/manualului-codului-etice-international-pentru-profesionistii-contabili-editia-2023>

Legislație

1. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare
3. Codul de procedură civilă, respectiv Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 10 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
4. Codul de procedură penală, respectiv Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
5. Ordinul Ministerului Justiției nr. 1190/2023 privind aprobarea Nomenclatorului specializărilor expertizei tehnice judiciare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 662 din 19 iulie 2023
6. Normele 1044/2010 privind îmbunătățirea activității de expertiză contabilă judiciară, aprobate prin Hotărârea Consiliului Superior al CECCAR nr. 10/200 din 21.07.2010, cu modificările ulterioare
7. Regulamentul privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile, din 19.12.2023 (parte integrantă din Hotărârea nr. 91/2008, Hotărârea nr. 23/2023), în vigoare la 16 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 35 din 16 ianuarie 2024

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Cadrul de referință al misiunilor privind expertizele contabile Norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 2	Dobândirea calității de expert contabil. Exercitarea profesiei de expert contabil Răspunderile experților contabili	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 3	Deontologia expertului contabil- Principiile fundamentale. Acceptarea unui client. Conflicte de interese. Opinii suplimentare	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 4	Deontologia expertului contabil- Cadouri și ospitalitate Independența expertului contabil Situatii de incompatibilitate	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 5	Expertiza contabilă judiciară-noțiune, obiective, caracteristici, destinatari Procedura de desfășurare a expertizei contabile judiciare	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 6	Raportul de expertiză contabilă judiciară – cauză civilă	Studiul de caz Conversație euristică / 2 ore
Seminar 7	Raportul de expertiză contabilă judiciară – cauză penală	Studiul de caz Conversație euristică / 2 ore
Seminar 8	Auditul de calitate al rapoartelor de expertiză	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 9	Metodologia efectuării expertizelor contabile extrajudiciare Contractarea expertizelor contabile. Programarea lucrărilor de expertiză contabilă	Conversație euristică Grile Studiul de caz / 2 ore
Seminar 10	Delegarea și supravegherea lucrărilor privind expertizele contabile. Documentarea lucrărilor privind expertizele contabile	Conversație euristică Grile / 2 ore
Seminar 11	Raportul de expertiză contabilă extrajudiciară	Studiul de caz / 2 ore

Bibliografie seminar

1. N.C. Matei, Expertiza contabila, Editura Universității Nicolae Titulescu, București
2. N.C. Matei, *Organizarea profesiei contabile în România. Expertiza contabilă – activitate a profesiei contabile*, Editura Prouniversitaria, 2021 **657/M47**
3. I. Munteanu, *Expertiza contabila: compendiu adnotat de reglementare: spete practice*, Ed. ProUniversitaria, București, 2025; cota bibliotecă **657/M95**
4. *Standardul profesional nr. 35: Expertizele contabile*, ediția a VI-a, revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2014 **667/S76**
5. IESBA, Manualul Codului etic al profesioniștilor contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) ediția 2023, tradus și republicat de CAFR, 2024, disponibil online la <https://www.ethicsboard.org/publications/manualul-codului-etice-international-pentru-profesionistii-contabili-editia-2023>

Legislație

1. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 13 din 8 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 26 din 25 ianuarie 2000, aprobată prin Legea nr. 156/2002, cu modificările și completările ulterioare
3. Codul de procedură civilă, respectiv Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 10 aprilie 2015, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
4. Codul de procedură penală, respectiv Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 486 din 15 iulie 2010, cu modificările și completările ulterioare, capitolele referitoare la expertiză
5. Ordinul Ministerului Justiției nr. 1190/2023 privind aprobarea Nomenclatorului specializărilor expertizei tehnice judiciare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 662 din 19 iulie 2023
6. Normele 1044/2010 privind îmbunătățirea activității de expertiză contabilă judiciară, aprobate prin Hotărârea Consiliului Superior al CECCAR nr. 10/200 din 21.07.2010, cu modificările ulterioare
7. Regulamentul privind auditul de calitate în domeniul serviciilor contabile, din 19.12.2023 (parte integrantă din Hotărârea nr. 91/2008, Hotărârea nr. 23/2023), în vigoare la 16 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 35 din 16 ianuarie 2024

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei **Expertiză contabilă** are în vedere înțelegerea principiilor și procedurilor de expertiză contabilă pentru întocmirea raportului de expertiza contabilă. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform ESCO: Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea la activitatea didactică;
- participarea la activitățile cercului de Contabilitate și Informatică de Gestiune, la CONSTANT-Conferința studențească anuală "Nicolae Titulescu" ori la alte manifestări studențești.

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea la activitatea didactică;
- rezolvarea studiilor de caz;

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului (rezolvarea temelor și predarea lor prin intermediul platformei e-learning) – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Examenul scris constă în rezolvarea a 10 grile teoretice și a unui studiu de caz.

Data completării 02.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licenta
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	BAZE DE DATE
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.2.3.
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. ADINA CRETAN
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. ADINA CRETAN
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	De specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	33	din care: 3.5. curs	11	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					19
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					67
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Laborator – calculatoare conectate la Internet, echipate cu sisteme de operare actuale și suite de aplicații de birou (ex. Microsoft Office).

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - identifică conceptele și tehnologiile de gestiune a bazelor de date relaționale specifice domeniilor contabilitate și audit.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - utilizează instrumente informatice de gestiune a bazelor de date relaționale, pentru a automatiza procesele de gestiune și sarcinile repetitive în contabilitate și audit.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - verifică și monitorizează corectitudinea proceselor financiar-contabile automatizate prin sisteme informatice cu baze de date, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
1. Organizarea datelor în baze de date	Noțiuni generale; Tipuri de date; Modele de date; Structura bazelor de date.	Prelegere 1 ora
2. Sisteme de gestiune a bazelor de date (SGBD)	Definiție, clasificare, caracteristici; Exemple de SGBD utilizate (ex.: Microsoft Access, MySQL, PostgreSQL, SQL Server, Oracle, SQLite); Ciclul de viață al sistemului informatic; Principalele categorii de participanți; rolurile și responsabilitățile acestora.	Prelegere 2 ore
3. Metode de proiectare a sistemelor informatice de gestiune	Metode de reprezentare a datelor și metadatelor; Prezentare generală a unui SGBD (ex.: Access, MySQL, PostgreSQL); arhitectură și instrumente de proiectare (ex.: Wizard, interfețe grafice pentru gestiunea tabelor).	Prelegere 2 ore
4. Gestiunea obiectelor Queries. Introducere în limbajul SQL	Crearea interogărilor; Tipuri de interogări: de selecție, de acțiune, parametrizate, analiză încrucișată; Utilizarea limbajului SQL pentru definirea și manipularea datelor.	Prelegere 2 ore
5. Gestiunea obiectelor Forms. Restricții de integritate	Crearea formularelor; Moduri de vizualizare; Introducerea și editarea datelor; Aplicarea regulilor și restricțiilor de integritate a datelor; Instrucțiuni de definire și manipulare a datelor.	Prelegere 2 ore
6. Gestiunea obiectelor Reports. Instrumente de automatizare	Crearea rapoartelor; Tipuri de rapoarte; Instrumente de automatizare (macrocomenzi, scripturi) pentru sarcini repetitive; Principii fundamentale de securitate și protecția datelor în sistemele de baze de date (confidențialitate, integritate, disponibilitate).	Prelegere 2 ore

Bibliografie curs

1. Adina Crețan, *Baze de date. Note de curs*, 2026 disponibil pe platforma e-Learning;
2. Adina Crețan, Cristina Almasan Nica, *Baze de date*, Editura Universitatii Nicolae Titulescu, București, 2022, ISBN 978-606-6508-34-1, 004/C85
3. Bogdan Alexandru Urs, *Accesul ilegal in mediul Cloud Computing*, Editura Hamangiu; Bucuresti, 2023, 004/U84
4. Catalin Vrabie, *Elemente de e-guvernare. Editia a 2-a*, Editura Pro Universitaria; Bucuresti 2024 004/V93

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/ timp alocat
Seminar 1	Crearea și gestionarea bazelor de date –definirea tabelor, tipuri de date, relații între tabele (ex.: Access, MySQL, PostgreSQL, SQL Server, SQLite)	Aplicații 2ore
Seminar 2	Introducerea și modificarea datelor – adăugarea, actualizarea și ștergerea înregistrărilor; utilizarea formularelor.	Aplicații 2ore
Seminar 3	Definirea relațiilor între tabele – chei primare și străine; integritatea referențială	Aplicații 2ore
Seminar 4	Interogări simple – realizarea de selecții prin interfețe grafice (ex.: QBE, interfețe moderne de interogare vizuală) și scrierea interogărilor SQL de bază.	Aplicații 2ore
Seminar 5	Interogări complexe – interogări de acțiune (INSERT, UPDATE, DELETE), interogări parametrizate, interogări de tip analiză încrucișată.	Aplicații 2ore
Seminar 6	Funcții și expresii în SQL – funcții de agregare, funcții pe șiruri de caractere, funcții de timp; exemple practice.	Aplicații 2ore
Seminar 7	Crearea formularelor – formulare pentru introducere și vizualizare date; controale și proprietăți.	Aplicații 2ore
Seminar 8	Crearea rapoartelor – tipuri de rapoarte; grupări și totaluri; formatarea rapoartelor.	Aplicații 2ore
Seminar 9	Instrumente de automatizare – utilizarea macrocomenzilor și scripturilor pentru automatizarea sarcinilor repetitive; implementarea regulilor de integritate.	Aplicații 2ore
Seminar 10	Securitatea datelor în SGBD – gestionarea drepturilor de acces; confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor; bune practici pentru protecția informațiilor.	Aplicații 2ore
Seminar 11	Verificarea și monitorizarea proceselor automatizate – aplicarea regulilor de integritate, controlul corectitudinii datelor și conformitatea cu reglementările.	Aplicații 2ore

Bibliografie seminar

1. Adina Crețan, *Baze de date. Note de curs*, 2026, disponibil pe platforma e-Learning;
2. Adina Crețan, Cristina Almasan Nica, *Baze de date*, Editura Universitatii Nicolae Titulescu, București, 2022, ISBN 978-606-6508-34-1, 004/C85
3. Bogdan Alexandru Urs, *Accesul ilegal in mediul Cloud Computing*, Editura Hamangiu; Bucuresti, 2023, 004/U84
4. Catalin Vrabie, *Elemente de e-guvernare. Editia a 2-a*, Editura Pro Universitaria; Bucuresti 2024 004/V93

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Baze de date* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei bazelor de date, precum și dobândirea abilităților necesare pentru lucrul cu sistemele de gestiune a bazelor de date. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform ESCO: Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare**Criteriile de evaluare a activității de curs:**

- participarea la activitatea didactică;

Criteriile de evaluare a activității de laborator:

- participarea la activitatea didactică;

- realizarea temelor și a proiectelor.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 70%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 30%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu subiecte tip grilă.

Data completării 03.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licenta
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRELUCRĂRI STATISTICE PE COMPUTER
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.2.4
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. SANDRA TEODORESCU
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. ALINA FELICIA CHIVULESCU
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea insuției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	33	din care: 3.5. curs	11	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					19
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					67
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Laborator – calculatoare conectate la Internet, dotate cu Windows 7, MS Office 2007/2010.

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - deține cunoștințe solide (concepte, teorii, modele specifice) din domeniul statisticii și informaticii; - deține cunoștințele necesare pentru prelucrarea statistică a datelor, referitoare la activitatea economică a unei companii, pe calculator, utilizând instrumente software adecvate; - deține cunoștințe avansate despre conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a datelor specifice administrării afacerilor.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - analizează probleme, situații, studii de caz specifice administrării afacerilor, prin executarea unor aplicații practice în laborator; - utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode statistice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice, sociale și de afaceri; - identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate și utilizează instrumente informatice, pentru a eficientiza procesul de luare a deciziilor.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - dezvoltă soluții bazate pe tehnologii informatice inovative pentru suportul proceselor operaționale și decizionale din domeniul administrării afacerilor; - lucrează autonom în prelucrarea automatizată a datelor, interpretarea și analiza rezultatelor, contribuind la luarea deciziilor informatice în cadrul organizației; - demonstrează capacitatea de a elabora studii, analize și scenarii de eficiență a activității economice precum și capacitatea de a lua decizii în condiții de risc sau incertitudine; - demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică, economică și statistică și de a gestiona activități profesionale complexe.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținuturi	Metodă/timp alocat
1. Utilizarea formulelor în Excel	1.1. Introducerea datelor într-o foaie de calcul. Tipuri de adrese de celule: adrese relative și absolute. Definirea domeniilor de celule. 1.2. Facilitățile de formatare a celulelor unei foi de calcul. Definirea de condiții simple și compuse și aplicarea acestora la formatarea foii de calcul. 1.3. Utilizarea formulelor EXCEL. Tipuri de operatori	Prelegere 2 ore
2. Utilizarea funcțiilor în Excel. Utilizarea matricilor în Excel	2.1. Categorii de funcții predefinite în EXCEL. Copierea formulelor cu adrese relative și absolute. 2.2. Calcule cu matrici. Funcții care prelucrează matrici de date.	Prelegere 2 ore
3. Sistemul de gestiune al graficelor	3.1. Grafice de tip arie, bara, coloana, circulare, inel, radar, XY. 3.2. Crearea unui grafic. Modificarea tipului de grafic. Opțiuni pentru afisarea tridimensională	Prelegere 2 ore
4. Statistica descriptivă	4.1. Pachetul Data Analysis. 4.2. Facilități de rezolvare a problemelor de regresie liniară simplă folosind Facilitățile pachetului Data Analysis.	Prelegere 2 ore
5. Compararea alternativelor în vederea luării deciziei optime	5.1. Efectuarea de analize What-if cu scenarii. Crearea, editarea și ștergerea scenariilor. Sintetizarea scenariilor prin rapoarte. 5.2. Utilizarea Facilității Goal-seak în EXCEL.	Prelegere 2 ore

6. Utilizarea Solver-ului. Probleme de analiză decizională	6.1. Descrierea componentei Solver. 6.2. Modificarea configurației Solver-ului. 6.3. Probleme de analiză decizională	Prelegere 2 ore
---	--	--------------------

Bibliografie curs

1. Sandra, Teodorescu; Alina, Chivulescu - *Prelucrări statistice pe computer*, suport de curs ID, editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, 2022; [004/T38](#)
2. Bogdan, Oancea - *Prelucrări statistice pe computer*, editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, 2016;
3. Bogdan, Oancea; Adina, Crețan - *Baze de date*, editura Prouniversitaria, București, 2013; [004/O-11](#)
4. Raluca, Constantinescu; Ionuț, Dănilă - *Calcul tabelar: Microsoft Excel 2013*, editura Euroaptitudini, București, 2013; [004/C66](#)
5. Elena Maria, Biji; Elisabeta, Roșca; Eugenia, Lilea; ș.a. - *Statistică pentru economiști*, editura Economică; București, 2010. [311/S75](#)

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă/timp alocat
Seminar 1	Introducerea datelor într-o foaie de calcul. Tipuri de adrese de celule: adrese relative și absolute. Definirea domeniilor de celule. Facilitățile de formatare a celulelor unei foi de calcul. Definirea de condiții simple și compuse și aplicarea acestora la formatarea foi de calcul. Utilizarea formulelor EXCEL. Tipuri de operatori.	Aplicații 2 ore
Seminar 2	Categorii de funcții predefinite în EXCEL. Copierea formulelor cu adrese relative și absolute. Calculul cu matrici. Funcții care prelucrează matrici de date.	Aplicații 2 ore
Seminar 3	Grafice de tip arie, bara, coloana, circulare, inel, radar, XY. Crearea unui grafic. Modificarea tipului de grafic. Opțiuni pentru afisarea tridimensională	Aplicații 2 ore
Seminar 4	Pachetul Data Analysis. Facilități de rezolvare a problemelor de regresie liniară simplă folosind Facilitățile pachetului Data Analysis.	Aplicații 2 ore
Seminar 5	<i>Efectuarea de analize What-if cu scenarii. Crearea, editarea și ștergerea scenariilor. Sintetizarea scenariilor prin rapoarte.</i> Utilizarea Facilității Goal-seak în EXCEL.	Aplicații 2 ore
Seminar 6	<i>Descrierea componentei Solver. Modificarea configurației Solver-ului. Probleme de analiza decizională</i>	Aplicații 2 ore
Seminar 7	Introducerea datelor într-o foaie de calcul. Tipuri de adrese de celule: adrese relative și absolute. Definirea domeniilor de celule. Facilitățile de formatare a celulelor unei foi de calcul. Definirea de condiții simple și compuse și aplicarea acestora la formatarea foi de calcul. Utilizarea formulelor EXCEL. Tipuri de operatori.	Aplicații 2 ore
Seminar 8	Categorii de funcții predefinite în EXCEL. Copierea formulelor cu adrese relative și absolute. Calculul cu matrici. Funcții care prelucrează matrici de date.	Aplicații 2 ore
Seminar 9	Grafice de tip arie, bara, coloana, circulare, inel, radar, XY. Crearea unui grafic. Modificarea tipului de grafic. Opțiuni pentru afisarea tridimensională	Aplicații 2 ore
Seminar 10	Pachetul Data Analysis. Facilități de rezolvare a problemelor de regresie liniară simplă folosind Facilitățile pachetului Data Analysis.	Aplicații 2 ore
Seminar 11	<i>Efectuarea de analize What-if cu scenarii. Crearea, editarea și ștergerea scenariilor. Sintetizarea scenariilor prin rapoarte.</i> Utilizarea Facilității Goal-seak în EXCEL.	Aplicații 2 ore

Bibliografie seminar

1. Sandra, Teodorescu; Alina, Chivulescu - *Prelucrări statistice pe computer*, suport de curs ID, editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, 2022; 004/T38
2. Bogdan, Oancea - *Prelucrări statistice pe computer*, editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, 2016;
3. Bogdan, Oancea; Adina, Crețan - *Baze de date*, editura Prouniversitaria, București, 2013; 004/O-11
4. Raluca, Constantinescu; Ionuț, Dănăilă - *Calcul tabelar: Microsoft Excel 2013*, editura Euroaptitudini, București, 2013; 004/C66
5. Elena Maria, Biji; Elisabeta, Roșca; Eugenia, Lilea; ș.a. - *Statistică pentru economiști*, editura Economică; București, 2010. 311/S75

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Prelucrări statistice pe computer* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei analizei și prelucrării datelor, precum și dobândirea cunoștințelor necesare pentru lucrul cu aplicațiile informatice uzuale. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): Economist / economistă; cod 263.1.2., Contabil, cod 2411.1, Dezvoltator de baze de date/ Dezvoltatoare de baze de date, cod 2521.3

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea la activitatea didactică;
- participarea la activitățile cercului de Contabilitate și Informatică de Gestiune, la CONSTANT-Conferința studențească anuală “Nicolae Titulescu” ori la alte manifestări studențești

Criteriile de evaluare a activității de laborator:

- participarea la activitatea didactică;
- realizarea temelor și a proiectelor.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare cu subiecte tip grilă și probleme rezolvabile folosind Excel.

Data completării 05.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 10.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	TEHNICA NEGOCIERILOR
2.2. Codul disciplinei	S.C.2.2.3.1
2.3. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. MIRELA-CRISTINA VOICU
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. MIRELA-CRISTINA VOICU
2.5. Anul de studii	II
2.6. Semestrul	II
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Facultativă
2.9. Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specializare, complementară, la opțiunea instituției)	Disciplină de specializare

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5. curs	22	3.6. seminar/laborator	22
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					31
3.8 Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

Activitățile didactice se pot desfășura și online, conform aprobării Senatului UNT și *Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.*

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
--------------------------------	--

5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	
---	--

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	După parcurgerea disciplinei, studentul/absolventul: - demonstrează cunoștințe fundamentale privind conceptele, tipologia și principiile negocierii, înțelege influența factorilor de mediu (culturali, economici, juridici și organizaționali) asupra procesului de negociere, cunoaște strategii și tehnici de negociere utilizate în vânzări și comunicare de afaceri
Aptitudini	După parcurgerea disciplinei, studentul/absolventul: - selectează și aplică metode și tehnici de negociere adecvate pentru gestionarea eficientă a relațiilor cu clienții, furnizorii și partenerii de afaceri, în funcție de obiectivele organizației și de contextul economic, cultural și contractual. - conduce, gestionează și participă eficient la procese de negociere desfășurate în echipe interculturale, demonstrând înțelegerea dinamicii organizaționale - utilizează în mod adecvat tehnici de negociere și de gestionare a proceselor de vânzare, pentru a conduce interacțiuni eficiente cu clienții și partenerii de afaceri.
Responsabilitate și autonomie	După parcurgerea disciplinei, studentul/absolventul: - manifestă o atitudine adaptabilă, rezilientă și orientată spre soluții în contexte de negociere, motivând și influențând echipa pentru a crea un mediu de lucru pozitiv și productiv - demonstrează autonomie și responsabilitate în interacțiunile de negociere, angajându-se în dialog constructiv cu scopul de a atinge înțelegeri mutual acceptate.

7. Conținuturi curs/seminar/laborator

7.1 Curs	Conținut	Metodă și timp alocat
1. Conceptul de negociere	1.1. Caracterizare generală a procesului de negociere 1.2. Noțiunile de bază specifice procesului de negociere 1.3. Modele structurale ale procesului de negociere	Prelegere 2 ore
2. Modelul comunicării în cadrul unui proces de negociere	2.1. Modelul structural al procesului de comunicare în negocieri 2.2. Tehnici de comunicare utilizate în procesul de negociere	Prelegere Conversație euristică 2 ore
3. Domeniul negocierii	3.1. Funcțiile negocierii 3.2. Domeniile de aplicare ale negocierii	Prelegere Conversație euristică 2 ore
4. Factorii fundamentali ai negocierii	4.1. Obiectul negocierii 4.2. Contextul negocierii 4.3. Interesele și miza negocierii 4.4. Puterea de negociere	Prelegere Conversație euristică 2 ore
5. Negociatorul și stilurile sale de negociere	5.1. Personalitatea și competența negociatorului 5.2. Stiluri de negociere	Prelegere 2 ore
6. Pregătirea strategică și organizarea negocierii	6.1. Pregătirea obiectivelor negocierii 6.2. Pregătirea strategiei de negociere 6.3. Pregătirea pozițiilor de negociere 6.4. Organizarea negocierii	Prelegere Conversație euristică 2 ore
7. Etapele desfășurării negocierii propriu-zise	7.1. Modele ale desfășurării negocierii propriu-zise 7.2. Conținutul fazelor negocierii propriu-zise 7.2.1. Începerea negocierii 7.2.2. Explorarea și ajustarea pozițiilor de negociere 7.2.3. Schimbul de valori 7.2.4. Încheierea negocierii	Prelegere Conversație euristică 2 ore
8. Strategii de negociere	8.1. Direcții strategice în negociere 8.2. Analiza tranzacțională în negocieri	Prelegere Conversație euristică

7.1 Curs	Conținut	Metodă și timp alocat
		2 ore
9. Strategii de negociere	9.1. Strategii competitive și strategii de cooperare 9.2. Strategii blânde și strategii agresive	Prelegere Conversație euristică 2 ore
10. Tehnici de negociere	10.1. Tehnici de negociere 10.2. Manifestări negative în cadrul unei negocieri 10.3. Înșelăciunea în negocierea agresivă	Prelegere Conversație euristică 2 ore
11. Tactici de negociere	11.1. Tactici folosite în negocierea integrativă (de cooperare) 11.2. Tactici folosite în negocierea distributivă (conflictuală)	Prelegere Conversație euristică 2 ore

Bibliografie curs

1. Almășan, A. (coordonator), 2025, *Negocierea contractelor: de la teorie la practică*, Editura Hamangiu, București, Cotă bibliotecă: 347.4/.5/N39
2. Chitiba, C., 2017, *Rolul negocierii în afacerile internaționale*, Editia a 2-a, Editura Pro Universitaria, București, Cotă bibliotecă: 658.8/C46
3. Cojocaru, C., 2023, *Secretele negocierii în afaceri*, Editura Evrika Publishing, București, Cotă bibliotecă: 658.8/C61
4. Micu, G., 2022, *Diplomația în era informatizării: noua diplomație publică*, Editura Pro Universitaria, București, Cotă bibliotecă: 341.7/M66
5. Mucchelli, A., 2015, *Arta de a comunica: metode, forme si psihologia situatiilor de comunicare*, Editura Polirom, Iași, Cotă bibliotecă: 316.7/M94
6. Voicu, M., 2025, *Tehnica negocierilor*, Editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, disponibil pe platforma Google Classroom

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă și timp alocat
Seminar 1	Seminar introductiv. Conceptul de negociere.	Prelegere Conversație euristică 2 ore
Seminar 2	Identificarea elementelor specifice unui proces de negociere	Studii de caz 2 ore
Seminar 3	Tehnici de comunicare utilizate în procesul de negociere	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 4	Identificarea factorilor fundamentali ce influențează negocierea	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 5	Caracteristicile unui bun negociator. Stiluri de negociere	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 6	Pregătirea și organizarea negocierii	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 7	Desfășurarea propriu-zisă a negocierii	Studii de caz

7.2. Seminar/ laborator	Conținuturi	Metodă și timp alocat
		Conversație euristică 2 ore
Seminar 8	Strategii de negociere	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 9	Strategii competitive și de cooperare în negociere Strategii blânde și agresive în negociere	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 10	Tehnici și tactici de negociere	Studii de caz Conversație euristică 2 ore
Seminar 11	Seminar recapitulativ și de comunicare a rezultatelor acumulate de student pe parcursul semestrului	Prelegere 2 ore

Bibliografie seminar

1. Almășan, A. (coordonator), 2025, *Negocierea contractelor: de la teorie la practică*, Editura Hamangiu, București, Cotă bibliotecă: 347.4/.5/N39
2. Chitiba, C., 2017, *Rolul negocierii în afacerile internaționale*, Editia a 2-a, Editura Pro Universitaria, București, Cotă bibliotecă: 658.8/C46
3. Cojocaru, C., 2023, *Secretele negocierii în afaceri*, Editura Evrika Publishing, București, Cotă bibliotecă: 658.8/C61
4. Micu, G., 2022, *Diplomația în era informatizării: noua diplomație publică*, Editura Pro Universitaria, București, Cotă bibliotecă: 341.7/M66
5. Mucchelli, A., 2015, *Arta de a comunica: metode, forme si psihologia situatiilor de comunicare*, Editura Polirom, Iași, Cotă bibliotecă: 316.7/M94;
6. Voicu, M., 2025, *Tehnica negocierilor*, Editura Universității „Nicolae Titulescu”, București, disponibil pe platforma Google Classroom

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Tehnica negocierilor* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei referitoare la tehnica negocierilor, precum și dezvoltarea abilităților de negociere și comunicare ale studenților. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform calificării europene a aptitudinilor, competențelor și ocupațiilor (ESCO): Contabil - cod 2411.1, Economist/economistă - cod 2631.2, Dezvoltator de baze de date/Dezvoltatoare de baze de date - cod 2521.3.

9. Evaluare

Criteriile de evaluare a activității de curs:

- participarea la activitatea didactică;
- participarea la activitățile cercului științific studențesc, la CONSTANT - Conferința studențească anuală „Nicolae Titulescu” ori la alte manifestări studențești.

Criteriile de evaluare a activității de seminar/laborator:

- participarea la activitatea didactică;
- aplicarea corectă a metodelor și tehnicilor specifice negocierilor în studiile de caz propuse.

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului 20%
- activitatea constând în întocmirea de referate/teme/eseuri/proiecte 10%
- testarea periodică prin lucrări de control 10%

Modalitatea practică de evaluare finală: Probă de verificare cu 20 de întrebări tip grilă; pentru promovare este necesară rezolvarea corectă a cel puțin 14 din 20 de întrebări.

Data completării 01.09.2026	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în Departament 15.09.2026	Semnătura Directorului Departamentului	