

# FIȘA PROGRAMULUI DE STUDII DE LICENȚĂ „CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE”

*Universitatea:* **NICOLAE TITULESCU DIN BUCUREȘTI**

*Facultatea:* **ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR**

*Programul de studii:* **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

*Domeniul fundamental:* **ȘTIINȚE ECONOMICE**

*Domeniul de studii:* **CONTABILITATE**

*Nivelul de studii:* **LICENȚĂ**

*Durata studiilor/număr de credite:* **3 ani/180 credite**

*Forma de învățământ:* **la distanță (ID)**

*Număr credite ECTS:* **180**

*Titlul absolventului:* **licențiat în științe economice**

## **1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDII**

**Misiunea** programului de studii *Contabilitate și Informatică de Gestiune* este de a forma specialiști competenți, responsabili și adaptabili în domeniul financiar-contabil și al informaticii economice.

Prin **componenta didactică**, programul oferă o pregătire integrată, care combină cunoștințe teoretice, abilități practice și competențe digitale, dezvoltă gândirea critică, capacitatea de analiză și decizie, precum și valorile etice și profesionale necesare mediului economic actual.

Prin **componenta de cercetare științifică**, programul promovează inovația și cercetarea aplicativă, implicând studenții și cadrele didactice în proiecte, publicații și parteneriate naționale și internaționale, în vederea valorificării rezultatelor și dezvoltării competențelor analitice și creative în domeniu.

Programul urmărește formarea unor specialiști cu competențe profesionale, digitale și de cercetare, capabili să:

- gestioneze procese economice și informații financiar-contabile complexe;

- implementeze și utilizeze sisteme de informații economice integrate care susțin procesul decizional și asigure conformitatea cu reglementările financiare și fiscale;
- evalueze impactul deciziilor financiare asupra performanței organizațiilor;
- acționeze cu responsabilitate profesională, etică și adaptabilitate într-un mediu economic dinamic;
- continue procesul de dezvoltare profesională și cercetare pentru a se adapta la schimbările economice și tehnologice.

## 2. PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT AL PROGRAMULUI DE STUDII

Planul de învățământ al programului de studii de licență *Contabilitate și Informatică de Gestione* îmbină disciplinele fundamentale ale științelor economice (Management, Marketing, Microeconomie, Macroeconomie, Bazele contabilității, Informatică, Matematici aplicate în economie, Statistică, Econometrie, Finanțe, Drept comercial, Relații economice internaționale, Securitate alimentară și nutriție), cu cele de specializare, menite să dezvolte competențe și abilități practice specifice domeniului financiar-contabil și informaticii de gestiune (Contabilitate financiară, Contabilitate de gestiune, Contabilitate și gestiune fiscală, Contabilitatea instituțiilor publice, Contabilitatea instituțiilor de credit, Fiscalitate, Politici și opțiuni contabile, Baze de date, Sisteme informatice de gestiune, Audit intern, Audit financiar, Analiză economico-financiară etc).

Planul de învățământ al programului se caracterizează astfel:

### a) Numărul de săptămâni și numărul de ore săptămânale

#### Structura anului universitar (în număr de săptămâni)

<i>Anul</i>	<i>Activități didactice</i>		<i>Sesiuni de examene</i>				<i>Vacanță</i>		
	<i>Sem. I</i>	<i>Sem. II</i>	<i>Iarnă</i>	<i>Vară</i>	<i>Restanțe</i>	<i>Reexaminări</i>	<i>Iarnă</i>	<i>Primăvară</i>	<i>Vară</i>
<b>Anul I</b>	14	14	3	3	2	2	2	1	10
<b>Anul II</b>	14	14*	3	3	2	2	2	1	10
<b>Anul III</b>	14	14**	3	3	2	2	2	1	-

\* din care 3 săptămâni alocate pentru practica de specialitate

\*\* din care 2 săptămâni alocate pentru pregătirea lucrării de licență

**b) Numărul orelor la disciplinele obligatorii și opționale**

<i>Anul</i>	<i>Semestrul I</i>		<i>Semestrul II</i>	
	<i>Obligatorii</i>	<i>Opționale</i>	<i>Obligatorii</i>	<i>Opționale</i>
<b>ANUL I</b>	336	-	308	-
<b>ANUL II</b>	266	56	255	77
<b>ANUL III</b>	252	56	300	48
<b>Total</b>	<b>854</b>	<b>112</b>	<b>863</b>	<b>125</b>

**c) Structura orelor de activitate didactică după opționalitatea disciplinelor**

<i>Caracterul disciplinei</i>	<i>Cod</i>	<i>Număr ore</i>	<i>Ponderea în total ore (%)</i>
Discipline obligatorii	DO	1717	87,87%
Discipline opționale	DOp	237	12,13%
<b>Total ore (DO + DOp)</b>		<b>1954</b>	<b>100,00%</b>
Discipline facultative	DFC	128	6,15%
<b>Total ore (DO + DOp + DFC)</b>		<b>2082</b>	

**d) Formele de evaluare**

Examenele reprezintă 74,42% din formele de verificare ale disciplinelor prevăzute în planul de învățământ, restul fiind reprezentat de probe de verificare și colocvii.

**3. COMPETENȚE DOBÂNDITE ȘI OCUPAȚII ESCO SPECIFICE**

Absolvenții programului *Contabilitate și Informatică de Gestiune* vor putea să exercite profesiile de Contabil, Economist/Economistă, Dezvoltator de baze de date/ Dezvoltatoare de baze de date, conform Calificării Europene a Aptitudinilor, Competențelor și Ocupațiilor (ESCO):

<b>Ocupația ESCO</b>	<b>Cod - ISCO-08/ESCO</b>
Economist	2631.2
Contabil	2411.1
Dezvoltator de baze de date	2521.3

Prin parcurgerea și promovarea disciplinelor din planul de învățământ, absolvenții programului de studii de licență *Contabilitate și Informatică de Gestiune* dobândesc următoarele competențe profesionale și competențe transversale necesare integrării rapide și eficiente în mediul profesional:

<b>COMPETENȚE PROFESIONALE</b>	<b>Ocupații ESCO</b>
<p>C1. asigură conformitatea cu convențiile contabile;</p> <p>C2. identifică erorile contabile;</p> <p>C3. calculează taxe și impozite;</p> <p>C4. explică înregistrările contabile;</p> <p>C5. pregătește balanțele de verificare;</p> <p>C6. desfășoară activități de întocmire a bilanțului contabil;</p> <p>C7. atașează documente contabile tranzacțiilor contabile;</p> <p>C8. pregătește declarațiile fiscale;</p> <p>C9. asigură controlul cheltuielilor;</p> <p>C10. efectuează activități de contabilitate a costurilor;</p> <p>C11. desfășoară activități de audit financiar;</p> <p>C12. pregătește rapoarte de audit financiar;</p> <p>C13. gestionează conturile bancare ale societății;</p> <p>C14. utilizează sisteme birotice;</p> <p>C15. diseminează informațiile privind legislația fiscală;</p> <p>C16. studiază proceduri fiscale;</p> <p>C17. informează cu privire la obligațiile fiscale;</p> <p>C18. comunică problemele colegilor cu vechime mai mare în muncă;</p> <p>C19. păstrează înregistrări financiare;</p> <p>C20. respectă confidențialitatea;</p>	<b>2411.1 - contabil</b>
<p>C21. include criteriile economice în procesul decizional;</p> <p>C22. prognozează tendințe economice;</p>	<b>2631.2 - economist</b>
<p>C23. lucrează cu sistemul de gestionare a bazelor de date relaționale;</p> <p>C24. utilizează baze de date;</p> <p>C25. creează modele de date.</p>	<b>2521.3 - dezvoltator de baze de date</b>
<p><b>COMPETENȚE TRANSVERSALE</b></p> <p>CT1. organizează informații, obiecte și resurse;</p> <p>CT2. efectuează calcule legate de muncă;</p> <p>CT3. operează echipamente hardware digitale;</p> <p>CT4. soluționează probleme.</p>	

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,  
Lector univ. dr. Elena Mihaela Iliescu

COORDONATOR PROGRAM DE STUDIU,  
Lector univ. dr. Andrei Diamandescu

DECAN,  
Conf. univ. dr. Maria Zenovia Grigore