

FIȘA DISCIPLINĂ ANUL III, SEMESTRUL I

FIȘA DISCIPLINEI - Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL PROIECTELOR ÎN AFACERI
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.1.1
2.3. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. CONSTANTIN BRĂGARU
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	5
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități*
125	28	20	8	0	69

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activitatilor tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activitatilor asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - demonstrează cunoștințe avansate în privința teoriilor, conceptelor și instrumentarului necesar inițierii, planificării, implementării, exploatării și monitorizării proiectelor, pe baza utilizării managementului timpului, a costului, a calității și a resurselor în cadrul proiectelor. - are cunoștințele și înțelegerea critică necesare privind formarea și dezvoltarea echipelor de proiect, precum și cele privind specificul proceselor de comunicare în cadrul proiectelor.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - dezvoltă aptitudini avansate de programare a execuției proiectelor utilizând metode clasice și moderne, bazate pe utilizarea rațională a resurselor în cadrul proiectelor, pe dimensionarea optimă a costului și a bugetelor acestora, ținând cont de identificarea și analiza riscurilor.

	- dezvoltă abilități avansate de comunicare și raportare în cadrul proiectelor și de formare a echipelor de proiect.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul: - demonstrează capacitatea de a iniția, implementa și monitoriza proiecte, în contextul alocării optime a resurselor, pe baza utilizării instrumentarului specific domeniului (grafice rețea, antecalculații de cost, rapoarte de progres, software specializate).

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. Managementul – Fundamente teoretice, caracteristici, tipologii 1.1. Fundamente teoretice 1.2. Funcțiile managementului UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 2. Managementul – Fundamente teoretice, caracteristici, tipologii 2.1. Metode și procedee de management 2.2. Tipologii de management UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 3. Etape ale managementului de proiect 3.1. Avantajele managementului de proiect 3.2. Ciclul de viață al unui proiect UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 4. Etape ale managementului de proiect 4.1. Managerul de proiect 4.2. Echipa de proiect UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 5. Tipuri de finanțări 5.1. Finanțare nerambursabilă 5.2. Finanțare parțial nerambursabilă 5.3. Domeniile de finanțare UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 6. Surse interne de finanțare a investițiilor 6.1. Surse interne de finanțare a investițiilor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 7. Surse externe de finanțare a investițiilor 7.1. Investiții străine directe 7.2. FMI, BM, BERD 7.3. Sistemul monetar european UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 8. Eficiența economică a investițiilor – criteriu esențial în luarea deciziilor investiționale 8.1. Costul capitalului 8.2. Metode de optimizare a amplasării noului obiectiv UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 9. Eficiența economică a investițiilor – criteriu esențial în luarea deciziilor investiționale 9.1. Metode de optimizare a deciziilor investiționale UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 10. Programarea lucrărilor de investiții 10.1. Investițiile și creșterea economică 10.2. Modele de creștere economică 10.3. Cadrul Programatic 2021-2027 în România - Programele Operaționale
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI TUTORIALE (AT)	TUTORIAL 1 Surse interne de finanțare a investițiilor Investițiile străine directe Costul capitalului TUTORIAL 2 Analiza economică și financiară Metodele de optimizare a deciziilor investiționale Studiul de fezabilitate
TEME DE CONTROL (TC)	TC1: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților 1-4 TC2: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților 5-7 TC3: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților 8-10

Bibliografie

1. Bragaru, Constantin: Managementul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - Curs. Secțiunea 1: Finanțările europene nerambursabile: fondurile structurale și de coeziune, acțiuni complementare, cadrul politic și programatic european și național; ed. Expert; București, 2011 005/B76
2. Bragaru, Constantin: Managementul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă - Curs. Secțiunea 2: Coordonate fundamentale, concepte, noțiuni, tipologii, caracteristici specifice managementului proiectelor cu finanțare europeană; ed. Expert; București, 2011 005/B76
3. Androniceanu, Armenia; Comanescu, Mihaela: Managementul proiectelor publice cu finanțare internațională; ed. Universitară; București, 2010 005/M20
4. Berea, Aurel O.; Stoica, Emilia C.; Bragaru, Constantin: Managementul dezvoltării locale și regionale prin proiecte; ed. Expert; București, 2010 005/B47
5. Brown, Tom; Crainer, Stuart: Business minds; ed. Publica; București, 2007 005/B96
6. Kogon, K.; Blakemore, S.; Wood, J.: Managerul neoficial de proiect - managementul de proiect la îndemâna oricui; ed. ALL; București, 2018 005/K67

Lista materialelor didactice necesare:

Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Managementul proiectelor în afaceri* se raportează la *Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți* (2006/962/EC). Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului administrarea afacerilor, ESCO: 2631.2 – Economist/economistă, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategia afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen (evaluarea finală) – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Intocmirea și susținerea unui proiect cu aplicabilitate practică.

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ANALIZĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.1.2
2.3. Coordonator de disciplină	Prof. univ. dr. VALENTINA VASILE
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	6
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru / activități)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activitati
150	28	20	8	0	94

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activităților asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - explică componența diverselor tipuri de costuri (exemplu: cost de producție, cost complet, cost al perioadei, etc) - evaluează calitatea datelor identificate în situațiile financiare ale unei entități economice - realizează analiza cantitativă și calitativă respectiv analiza empirică a datelor identificate; - prelucrează informațiile în vederea întocmirii rapoartelor financiar – contabile și/sau fiscale - identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - analizează tendințe economice și aplica tehnici de analiza diagnostic; - determină și interpretează nivelul, structura și evoluția indicatorilor economico-financiar - interpretează situațiile financiare ale unei entități economice - creează modele de date specifice analizei diagnostic - utilizează sisteme de gestionare a bazelor de date - raportează utilizatorilor (managerilor) rezultatele diagnozelor asupra indicatorilor financiar și non-financiar.

Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - dezvoltă capacitatea de a utiliza noțiunile și cunoștințele specifice analizei economico-financiare. - prezintă autonomie în analiza performanțelor financiare ale unei societăți și în interpretarea rezultatelor analizelor - prezintă capacitatea de a construi și argumenta o viziune de ansamblu asupra teoriei și practicii specifice analizei economico-financiare. - interpretează indicatorii economico-financiar și propune soluții la elemente bine definite - evaluează riscurile economico-financiare specifice ale organizației, natura acestora și impactul asupra dinamicii afacerii și sustenabilității activității firmei și propune soluții posibile pentru contracararea acestora și / sau limitarea efectelor deja produse.
-------------------------------	--

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	Unitatea de învățare 1 Bazele teoretice ale analizei economico-financiare 1.1.Necesitatea și tipurile de analiză economică 1.2. Conținutul procesului de analiză economico-financiară 1.3. Poziția, rolul și funcțiile analizei economico-financiare în mecanismul conducerii microeconomice Unitatea de învățare 2 Bazele teoretice ale analizei economico-financiare 2.1.Studiul factorilor care determină și explică un rezultat 2.2. Metode și tehnici ale analizei economico-financiare 2.3. Sistemul de informații – premisă a efectuării analizei economice 2.4. Sisteme organizaționale ale activității practice de analiză economico-financiară Unitatea de învățare 3 Analiza activității de producție și comercializare 3.1.Analiza situației generale a activității de producție și comercializare, pe baza indicatorilor valorici 3.2. Analiza cifrei de afaceri Unitatea de învățare 4 Analiza valorii adăugate 4.1.Delimitări conceptuale 4.2.Metoda sintetică și metoda analitică 4.3.Analiza factorială a valorii adăugate Unitatea de învățare 5 Analiza producției fizice 5.1. Analiza producției fizice. Indicatori și modele de analiză Unitatea de învățare 6 Analiza cheltuielilor firmei 6.1. Analiza cheltuielilor aferente veniturilor firmei 6.2. Analiza cheltuielilor la 1000 lei cifra de afaceri 6.3. Estimarea sintetică a cheltuielilor la 1000 lei cifră de afaceri Unitatea de învățare 7 Analiza tipurilor de cheltuieli 7.1. Analiza cheltuielilor variabile 7.2. Analiza cheltuielilor fixe Unitatea de învățare 8 Analiza cheltuielilor cu personalul și a riscului de exploatare 8.1. Analiza riscului de exploatare sau operațional 8.2. Analiza cheltuielilor cu personalul Unitatea de învățare 9 Analiza cheltuielilor cu dobânzile 9.1. Analiza cheltuielilor cu dobânzile Unitatea de învățare 10 Analiza rentabilității 10.1. Situația generală pe baza contului de profit și pierdere 10.2. Analiza factorială a rezultatului din exploatare 10.3. Analiza profitului aferent producției vandute 10.4. Analiza factorială a profitului în condițiile realizării mai multor activități Unitatea de învățare 11 Analiza pragului de rentabilitate și a profitului pe produs 11.1. Pragul de rentabilitate și intervalul de siguranță 11.2. Analiza pe baza ratelor de rentabilitate 11.3. Analiza profitului pe produs Unitatea de învățare 12 Analiza situației financiar-patrimoniale 12.1. Analiza patrimoniului firmei 12.2. Analiza corelației fond de rulment,nevoie de fond de rulment,trezorerie netă. Unitatea de învățare 13 Analiza lichidității firmei 13.1. Analiza corelației lichidității și solvabilității firmei
---------------------------	--

	13.2. Analiza corelației creanțe-obligații Unitatea de învățare 14 Analiza echilibrului economico-financiar 14.1. Analiza echilibrului economico-financiar 1.4.2. Analiza vitezei de rotație a activelor circulante 14.3. Analiza gradului de îndatorare a firmei
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI TUTORIALE (AT)	TUTORIAL 1 Bazele teoretice ale analizei economico-financiare Analiza activității de producție și comercializare Cifra de afaceri Valoarea adăugată Analiza cheltuielilor firmei TUTORIAL 2 Cheltuielile variabile și fixe la 1000 lei CA Estimarea sintetică a cheltuielilor la 1000 lei CA Analiza cheltuielilor cu materialele și cu amortizarea la 1000 lei CA Profitul și rentabilitatea activității firmei Analiza ratelor de rentabilitate Analiza situației financiar-patrimoniale
TEME DE CONTROL (TC)	TC1: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților de învățare 1-3 TC2: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților de învățare 4-6 TC3: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților de învățare 7-11

Bibliografie

1. Vasile Valentina, Stroe Andreea, „*Analiză economico-financiară*”, ed. Universității N. Titulescu, 2022, curs ID
2. Ion Anghel “Analiza și evaluare economico-financiară” - Studii de caz, Editura ASE, 2016 658.1/A48
3. Deaconu A., *Diagnosticul și evaluarea întreprinderii*, Editura Economică, București, 2019 658.1/D26
4. V. Robu, I. Anghel, E.-C. Serban- “Analiza economico-financiară a firmei” Editura economică, 2014 658.1/R62

Lista materialelor didactice necesare

- Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Analiză economico-financiară* are în vedere însușirea de către studenți a noțiunilor și cunoștințelor necesare pentru rezolvarea aplicațiilor specifice analizei economico-financiare, precum și dobândirea abilităților pentru crearea unei viziuni de ansamblu asupra teoriei și practicii analizei economico-financiare. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform ESCO: 2631.2 – Economist/economistă, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategie afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen (evaluarea finală) – 70%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 30%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu subiecte de sinteză, rezolvare aplicații practice și interpretare rezultate/studii de caz.

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.1.3
2.3. Coordonator de disciplină	Lector univ. dr. MARIA-LOREDANA NICOLESCU
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	5
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Numărul orelor pe semestru/activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități*
125	28	20	8	0	69

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activităților asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul: - explică și interpretează comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale și în raport cu transformările generate de noile tehnologii (cum ar fi inteligența artificială, automatizarea și digitalizarea) și problemele de mediu. - identifică nevoile specifice ale grupurilor țintă. - identifică activități specifice de gestionare a grupurilor și de selecție, recrutare și dezvoltare a resurselor umane, precum și discerne și utilizează metode și tehnici specifice acestor activități.
Aptitudini	Studentul/Absolventul: - creează și monitorizează programe de diversitate și incluziune pentru a asigura un mediu de lucru echitabil și reprezentativ.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul:

	elaborează și aplică proiecte de cercetare și intervenție în sfera pieței muncii, selecției, recrutării și dezvoltării resurselor umane.
--	--

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. Introducere în managementul resurselor umane 1.1. Rolul și particularitățile resurselor umane în cadrul organizației 1.2. Definirea managementului resurselor umane (MRU) 1.3. Principalele activități ale MRU 1.4. Etapele de dezvoltare ale MRU 1.5. Dimensiunile internaționale ale MRU UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 2. Strategii și politici în domeniul resurselor umane 2.1. Conținutul strategiilor din domeniul resurselor umane 2.2. Tipuri de strategii în domeniul resurselor umane 2.3. Elaborarea și implementarea strategiilor din domeniul resurselor umane 2.4. Politici în domeniul resurselor umane UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 3. Analiza și proiectarea posturilor 3.1. Definirea, componentele și variabilele postului 3.2. Definirea analizei posturilor 3.3. Cerințe privind analiza posturilor 3.4. Descrierea posturilor și specificațiile posturilor 3.5. Principalele obiective ale analizei posturilor 3.6. Tipuri de analize ale posturilor 3.7. Procesul analizei posturilor 3.8. Proiectarea posturilor 3.9. Abordări și metode ale proiectării posturilor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 4. Planificarea resurselor umane 4.1. Necesitatea și avantajele planificării resurselor umane 4.2. Definirea planificării resurselor umane 4.3. Principalele dimensiuni ale planificării resurselor umane 4.4. Metodele de planificare a resurselor umane UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 5. Recrutarea și selecția resurselor umane 5.1. Necesitatea activității de recrutare a resurselor umane 5.2. Recrutarea-activitate de bază a procesului de asigurare cu personal 5.3. Factorii externi și interni ai recrutării 5.4. Particularitățile procesului de recrutare 5.5. Strategii și politici de recrutare 5.6. Sursele de recrutare a personalului 5.7. Selecția resurselor umane 5.8. Comunicarea nonverbală în recrutarea și selecția resurselor umane UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 6. Managementul carierei 6.1. Conceptul de carieră 6.2. Managementul carierei 6.3. Principalele obiective ale managementului carierei 6.4. Planificarea carierei 6.5. Dezvoltarea carierei 6.6. Carierele duale și problemele vieții de familie 6.7. Recomandări finale privind cariera 6.8. Eficacitatea carierei UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 7. Evaluarea performanțelor 7.1. Rolul și semnificația evaluării performanțelor 7.2. Evaluarea performanței – componentă de bază a sistemului managementului performanței 7.3. Definirea evaluării performanțelor 7.4. Evaluarea formală și evaluarea informală a performanțelor 7.5. Obiectivele evaluării performanțelor 7.6. Etapele procesului de evaluare a performanțelor 7.7. Prevenirea sau estomparea prolemlor potențiale și a surselor de erori 7.8. Recomandări privind sistemele de evaluare a performanțelor 7.9. Semnificația interacțiunii evaluator-evaluat UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 8. Managementul recompenselor 8.1. Cadrul conceptual
---------------------------	--

	8.2. Componentele sistemului de recompense 8.3. Politica salarială-componentă a politicii generale a organizației 8.4. Principiile generale ale sistemului de salarizare 8.5. Principii de salarizare abordate din perspectivă managerială 8.6. Evaluarea posturilor 8.7. Principalele sisteme de salarizare UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 9. Managementul conflictelor 9.1. Natura conflictului 9.2. Abordări privind conflictul 9.3. Tipuri de conflicte 9.4. Cauzele conflictelor 9.5. Modele de conflict 9.6. Strategii ale managementului conflictelor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 10. Managementul securității și sănătății în muncă 10.1. Considerații generale 10.2. Politica națională a securității și sănătății în muncă și armonizarea obiectivelor naționale cu cele comunitare 10.3. Managementul securității și sănătății în muncă 10.4. Accidentele de muncă și bolile profesionale
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI TUTORIALE (AT)	TUTORIAL 1 UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. Introducere în managementul resurselor umane UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 2. Strategii și politici în domeniul resurselor umane UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 3. Analiza și proiectarea posturilor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 4. Planificarea resurselor umane UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 5. Recrutarea și selecția resurselor umane TUTORIAL 2 UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 6. Managementul carierei UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 7. Evaluarea performanțelor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 8. Managementul recompenselor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 9. Managementul conflictelor UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 10. Managementul securității și sănătății în muncă
TEME DE CONTROL (TC)	TC1: Testele de evaluare propuse spre rezolvare la sfârșitul unităților de învățare 1-4 TC2: Testele de evaluare propuse spre rezolvare la sfârșitul unităților de învățare 5-7 TC3: Testele de evaluare propuse spre rezolvare la sfârșitul unităților de învățare 8-10

Bibliografie

1. C. Brăgaru, M.-L. Nicolescu - *Managementul resurselor umane*, suport de curs pentru ID, ed. Universității „Nicolae Titulescu”, București, 2022
2. Camelia Frățilă, Mircea Constantin Duică - *Managementul resurselor umane: concepte, practici, tendințe*, ed. Bibliotheca, Târgoviște, 2014 005/F88
3. Cătălina Nicoleta, Brîndușoiu - *Recrutarea și selecția angajaților: strategii pentru performanța în servicii*, ed. ASE, București, 2012 005/B83
4. V. Lefter, A. Deaconu, A. Manolescu - *Managementul resurselor umane*, ed. Pro Universitaria, București, 2012 005/M20
5. O. Nicolescu, V. Lefter, A. Manolescu - *Minidicționar de management* (11 Managementul resurselor umane), ed. Pro Universitaria, București, 2011 005D/M20

Lista materialelor didactice necesare

- Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Managementul resurselor umane* se raportează la *Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți* (2006/962/EC). Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului administrarea afacerilor, ESCO: 2631.2 – Economist/economistă, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategia afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen/verificare (evaluarea finală) – 60%

- testarea continuă pe parcursul semestrului (media notelor obținute la cele 10 teste de evaluare) – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu 20 grile teoretice (evaluate la 0,45 puncte/grilă). Se va adăuga un punct din oficiu.

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CERCETĂRI DE MARKETING
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.1.4
2.3. Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. MIRELA-CRISTINA VOICU
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Număr de credite	5
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități*
125	28	20	8	0	69

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Marketing
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activităților asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	După parcurgerea disciplinei, studentul/absolventul: - descrie conceptele, metodele și instrumentele specifice cercetărilor de marketing în vederea identificării factorilor care influențează funcționarea unei organizații, analizei mediului concurențial și studierii comportamentului consumatorilor. - demonstrează cunoștințe și înțelegere critică privind conceptele specifice metodologiei științifice de cercetare pentru dezvoltarea de proiecte de marketing. - definește și explică conceptele teoretice fundamentale ale cercetărilor de marketing, în relație cu comportamentul consumatorului și cererea și oferta de bunuri și servicii. - cunoaște și explică structura, dinamica și performanțele industriilor orientate către consumatori, din domeniile comerțului, serviciilor și turismului, în relație cu factorii economici, demografici și organizaționali relevanți pentru analiza de afaceri și luarea deciziilor strategice.
Aptitudini	După parcurgerea disciplinei, studentul/absolventul:

	- utilizează cunoștințele de specialitate pentru proiectarea și implementarea diferitelor tipuri de cercetări de marketing și aplică adecvat metodele și tehnicile de cercetare cantitativă și calitativă în funcție de contextul organizațional și de specificul pieței. - analizează și interpretează date de marketing formulând concluzii relevante pentru luarea deciziilor comerciale. - identifică și monitorizează tendințele de consum și comportamentele consumatorilor, pentru a recomanda îmbunătățiri ale produselor și serviciilor, precum și identificarea și selectarea fluxurilor și tehnicilor de comercializare diferențiate după natura produselor și serviciilor.
Responsabilități și autonomie	După parcurgerea disciplinei, studentul/absolventul: - manifestă o atitudine deschisă, bazată pe curiozitate intelectuală, în procesele de elaborare și implementare a activităților de cercetare de marketing. - menține preocuparea constantă pentru rigoarea științifică confidențialitate și etică în toate etapele procesului de cercetare. - demonstrează capacitatea de a elabora studii și analize de marketing privind structura organizațională și eficiența activității firmelor, asumându-și responsabilitatea formulării de recomandări și furnizării de consiliere și asistență de specialitate.

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	Unitatea de învățare 1. Coordonate definitorii ale cercetării de marketing 1.1. Cercetarea de marketing și aria sa 1.2. Tipologia cercetărilor de marketing 1.3. Cercetarea calitativă și cercetarea cantitativă Unitatea de învățare 2. Planificarea și execuția cercetărilor de marketing 2.1. Modelul structural al procesului cercetării de marketing 2.2. Faza preliminară a cercetării 2.3. Faza de proiectare a cercetării 2.4. Faza de realizare a cercetării Unitatea de învățare 3. Măsurarea fenomenelor în cercetarea de marketing 3.1. Măsurarea în cercetarea de marketing – concept, caracteristici 3.2. Tipuri de scale 3.3. Metode de scalare Unitatea de învățare 4. Metode de obținere a datelor în cercetările de marketing – investigarea surselor secundare și cercetarea calitativă 4.1. Investigarea surselor secundare 4.1.1. Concept, caracteristici 4.1.2. Tipologia surselor secundare de informații 4.2. Cercetarea calitativă 4.2.1. Caracteristicile cercetărilor calitative 4.2.2. Metodele și tehnicile de cercetare calitativă Unitatea de învățare 5. Metode de obținere a datelor în cercetările de marketing – observarea și sondajul 5.1. Observarea 5.1.1. Concept, caracteristici 5.1.2. Tipologia cercetării observaționale 5.2. Sondajul 5.2.1. Concept, caracteristici 5.2.2. Tipologia sondajelor Unitatea de învățare 6. Metode de obținere a datelor în cercetările de marketing – experimentul și simularea 6.1. Experimentul 6.1.1. Concept, caracteristici 6.1.2. Tipologia experimentelor 6.2. Simulările de marketing Unitatea de învățare 7. Elaborarea chestionarului 7.1. Etapele elaborării chestionarelor
---------------------------	--

	7.2. Elaborarea întrebărilor 7.3. Pretestarea chestionarelor Unitatea de învățare 8. Fundamentele eșantionării 8.1. Mărimea și alcătuirea eșantionului 8.2. Determinarea volumului eșantionului Unitatea de învățare 9. Eșantionarea probabilistă și eșantionarea neprobabilistă 9.1. Eșantionarea probabilistă 9.1.1. Eșantionarea simplă aleatoare 9.1.2. Eșantionarea stratificată 9.1.3. Eșantionarea cluster 9.1.4. Eșantionarea multistadială 9.1.5. Eșantionarea în mai multe faze 9.1.6. Eșantionarea sistematică 9.1.7. Eșantionarea indirectă 9.2. Eșantionarea neprobabilistă 9.2.1. Eșantionarea pe cote 9.2.2. Eșantionarea de conveniență 9.2.3. Metoda voluntariatului 9.2.4. Metoda „bulgărelui de zăpadă” 9.2.5. Eșantionarea orientată Unitatea de învățare 10. Analiza univariată a datelor în cercetările de marketing 10.1. Introducere în analiza informațiilor de marketing 10.2. Analiza univariată a datelor în cercetările de marketing 10.2.1. Modalități de determinare a tendinței centrale 10.2.2. Modalități de caracterizare a variației și repartiției variabilelor Unitatea de învățare 11. Analiza bivariată și multivariată a datelor în cercetarea de marketing 11.1. Modalități de analiză bivariată 11.1.1. Analiza gradului de asociere dintre variabilele nominale 11.1.2. Analiza gradului de asociere dintre variabilele ordinale 11.1.3. Analiza gradului de asociere dintre variabilele metrice 11.2. Modalități de analiză multivariată
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI TUTORIALE (AT)	TUTORIAL 1 Planificarea și execuția cercetărilor de marketing Măsurarea fenomenelor în cercetarea de marketing Metode de obținere a datelor în cercetările de marketing: investigarea surselor secundare, cercetarea calitativă, observarea, sondajul, experimentul și simularea. Elaborarea chestionarului TUTORIAL 2 Fundamentele eșantionării Eșantionarea probabilistă și eșantionarea neprobabilistă Analiza univariată a datelor în cercetările de marketing Analiza bivariată și multivariată a datelor în cercetarea de marketing
TEME DE CONTROL (TC)	TC1: Organizarea practică a unei cercetări de marketing cu parcurgerea etapelor: stabilirea scopului cercetării, a obiectivelor și ipotezelor cercetării, asimilate în urma parcurgerii unității de învățare 2. TC2: Elaborarea chestionarului cercetării organizate în cadrul TC1 în conformitate cu obiectivele și ipotezele fixate anterior. TC3: Efectuarea cercetării organizate prin intermediul TC1 și TC2 cu parcurgerea etapelor de colectare a datelor prin intermediul chestionarului elaborat anterior și analiza și interpretarea datelor colectate

1. Voicu, M., 2024, *Cercetări de marketing – manual ID*, Editura Universității „Nicolae Titulescu”, București;
2. Datculescu, P., 2012, *Cercetarea practică de marketing. Ediția a 2-a*, Editura Brandbuilders, Otopeni, Cota bibliotecă: 658.8/D20
3. Gabor, M.R., 2016, *Analiza și inferența statistică a datelor de marketing*, Editura C.H. Beck, București, Cota bibliotecă: 311/G11
4. Rădulescu, V., 2019, *Auditul în marketing: abordări conceptuale și operationale. Ediția a 2-a*, Editura Pro Universitaria, București, Cota bibliotecă: 339/R18
5. Vrânceanu, D.M., 2013, *Cercetări de marketing în context global*, Editura ASE, București, Cota bibliotecă: 339/V94

Lista materialelor didactice necesare

- Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Cercetări de marketing* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei cercetărilor de marketing, precum și dobândirea abilităților necesare pentru organizarea și realizarea unei cercetări de marketing. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului administrarea afacerilor, conform ESCO: 2631.2 economist/economista, 2421.1 analist afaceri, 2421.3 specialist strategia afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la verificare (evaluarea finală) – 60%
- activitatea de gen referate/teme/eseuri/proiecte 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu 20 de întrebări tip grilă; pentru promovarea probei de verificare este necesară rezolvarea corectă a cel puțin 14 din 20 de întrebări

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ASIGURĂRI ȘI REASIGURĂRI
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.1.5
2.3. Coordonator de disciplină	Prof. univ. dr. SERGHEI MĂRGULESCU
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	5
2.7. Tipul de evaluare	Examen
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Obligatorie

3. Timpul total estimat (ore pe semestru / activități)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități*
125	28	20	8	0	69

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activităților asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: – descrie crearea și administrarea unui portofoliu de investiții care include polițe de asigurare sau reasigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, industriale, de asistență, dezastre naturale și tehnice. – identifică factorii interni ai societăților, incluzând aspecte precum structura organizațională, resursele și strategia de operare. – explică hărțile de risc pentru identificarea și evaluarea expunerilor la riscuri. – recunoaște rapoartele de risc, pentru susținerea deciziilor strategice. – compară influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor factori adiționali asupra funcționării organizației. argumentează gestionarea riscului, aplicând strategii și soluții pentru minimizarea impactului asupra entităților financiare și organizațiilor.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: – elaborează rapoarte în care analizează riscurile identificate în cadrul companiei sau

	proiectelor, prezentând soluții detaliate. – evaluează factorii de risc prin utilizarea instrumentelor și metodologiilor adecvate pentru a determina impactul potențial asupra entităților. – gestionează riscurile financiare, implementând strategii care reduc expunerea organizației. anticipează riscurile financiare și planifică măsuri pro-active pentru a preveni pierderile financiare.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - adaptează portofoliile clienților pentru a reflecta schimbările în nevoile și prioritățile acestora, pentru a le asigura o protecție financiară optimă. - proiectează portofolii de investiții personalizate care integrează polițe de asigurare pentru acoperirea riscurilor financiare, de asistență, reasigurare, riscurilor industriale și dezastrelor naturale și tehnice. - evaluează influența factorilor de risc de natură economică, politică și culturală, precum și a altor factori relevanți asupra strategiei financiare. - proiectează proceduri pentru a evita sau minimiza impactul riscurilor asupra activităților organizației. - implementează strategii de gestionare a riscurilor, asigurând adaptabilitatea la tipurile de riscuri specifice organizației.

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	Unitatea de învățare 1 Caracteristicile juridice, economice și elementele tehnice ale asigurărilor 1.1 Definirea juridică și funcțională a asigurărilor, prezentarea implicațiilor economice ale activității societăților de asigurare și definirea elementelor tehnice ale asigurărilor 1.2 Forme de protecție împotriva riscurilor 2.1. Unitatea de învățare 2 Definirea și clasificarea asigurărilor 2.1. Tipologia asigurărilor. 2.2. Piața internațională și națională a asigurărilor și reasigurărilor Unitatea de învățare 3 Elementele asigurărilor și caracteristicile contractului de asigurare 3.1 Elementele asigurărilor 3.2 Caracteristicile contractului de asigurare Unitatea de învățare 4 Asigurări de viață 4.1 Considerații generale 4.2 Forme ale asigurărilor de viață 4.3 Condiții contractuale și clauze suplimentare Unitatea de învățare 5 Asigurările de accidente 5.1. Analiza elementelor contractuale specifice în asigurările de accidente Unitatea de învățare 6 Asigurările de sănătate 6.1 Considerații generale 6.2 Categoriile de asigurări private de sănătate Unitatea de învățare 7 Asigurarea de proprietăți și bunuri 7.1. Tipuri de bunuri 7.2. Elemente specifice contractului de asigurări de bunuri Unitatea de învățare 8 Asigurarea de proprietăți și bunuri – tipuri de asigurări 8.1. Asigurarea clădirilor, a altor construcții și a conținutului acestora împotriva incendiului și a altor calamități 8.2. Asigurarea mașinilor, utilajelor și instalațiilor împotriva avariilor accidentale 8.3. Asigurarea lucrărilor de construcții-montaj și a răspunderii constructorului 8.4. Asigurarea bunurilor și valorilor împotriva furtului prin efracție sau acte de tâlhărie 8.5. Asigurarea geamurilor, oglinzilor și altor bunuri casabile 8.6. Asigurarea complexă a gospodăriilor persoanelor fizice 8.7. Asigurarea animalelor 8.8. Asigurarea culturilor agricole Unitatea de învățare 9 Asigurarea de bunuri în tranzit 9.1. Considerații generale 9.2. Elemente specifice pentru asigurarea de transport terestru 9.3. Asigurarea bunurilor în transportul aerian Unitatea de învățare 10 Asigurarea mijloacelor de transport terestru și aerian 10.1. Asigurarea facultativă a autovehiculelor pentru avarii și furt
---------------------------	---

	10.2. Asigurarea aeronavelor Unitatea de învățare 11 Asigurarea maritimă 11.1. Categoriile de riscuri și avarii 11.2. Asigurarea bunurilor transportate maritim 11.3. Asigurarea navelor 11.4. Asigurareade protecție șiindemnizare Unitatea de învățare 12 Asigurările de răspundere civilă 12.1. Caracteristicigenerale 12.2. Asigurareade răspundere civilă auto 12.3. Asigurarea de răspundere civilă auto cu valabilitate în afara României (asigurarea tip „Carte verde”) 12.4. Asigurările de răspundere civilă generală (facultative) Unitatea de învățare 13 Asigurările de credite și garanții 13.1. Considerații generale 13.2. Asigurarea creditelor de export 13.3. Asigurarea creditelor interne 13.4. Asigurarea ratelor de leasing 13.5. Asigurareade cauțiune Unitatea de învățare 14 Reasigurarea 14.1. Necesitatea reasigurării 14.2. Definirea și funcțiile reasigurării 14.3. Contractul de reasigurare 14.4. Reasigurarea proporțională 14.4.1. Forme ale contractelor 14.4.2. Prevederi contractuale 14.5. Reasigurarea neproporțională 14.5.1. Forme ale contractelor 14.5.2. Prevederi contractuale
TEMATICĂ ACTIVITATI TUTORIALE (AT)	TUTORIAL 1 Tipologia riscurilor și forme de protecție Definirea și clasificarea asigurărilor Elementele asigurărilor și caracteristicile contractului de asigurare Asigurări de viață Asigurările deaccidente Asigurările de sănătate Asigurarea de proprietăți și bunuri TUTORIAL 2 Asigurarea de bunuri în tranzit Sigurarea mijloacelor de transport terestru și aerian Asigurarea maritimă Asigurările de răspundere civilă Asigurările de răspundere civilă generală (facultative) Asigurările de credite și garanții Reasigurarea
TEME DE CONTROL (TC)	TC1: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților de învățare 1-6 TC2: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților de învățare 6-9 TC3: Testele de evaluare de la sfârșitul unităților de învățare 9-14

Bibliografie

52. Serghei Mărgulescu, Andreea Stroe - Asigurări și reasigurări, Editura Universității Nicolae Titulescu, e-book, 2021, ISBN 978-606-9636-74-9
53. Serghei Mărgulescu - Asigurări și reasigurări, note de curs, disponibile pe platforma eLis
54. Hudea, Oana Simona, *Asigurări si reasigurări*, Ed. Pro Universitaria; Bucuresti, 2013 368/H91
55. Naghi, Laura Elly, *Managementul riscului în asigurări*, Ed. C.H. Beck; Bucuresti, 2013 005/N17
56. Savu, Elena-Cristina, *Contractul de asigurare*, Ed. C.H. Beck; Bucuresti, 2018 368/S30
57. Insurance profile, Media XPRIMM, Bucuresti, 2015 P125
58. Legea nr. 236/2018 privind distribuția de asigurări SINTACT
59. Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare SINTACT
60. **Lista materialelor didactice necesare**

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Asigurări și reasigurări* are în vedere însușirea de către studenți a problematicii sistemului de asigurări în România, precum și înțelegerea conținutului condițiilor generale și speciale ale contractelor de asigurare, înțelegerea procesului de integrare europeană în sfera serviciilor de asigurare și reasigurare. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului administrarea afacerilor, conform ESCO: 2631.2 – Economist/economista, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategia afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la examen (evaluarea finală) – 60%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 40%

Modalitatea practică de evaluare finală: Examenul scris constă în rezolvarea a 3 subiecte sinteza (evaluate la 2 puncte/subiect) și a 2 aplicații practice (evaluate la 2 puncte/aplicație). Pentru promovarea examenului este necesară obținerea notei 5.

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	COMERȚ ELECTRONIC
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.2.1
2.3. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. ADINA CREȚAN
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	4
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru / activități)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități*
100	28	0	0	14	58

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	Sala cu videoproiector
5.2. de desfășurare a activităților asistate	Laborator – calculatoare conectate la Internet, echipate cu sisteme de operare actuale și suite de aplicații de birou (ex. Microsoft Office).

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). - identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic. - identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. - descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic.

	- recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic. - utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. - identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. - utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou. - operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor. - verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare. - demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	Unitatea de învățare 1. Introducere în comerțul electronic. 1.1 Serviciile și aplicațiile pe Internet. 1.2 Internetul ca mediu de afaceri 1.3 Definițiile comerțului electronic Unitatea de învățare 2. Modele de business în comerțul electronic. 2.1 Tipuri de comerț electronic 2.2 Avantajele comerțului electronic Unitatea de învățare 3. Modele de comerț electronic 3.1 Concepte fundamentale în comerțul electronic 3.2 ERP Unitatea de învățare 4. Strategia afacerii în spațiul virtual 4.1 Identificarea oportunității marketingului pe Internet 4.2 Pașii necesari pentru dezvoltarea afacerii în spațiul virtual 4.3 Planul de business pe Internet Unitatea de învățare 5. Principii de realizare a unui website 5.1 Etape ale realizării unui site 5.2 Principii de realizare a unui website 5.3 Promovarea unui website 5.4 Măsurarea succesului Unitatea de învățare 6. Principii de evaluare a unui site WEB. 6.1 Aspecte generale 6.2 Aspecte tehnice 6.3 Prietenia manifestată față de utilizatori 6.4 Atractivitate 6.5 Particularități de Marketing în evaluarea siturilor Unitatea de învățare 7. Securitatea în Internet 7.1 Riscurile majore la adresa securității în Internet 7.2 Tehnici de asigurare a securității informațiilor în Internet Unitatea de învățare 8. Comerț electronic de tip B2C 8.1 Consumatori online 8.2 Activități e-Retail 8.3 Implicații ale activităților e-Retail asupra strategiei de marketing Unitatea de învățare 9. Comerț electronic de tip B2B
---------------------------	---

	9.1 Schimburi comerciale in contextul B2B 9.2 Strategii de marketing online in context B2B Unitatea de invatare 10. Elemente al limbajului HTML 10.1 Structura unei pagini WEB 10.2 Comenzi HTML pentru formatarea textelor 10.3 Comenzi HTML pentru realizarea tabelelor 10.4 Comenzi HTML pentru lucrul cu imagini si informatie multimedia Unitatea de invatare 11. Elemente ale limbajului Javascript Unitatea de invatare 12. Formatarea paginilor Web – limbajul CSS Unitatea de invatare 13. Realizarea site-urilor dinamice utilizând tehnologii de programare web server-side (ex.: PHP, Python/Django, JavaScript – Node.js) și baze de date relaționale (ex.: MySQL, MariaDB, PostgreSQL, SQL Server, SQLite) Unitatea de invatare 14. Organizarea unui magazin online. Studii de caz 14.1 Criterii pentru alegerea platformei de comert electronic 14.2 Principalele proceduri de lucru pentru organizarea unui magazin online 14.3 Principalele canale de promovare in comertul electronic
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI ASISTATE (AA)	1. Comenzi de baza HTML pentru realizarea paginilor WEB. Structura unei pagini WEB. Inserarea tabelelor si a imaginilor in paginile WEB 2. Formatarea paginilor WEB cu ajutorul limbajului CSS 3. Utilizarea functiilor Javascript in paginile WEB 4. Proiectarea unui site WEB comercial 5. Evaluarea site-urilor comerciale 6. Organizarea unui magazin online. Studiu de caz 7. Optimizarea magazinului online: SEO

Bibliografie

- Adina Georgeta Crețan, *Comert electronic*, suport de curs pentru ID, Editura Universitatii "Nicolae Titulescu", Bucuresti; 2022; 85 pag; ISBN: 978-630-6508-72-3
- Adina Georgeta Crețan, *Bazele informaticii*, Editura Universitatii Nicolae Titulescu, București, 2024, 112 pag., ISBN: 978-630-322-047-5
- Adina Georgeta Crețan, Cristina Nica, *Baze de date*; Editura Universitatii "Nicolae Titulescu"; Bucuresti; 2022; 113 pag, ISBN: 978-630-6508-34-1

Lista materialelor didactice necesare

- Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Comert electronic* are în vedere însușirea de către studenți a problematicei marketingului online, precum și dobândirea abilităților necesare pentru migrarea activitatilor de marketing in mediul online. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului administrarea afacerilor, conform ESCO: 2631.2 – Economist/economista, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategia afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la verificare (evaluarea finală) – 70%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 30%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu subiecte tip grila.

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SISTEME INFORMATICE DE GESTIUNE
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.2.2
2.3. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. ADINA CREȚAN
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	4
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru / activități)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități*
100	28	0	0	14	58

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	Sala cu videoproiector
5.2. de desfășurare a activităților asistate	Laborator – calculatoare conectate la Internet, echipate cu sisteme de operare actuale și suite de aplicații de birou (ex. Microsoft Office).

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - identifică funcționalitățile avansate ale aplicațiilor de birou și modul în care acestea sunt utilizate în domeniul economic (calcul tabelar complex prin funcții, validarea, interogarea, sintetizarea datelor și reprezentarea grafică a acestora). - identifică principiile fundamentale ale securității informațiilor, inclusiv confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor din domeniul economic. - identifică și analizează conceptele și tehnologiile de automatizare a proceselor de afaceri și gestiune a bazelor de date specifice domeniului economic. - descrie conceptele de bază din domeniul tehnologiilor emergente specifice societății informaționale bazată pe cunoaștere (IoT, AI, Cloud/Fog/Edge Computing, Blockchain etc.).
Aptitudini	Studentul / Absolventul:

	- utilizează aplicațiile de birou în domeniul economic. - recunoaște și evaluează riscurile de securitate asociate cu gestionarea informațiilor în domeniul economic. - utilizează instrumente de automatizare, pentru a automatiza sarcinile repetitive în activitățile economice. - identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate. - utilizează instrumentele open source pentru exploatarea principalelor facilități oferite de tehnologiile emergente.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - asigură acuratețea și claritatea informațiilor din documentele gestionate cu aplicații de birou. - operează cu respectarea măsurilor preventive pentru protejarea datelor. - verifică și monitorizează corectitudinea proceselor automatizate, asigurând acuratețea datelor și conformitatea cu reglementările în vigoare. - demonstrează capacitatea de a exploata oportunitățile de natură tehnologică și economică generate de mediul informațional în contextul smart development.

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	Unitatea de învățare 1. Problematica sistemelor informatice ▪ Noțiunea de sistem ▪ Componentele sistemului informatic ▪ Clasificarea sistemelor informatice ▪ Conceptul de sistem informațional Unitatea de învățare 2. Dezvoltarea sistemelor informatice de gestiune ▪ Obiectivele sistemelor informatice ▪ Ciclul de viață a unui sistem informatic ▪ Ciclul de dezvoltare a unui sistem informatic ▪ Tipuri de participanți în dezvoltarea sistemelor informatice Unitatea de învățare 3. Metode de proiectare a sistemelor informatice de gestiune ▪ Evoluția metodelor de proiectare ▪ Strategii de abordare a proiectării sistemelor informatice ▪ Metodologia elaborării sistemelor informatice Unitatea de învățare 4. Metode sistemice de proiectare ▪ Prezentarea metodelor sistemice de proiectare (ex. MERISE) ▪ Ciclurile de bază ale proiectării unui sistem informatic ▪ Etape preliminare proiectării Unitatea de învățare 5. Modelul conceptual al datelor. Modelul Entitate-Asociere ▪ Entități și tipuri de entități ▪ Atributele unei entități Unitatea de învățare 6. Asocieri și tipuri de asocieri. Diagrama Entitate-Asociere (E-A) ▪ Tipuri de asocieri ▪ Cardinalitatea asocierii ▪ Reguli de modelare Unitatea de învățare 7. Restricții de integritate ale modelului Entitate-Asociere ▪ Stabilirea restricțiilor de integritate Unitatea de învățare 8. Modelul relațional al datelor (Modelul logic al datelor) ▪ Conceptele de bază ale modelului logic al datelor (MLD) ▪ Reguli de conversie de la MCD la MLD ▪ Modelul fizic al datelor (MFD) Unitatea de învățare 9. Modelul Entitate-Asociere Extins
---------------------------	--

	▪ Generalizarea și specializarea ▪ Reprezentarea timpului Unitatea de învățare 10. Studiu de caz – Proiectarea unui sistem informatic pentru monitorizarea consumului de materii prime ▪ Descrierea problemei de modelat și a cerințelor sistemului informatic ▪ Identificarea entităților din textul problemei de modelat și a atributelor care descriu entitățile respective ▪ Identificarea asocierilor. Stabilirea cardinalității unei asocieri. Modelarea asocierilor ▪ Realizarea modelului conceptual al datelor (MCD) ▪ Realizarea modelului relațional al datelor (MRD) Unitatea de învățare 11. Studiu de caz – Analiza și proiectarea unui sistem informatic de gestiune a comenzilor pentru un magazin virtual ▪ Descrierea problemei de modelat și a cerințelor sistemului informatic ▪ Identificarea entităților din textul problemei de modelat și a atributelor care descriu entitățile respective ▪ Identificarea asocierilor. Stabilirea cardinalității unei asocieri. Modelarea asocierilor ▪ Realizarea modelului conceptual al datelor (MCD) ▪ Realizarea modelului relațional al datelor (MRD)
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI ASISTATE (AA)	Analiza factorilor generatori ai demarării procesului de informatizare într-o companie. Analiza globală a unui domeniu care urmează a fi informatizat. Analiza de detaliu. Identificarea entităților. Identificarea atributelor
	Identificarea asocierilor între entități. Stabilirea cardinalităților asocierilor.
	Realizarea dicționarului datelor.
	Modelarea asocierilor între entități. Realizarea modelului conceptual al datelor (MCD).
	Stabilirea restricțiilor de integritate la nivelul entităților precum și al identificatorului unei entități. Stabilirea restricțiilor de integritate la nivelul rolurilor unei entități. Stabilirea restricțiilor de integritate la nivelul asocierilor.
	Verificarea și validarea modelului conceptual al datelor (MCD)
	Conversia modelului conceptual al datelor (MCD) în modelul relațional al datelor (MRD). Realizarea MRD utilizând aplicații de gestiune a bazelor de date relaționale (ex. Microsoft Access, MySQL, PostgreSQL etc.).

Bibliografie

1. Adina Georgeta Crețan; *Sisteme informatice de gestiune*; suport de curs pentru ID, Editura Universității "Nicolae Titulescu"; București, 2021, 113 pg; ISBN: 978-606-9636-61-9
2. Adina Georgeta Crețan, *Bazele informaticii*, Editura Universității Nicolae Titulescu, București, 2024, 112 pg., ISBN: 978-630-322-047-5
3. Adina Georgeta Crețan, Cristina Nica, *Baze de date*; Editura Universității "Nicolae Titulescu"; București; 2022; 113 pg, ISBN: 978-630-6508-34-1
4. A. Crețan, *Analiza și proiectarea sistemelor informatice*. Editura Pro Universitaria, București, 2013, ISBN: 978-606-647-799-4. **004/C85**

Lista materialelor didactice necesare

- Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Sisteme informatice de gestiune* are în vedere însușirea de către studenți a noțiunilor privind procesul de proiectare și dezvoltare a unui sistem informatic, precum și înțelegerea impactului și a beneficiilor aduse la nivelul mediului de afaceri. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului de studiu, conform ESCO: 2631.2 – Economist/economista, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategie afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la verificare (evaluarea finală) – 70%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 30%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu subiecte tip grilă.

FIȘA DISCIPLINEI

- Învățământ la distanță -

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
1.2. Facultatea	Economie și Administrarea Afacerilor
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	ID

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PIEȚE FINANCIARE
2.2. Codul disciplinei	S.A.3.1.3.1
2.3. Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. MIHAELA SUDACEVSCHI
2.4. Anul de studii	III
2.5. Semestrul	I
2.6. Numărul de credite	3
2.7. Tipul de evaluare	Verificare
2.8. Categoria de opționalitate a disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă)	Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru / activități)

Numărul orelor pe semestru / activități					
Total	AI	TC	AT	AA	Alte activități
75	28	10	4	0	33

*Alte activități: studiul notițelor și bibliografiei suplimentare, documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren, examinări.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților tutoriale	-
5.2. de desfășurare a activităților asistate	-

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul / Absolventul: - explică funcționarea și mecanismele burselor de valori și a piețelor financiare; - descrie piețele financiare și tendințele manifestate în cadrul acestora; - definește valorile mobiliare și caracteristicile acestora; - oferă exemple de calcule financiare relevante pentru piețele financiare; - identifică sursele de informare utile pentru analiza piețelor financiare și descrie sursele de informare pentru susținerea deciziilor pe piețele de capital.
Aptitudini	Studentul / Absolventul: - monitorizează activitatea piețelor financiare, identificând tendințele relevante și oportunitățile de investiții; - elaborează recomandări pentru investiții și pentru fundamentarea deciziilor clienților; - evaluează și selectează factorii de risc relevanți pentru investiții și piețe financiare, pentru a reduce impactul negativ al acestora asupra organizației sau a indivizilor;

	- elaborează rapoarte detaliate în care sunt analizate riscurile identificate de companie sau proiecte.
Responsabilitate și autonomie	Studentul / Absolventul: - examinează tendințele zilnice ale bursei, identificând oportunități și riscuri. - adaptează portofoliile clienților în funcție de evoluțiile de pe piețele financiare, respectând criteriile de diversificare și de optimizare a raportului rentabilitate-risc. - utilizează informații financiare despre valorile mobiliare, condițiile de piață, reglementările guvernamentale și obiectivele clienților - persoane fizice sau companii. - evaluează profitabilitatea potențială a noilor investiții financiare.

7. Conținut

AUTOINSTRUIRE (AI)	Unitatea 1 – Funcționarea și rolul piețelor financiare Funcționarea pieței financiare. Structura cererii și ofertei de capital financiar. Structura și instituțiile piețelor financiare. Rol și funcții Unitatea 2 – Aspecte ale teoriei financiare Inițiatorii teoriei financiare. Dezvoltarea teoriei financiare. Asimetria de informații și integrarea în deciziile financiare Unitatea 3 – Titlurile financiare. Emisiuni și plasamente pe piețele financiare. Definiție. Structură. Titluri financiare cu venit variabil. Emisiunea și plasarea acțiunilor pe piețele financiare. Unitatea 4 – Metode de evaluare a acțiunilor Forme de exprimare a valorii unei acțiuni. Metode de evaluare a acțiunilor. Evaluarea acțiunilor pe baza dividendelor. Evaluarea grafică a acțiunilor Unitatea 5 – Analiza bursieră a titlurilor financiare cu venit fix. Titluri financiare cu venit fix – obligațiunile. Unitatea 6 - Analiza fundamentală a unui titlu financiar Rentabilitatea și riscul unui titlu financiar. Variabilitatea rentabilității acțiunilor individuale. Volatilitatea acțiunilor. Calculul coeficientului Beta. Rentabilitatea și riscul unui portofoliu de două acțiuni. Unitatea 7 – Analiza grafică a titlurilor financiare Tendințe și tunele. Configurația în M și W. Valurile lui Elliot. Graficul prin bare. Graficul prin X și 0 Unitatea 8 – Piețe financiare eficiente Teoria pieței financiare eficiente. Conceptul de eficiență a pieței financiare Unitatea 9 – Managementul portofoliului de titluri financiare Frontiera eficientă a portofoliilor optime. Modele de selectare a portofoliilor de titluri. Selectarea portofoliilor formate din titluri riscante și titluri fără risc. Unitatea 10 – Tranzacții cu opțiuni Contractul opțional. Piața financiară a opțiunilor negociabile. Elementele componente ale unei opțiuni. Procedurile de tranzacționare cu opțiuni. Indicatori ai volatilității opțiunilor. Strategii cu opțiuni.
TEMATICĂ ACTIVITĂȚI TUTORIALE (AT)	Tutorial 1 Forme de exprimare a valorii unei acțiuni. Distribuția dividendelor. Valoarea unei acțiuni înainte și după majorarea de capital. Evaluarea acțiunilor prin profit net, dividend, PER. Obligațiunile și împrumutul obligatar. Bonurile de tezaur – Randamentul bonurilor de tezaur. Tutorial 2 Analiza fundamentală a titlurilor financiare – Rentabilitatea sperată a unei acțiuni. Dispersia și abaterea medie pătratică a unei acțiuni. Rentabilitatea și riscul unui portofoliu format din două titluri financiare. Volatilitatea titlurilor în raport cu rentabilitatea pieței. Coeficientul de corelație între rentabilitățile a două titluri financiare. Cotarea la bursă a titlurilor financiare
TEME DE CONTROL (TC)	TC 1. Punctul 5.6, U.I 5 din manual TC 2 Punctul 9.8, U.I 9 din manual

Bibliografie

1. Rădoi Mădălina, Olteanu Alexandru, Mihaela Sudacevschi, Piețe financiare, Editura Universității „Nicolae Titulescu” din București, 2025, platforma Classroom și 336.7/ O-50
2. Alexandru Olteanu, Florin Manuel Olteanu – Managementul de portofoliu și al riscului pe piața titlurilor financiare, Editura Fundației „Andrei Șaguna”, Constanța, 2011. 005/O-50
3. Gabriela Anghelache – Piața de capital în context european, Editura Economică, București, 2009. 336.7/A58
4. Gheorghe Cristian, Piața de capital: fundamentele juridice, Editura Universul Juridic; București, 2018, pag 36 – 69, 405 – 467, 516 – 528 336.7/G40
5. Stancu, Ion – Finante: piete financiare si gestiunea portofoliului; investitii directe si finantarea lor; analiza si gestiunea financiara a intreprinderii. Editia a 4-a, Ed. Economica, 2007 658.1/S76

Lista materialelor didactice necesare

- Manual ID

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Piețe financiare* are în vedere însușirea de către studenți a noțiunilor generale și a limbajului specific pieței de capital, precum și dezvoltarea capacității studenților de a utiliza noțiunile și cunoștințele specifice domeniului financiar și bursier. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului administrarea afacerilor, conform ESCO: 2631.2 – Economist/economista, 2421.1 – Analist de afaceri și 2421.3 – Specialist strategia afacerii.

9. Evaluare

La stabilirea notei finale se iau în considerare:

- răspunsurile la verificare (evaluarea finală) – 80%
- testarea continuă pe parcursul semestrului – 20%

Modalitatea practică de evaluare finală: Lucrare scrisă cu teste – grilă, atât teoretice, cât și aplicații.